

**Studievereniging voor Politicologen In Leiden**  
**Study Association for Political Scientists in Leiden**



**Interim ALV**  
**XLIIIe bestuur 2023-2024**

**DUTCH / NEDERLANDS**

# INTERIM ALGEMENE LEDENVERGADERING

14 Maart, 18:00

## Inhoudsopgave

1. Het SPIL-lied	3
2. Agenda	4
3. Notulen Beleids-ALV, dd. 12 Oktober 2023	5
4. Interim Beleidsplan XLIIIe bestuur ‘SPILocracy’	36
a. Beleid	36
b. Jaarplan	56
c. Begroting	60
5. Interim Verslag Kas Commissie	71

## HET SPIL-LIED

### ‘Onze nob’le discipline’

Door Max Nederkoorn en Stijn van den Wijngaard

NB: Voor ceremonieel gebruik worden alleen het eerste couplet en het refrain gezongen.

Onze nob’le discipline,  
De politieke wetenschap!  
Het debat is voor ons routine,  
Trots op ’t studieus broederschap,  
Dit Leidsch superieur instituut,  
Eren wij de vereniging,  
Die heerst en regeert deze stad:  
Sedert ’t jaar één-en-tachtig  
Is de SPIL oppermachtig!  
Maak plaats, hier is de SPIL!  
De SPIL maakt ’t verschil!  
Chapeau, chapeau:  
Wij prijzen hoog De glorie van de SPIL  
[Rijk’lijk vloeit de alcohol,  
De politieke borrelpraat!  
Drinken hoort bij ’t protocol,  
Zoveel dat het nergens meer op slaat.  
Dit Leidsch superieur instituut,  
Eren wij de vereniging,  
Die heerst en regeert deze stad:  
Wie ons ziet heeft direct  
een Minderwaardigheidscomplex!  
Maak plaats, hier is de SPIL!  
De SPIL maakt ’t verschil!  
Chapeau, chapeau:  
Wij prijzen hoog  
De glorie van de SPIL]

## AGENDA

1. Opening
2. Instellen stemcommissie
3. Vaststellen agenda
4. Mededelingen
5. Binnengekomen documenten
6. Instemmen notulen van de Beleids-ALV, dd. 12 Oktober 2023
7. Interim Beleid XLIIIe bestuur 'SPILocracy'
8. Interim Verslag Kas Commissie
9. Verkiezing Raad van Advies
10. Discharges and installaties
11. W.v.t.t.k.
12. Rondvraag
13. Discharge stemcommissie
14. Sluiting

## NOTULEN VAN DE BELEIDS-ALV, dd. 12 Oktober 2023

### 1. Opening

*The Chair of the GA, Thomas Groenink opens the GA at 18:11.*

Those present at the GA are:

Svea Drose	Sofia Ketting	Lara Akande
Noor Stuijt	Lily Hamon	Pieter Mauritz
Kasya Hilhorst	Natasha Falieu-Mamí	Patrick Daamen
Frederika Togtema	Jasmin Adam	Emma Breed
Salomé De Bona	Judith Hordijk	Frits Weyne
Ruchi van Zoelen	Thomas van Loon	Aleksander Chmiel
Gijs Verhoeff	Marjolein Nieuwenhuijsen	Dian Loh
Sjors de Natris	Thirze Wiegiers	Jyoti Verma
Eve Bailey	Jules Fockens	Haitske Pottinga
Nika Verwoert	Sem van der Voort	Nina Joziassse
Josephine van Os	Marit van der Heide	Alfons Hoofst
Nathan de Jager	Catrin Böcher	Livi van Overdam
Marvin Lamers	Jokin de Carlos Sola	Rik Manuel
Robin Buijs	Ward Frenken	Evaelle Dhainaut
Elena van der Klok	Margot Ammerlaan	Anna Easton

After singing the SPIL-anthem, the GA Chair welcomes everybody.

### 2. Choosing Voting Committee

The GA chair instals Sjors de Natris and Thirze Wiegiers into the voting committee.

### 3. Setting the agenda

The GA chair asks the secretary if there are any changes to the agenda. There are not. The agenda is set.

### 4. Announcements

The GA Chair asks those who are present to write their name on the attendance list at the door and if they leave to cross out their name. The GA booklet and motion paper can be found online. The booklet is both in Dutch and English. He asks the attendants to state their full name before they speak for the minutes. The GA Chair announces that spelling or grammar mistakes can be emailed to the secretary.

The GA Chair asks the secretary if there are any further announcements. There are not.

### 5. Received documents

The GA Chair asks the secretary if there are any received documents. There are two nomination letters. There is a vote transfer from Maarten van der Marel to Marvin Lamers, from Milena Schmidt to Jules Fockens, from Fince van Kampen to Emma Breed, from Emily Recke to Thomas van Loon, from Anna Gruber to Robin Buijs and from Maria Lozano to Juliana Beunk.

## **6. Installing minutes Change of Board GA dated September 14th**

Mr. Buijs compliments the secretary on finishing the minutes on time.

There are no further questions. The minutes are set.

## **7. Policy XLIIIrd board 'SPILocracy'**

### 2.1

Ms. Van der Klok states that she thinks an English-speaking policy is not inclusive. Members should be able to choose which language they want to speak.

Ms. Drose explains that the policy is targeted towards the members and can be applied at their own discretion.

Ms. Van der Klok is asking if the board sees the association still as a bilingual association.

Ms. Drose confirms.

Ms. Van der Heide thinks that the Dutch students might not feel comfortable speaking in English..

Ms. Drose explains that this is the reason why the 'at their own discretion' part was added. The board wants everybody to feel comfortable.

Mr. Buijs asks what the new system of the Committee Cup is.

Mr. Verhoeff explains that the check-in is completely digital.

Mr. Buijs suggests doing an explainer on Instagram so members know what the Committee Cup is and how it works.

Mr. Verhoeff likes the idea and will take it into consideration.

Mr. De Natris warns the board of fraud and suggests checking the Google forms for double names.

Ms. Wiegers asks whether there are not going to be any chair booklets.

Mr. Verhoeff confirms that everything will be digital, except for the QR code.

Ms. Nieuwenhuijsen vertelt dat ze het toch even in het Nederlands gaat doen en vraagt zich af wat de meer waarde is van zoveel mogelijk activiteiten in het Engels organiseren als sommige activiteiten beter in het Nederlands georganiseerd zouden kunnen worden.

Ms. Nieuwenhuijsen is asking what the added value is to organising as many activities in English. She thinks that some activities make more sense in Dutch.

Ms. Drose explains that the board wants the activities to be as inclusive as possible and is organising both Dutch and English events for the Dutch elections.

Ms. Nieuwenhuijsen vraagt zich af of dat daadwerkelijk inclusiever is. Ze vraagt het bestuur daar over na te denken.

Ms. Nieuwenhuijsen wonders if it really is more inclusive. She wants to give that as a takeaway.

Ms. Nieuwenhuijsen vraagt zich af waarom de RvA niet aan de Committee Cup is toegevoegd.

Ms. Nieuwenhuijsen asks why the RvA is not included in the QR code for the Committee Cup.

Mr. Verhoeff apologises and will add the RvA to the Committee Cup manually. Next time the RvA will be included.

Ms. Drose explains that the board does think it is more inclusive. This way all the members can join activities. The board also sees it as a way to connect Dutch and international students.

Ms. Ammerlaan wonders how the Waffle Hour went and if the common rooms are more visited.

Ms. Drose explains that new members come to the common rooms, but that it depends on the time and day. The board has more plans to make the common rooms more visible.

Ms. Ammerlaan asks what those plans are.

Ms. Drose explains that the board is looking into making videos for Instagram to show where the common rooms are and is in contact with the university about possible signs.

Ms. Böcher explains that in her year they also looked into placing signs, but that there were some difficulties with the university rules.

Mr. Buijs states that he thinks that the common rooms were a bit more closed than there were activities and advises the board to let the members know on Instagram when the common room will be closed.

Ms. Ammerlaan thinks that just translating the anthem will not get the point across. She advises the board to provide the translation with an explanation of the anthem.

Ms. Drose thinks that that is a good point and will take it into consideration.

### 2.3

Mr. Buijs asks what the free training entails.

Ms. Drose explains that this means trainings for the committee members provided by the university.

Mr. Weyne vraagt zich af wat de balans tussen de verschillende studies is binnen de vereniging en de commissies.

Mr. Weyne asks what the balance between the programs is within the association and the committee.

Ms. Stuijt explains that the majority of members are IRO students, this is also represented in the committees. 75% of the committee members are IRO students.

Mr. Weyne vraagt zich af of er daadwerkelijk meer IRO studenten zijn of dat het aantal IP en POL studenten afneemt bij de vereniging.

Mr. Weyne asks if there are actually more IRO students or if the number of IP and POL students is declining.

Ms. Stuijt explains that new students from Leiden joined the association this year. She thinks the programs are not out of balance within the association.

Mr. Weyne vraagt zich af het bestuur nadenkt over manieren om Nederlandse studenten te betrekken bij de vereniging.

Mr. Weyne asks if the board is thinking about how to include the Dutch students more.

Ms. Drose explains that the Dutch students are being introduced to English.

Mr. Weyne vertelt dat sommige mensen geen zin hebben om Engels te praten en zegt dat de Nederlanders niet vergeten moeten worden.

Mr. Weyne says that some people do not feel like speaking English. He states that we should not forget the Dutch students

Ms. Joziase explains that she is a Dutch political science student and that her fellow students do not complain about the association being English.

### 3.1.2

Ms. Van der Klok asks if the board thinks the Interfaculty Gala will have a high attendance.

Ms. Drose explains that it is a new StOP committee targeted towards smaller associations that do not have a big party of their own.

Ms. Van der Klok warns the board that too many interfaculty activities could hinder the attendance of the association's activities.

Ms. Van der Heide is wondering why there is nothing about CIROS in the policy.

Ms. Drose explains that CIROS is in the policy and that it is an association the board wants to collaborate with more.

Ms. Van der Klok asks why there was no SPILxCIROS week this year.

Ms. Drose explains that the week last year was not very successful. The board rather puts their energy towards separate events with CIROS.

Ms. Akande wonders if CIROS is in VerO the Hague

Ms. Drose confirms.

Ms. Akande wonders if the board is afraid of tensions between CIROS and the associations.

Ms. Drose explains that the board is not worried about this, because the two associations have the same goal.

### 3.1.3

Ms. Akande is wondering if the bank account is still being used.

Ms. Drose confirms since it is more work for the associations to let the money go through an associations.

Ms. Akande asks if the contribution to Pvp is still enough to cover all the costs.

Ms. Drose confirms.



Mr. Buijs thinks that if there are not many expenses, one association's bank account might work better.

Ms. Drose explains that she cannot make this decision on her own.

Ms. Böcher asks how the collaboration is going.

Ms. Drose explains that the collaboration is going well.

#### 3.1.4

Ms. Ammerlaan asks if there will be a training session for the committees that open later in the year.

Ms. Drose confirms.

#### 3.1.5

Ms. Van der Klok wonders what at the 'at the discretion of the committee and the board' means.

Ms. Drose explains that this means that the member will be asked to dress appropriately next time.

Ms. Van der Klok thinks that the word neutral is more subjective. She thinks that the dress code might be misunderstood.

Ms. Stuijt explains that it was a conscious decision to change the wording from plain to neutral. The board wants to leave more room for options.

Ms. Nieuwenhuijsen vertelt dat tijdens de Israel Reis, iemand een wit pak droeg en het er niet uitzag.

Ms. Nieuwenhuijsen explains that on the trip to Isreal, somebody wore a white suit and it looked ridiculous.

Ms. Stuijt explains that the formal dress code will remain the same, which means a dark-coloured suit.

Mr. Mr. Lamers wonders who the dress code manager will be.

Ms. Drose explains it will be someone from the board.

Ms. Lamers thinks that it may be less inclusive to tell somebody that they are dressed wrong.

Ms. Drose explains that the board will guide the members as much as possible with pictures of the correct dress code.

Mr. Lamers vraagt hoe het bestuur het oplost als leden niet de juiste kleding bij zich hebben op een reis.

Mr. Lamers asks what the board will do if members did not bring the right clothing.

Mr. Drose explains that they will be asked to buy the right clothing.

Ms. Van der Klok thinks that this dress code policy is more applied during trips and not so much during excursions.

Ms. Drose explains that the dress code for excursions will be communicated with member via email.

Ms. Akande is wondering if the sale of the merch will go down because of the change in dress code.

Ms. Drose explains that she does not think the sale will go down, because there are still plenty of activities where members need to buy merch for and there are other merch items as well.

Ms. Akande asks if it is correct that more activities will now have a business-casual dress code.

Ms. Drose explains that this is at the discretion of the commissioner and committee.

Ms. Breed wonders why there is a dress code person if the entire board can do it.

Ms. Drose explains it is to divide the tasks clearly.

Mr. Daamen asks if the dress code manager will be somebody from the board.

Ms. Drose confirms.

Mr. De Natris wonders if a turtle neck is included.

Ms. Drose explains that it is not included in the definition, but that it can be discussed.

Ms. Ammerlaan asks why the merch is not included in the business-casual dress code.

Ms. Stuijt explains that the board thinks the merch is not always of added value. It can look awkward on a different coloured shirt.

Mr. Ammerlaan explains that the board should leave the decision of wearing merch up to the members or the activity.

Ms. Stuijt will take it into consideration.

Ms. Akande asks the board to explain when members were not representing the association

Ms. Stuijt names the NCDR Congress.

Ms. Akande thinks that this is a unique occasion and should not be named as a reason to change the dress code.

Ms. Nieuwenhuijsen thinks that the NCDR Congress was an activity organised by the association and that merch could have been worn.

Ms. Stuijt explains that the association was invited to the congress, but did not organise it.

Mr. Weyne vraagt waarom leden geen merch item konden dragen.

Mr. Weyne asks why members could not wear a merch item.

Ms. Stuijt explains that members could wear a merch item, but that it was not mandatory.

Mr. Weyne asks that if the activity was organised by the association, the merch item would have been mandatory.

Ms. Stuijt confirms.

Mr. Weyne does not see a reason to remove the merch item from the dress code then.

Ms. Van der Heide wonders if a dress code manager might be perceived as controlling.

Ms. Drose explains that it is important to enforce the dress code to reach the aim of a cohesive dress code.

Ms. Van der Heide thinks it is important to have discussions with members about this.

Ms. Nieuwenhuijsen denkt dat de dresscode ingewikkelder is geworden en will het graag houden zoals die is.

Ms. Nieuwenhuijsen thinks that the dress code is more complicated and that the board should keep it as it is.

Ms. Drose explains that members have been complaining about the dress code and that the business-casual was not really business-casual.

Ms. Nieuwenhuijsen denkt dat stemmen in de ruimte iets anders zeggen en dat het bestuur daar naar moet luisteren.

Ms. Nieuwenhuijsen thinks that the voices of the room state differently and that the board should listen to that.

Ms Drose explains that it is a pilot and can always be changed back.

Ms Wiegiers asks if we can decide per event on the merch.

Ms. Drose explains that there is more to not having merch with the business-casual dress code.

Mr. Buijs asks what the board wants to do with the vote of the policy.

Ms. Drose says the board will discuss it later.

Mr. Daamen is asking if he can still wear a tie with business casual.

Ms. Drose confirms.

### 3.2

Ms. Böcher asks what is the value to the Stair Affairs Committee if it changes.

Ms. Drose explains that the changes are more targeted toward the type of speakers and content of the event. Not necessarily the concept.

Ms. Böcher asks what would be reevaluated.

Ms. Drose names the speakers and kinds of events.

Ms. Böcher asks what Ms. Drose means with kinds of events.

Ms. Drose explains that the word reevaluation was only used in relation to the university.

Ms. Böcher asks which points Ms. Drose wants to reevaluate.

Ms. Drose explains that working with the university is difficult, that is what is being reevaluated.

Ms. Breed wonders if there are discussions about the money with BIL.

Ms. Dorse explains that it has not been discussed yet.

Ms. Breed asks if it will be discussed.

Ms. Drose confirmed.

Ms. Akande asks if Ms. Drose has spoken with the contact person from the university.

Ms. Drose says she has not.

Ms. Akande asks how the collaboration with the BIL is going since they do not want to speak Dutch.

Ms. Drose explains that the collaboration is going well, and that questions about the language were raised.

Ms Akande asks if the BIL was being difficult.

Ms. Drose explains that there were concerns about BIL members attending English-speaking events.

Mr. Böcher asks what the compromise entails.

Ms. Drose explains that one event will be in Dutch and the others will be in English.

Ms. Van der Klok explains that some events, especially about Dutch politics, make more sense in Dutch.

Ms. Drose explains that the first Stairs Affairs will be in Dutch.

Mr. Hooft wonders if the event can be organised somewhere other than the stairs at Wijnhaven.

Ms. Drose explains that the event will be in Wijnhaven.

Mr. Hooft asks if all the exit polls could please be shown.

Ms. Pottinga explains that they will show all the exit polls. There will only be one anyway.

Mr. Daamen asks if he can drink beer during the Stairs Affairs event in Wijnhaven.

Ms. Drose explains Mr. Daamen cannot since drinking alcohol is not in line with university policy.

Mr. Buijs confirms to Mr. Hooft that all the exit polls will be shown since he asked that during the previous GA as well.

*The Chair of the GA adjourns the GA at 19:26*

*The Chair of the GA reopens the GA at 19:38*

Ms. Drose explains that the dress code changes will be a pilot till the interim GA and the GA will vote on the dress code during the interim GA.

#### 4.1.1

Ms. Buijs asks if the blanks could be filled in

Ms. Stuijt explains that SPIL has a total of 1242 members. 137 international politics students, 68 political science students, 649 international relations and organisations students, 29 master students and 359 members of which the programme is unknown. SPIL has 264 Alumni and 60 reunionists.

Mr. Buijs asks what happened to the political science students since the number decreased significantly.

Ms. Stuijt explains that she counted differently than her predecessor, but that they can discuss it after the GA.

Mr. Hooft asks if there are any plans to make the number of master students more accurate.

Ms. Stuijt explains that there is not.

Ms. Böcher asks if the board is happy with the number of Alumni members.

Ms. Stuijt explains that the board is happy with every person who is interested in SPIL. She hopes more people will become interested in becoming an Alumni members once she has organised an Alumni event.

Ms. Böcher asks if there are any plans to increase the number of Alumni members

Ms. Stuijt explains that there are no concrete plans, but that she hopes that more Alumni will join once they know about the event.

Ms. Böcher asks if the board is still in contact with the university in relation to organising an alumni activity.

Ms. Stuijt confirms she will make use of the alumni fund.

#### 4.1.2

Mr. Lamers asks what the plans for the newsletter are.

Ms. Stuijt explains that it can become more of a platform where members can reach out to each other.

#### 4.1.5

Ms. Nieuwenhuijsen denkt dat veel dingen al geprobeerd zijn en dat eten en drinken het beste werken om leden naar de ALV te krijgen.

Ms. Nieuwenhuijsen thinks that a number of these have already been done and that food and drinks can make the GA more appealing.

Ms. Stuijt explains that she will further develop the ideas that have previously been done before.

Ms. Hilhorst explains that there is no money for this since the budget is not the same as a few years ago. But the board will consider it later in the year.

Ms. Nieuwenhuijsen ziet kansen voor de acquisitie commissie.

Ms. Nieuwenhuijsen thinks free food and drinks can be looked into by the acquisitions committee.

Ms. Hilhorst will take it into consideration.

Mr. Verhoeff will take it into consideration.

Ms. Ammerlaan asks why there was no extra promotion for this GA.

Mr. Verhoeff explains that it will be picked up for the next GA.

#### 4.1.6

Mr. Buijs advises to announce it two or three months in advance.

Ms. Stuijt states that she will take it into consideration.

#### 4.2.1

Ms. Van der Heide asks if there will be two Friends and Family Days.

Ms. Stuijt confirms.

#### 4.2.2

Ms. Van der Klok warns the board of a breach of contract if the board provides official summaries during the study groups.

Ms. Stuijt explains that it will be an informal exchange of summaries and overviews between students.

Ms. Van der Klok asks if there will be a partnership with a company that provides summaries.

Ms. Stuijt says that there will be no partnership.

Ms. Van der Heide suggests inviting lecturers to the study groups to provide more guidance to students.

Ms. Stuijt will take it into consideration.

Mr. Buijs asks about the study groups that are planned for next week.

Ms. Stuijt explains the study group.

Mr. Buijs advises to promote the study group as soon as possible.

Ms. Stuijt will take it into consideration.

Ms. Van der Heide asks if there will be study groups in Leiden.

Ms. Stuijt confirms.

Mr. De Carlos asks if there will be study groups for master students.

Ms. Stuijt says that there will be no study groups for master students.

Mr. De Natris explains the reasons for no master study groups further.

#### 4.2.3

Ms. Nieuwenhuijsen vraagt of de data van het Eerstejaarsweekend vaststaan.

Ms. Nieuwenhuijsen asks if the dates for the Freshmen Weekend are set.

Ms. Stuijt explains that they are not.

#### 4.2.4

Ms. Akande asks the commissioner to elaborate on the members in the committee.

Ms. Stuijt explains that there are two first year students, one second year and one master students in the committee.

#### 5.1.1

Mr. Buijs says that he loves the quote.

Ms. Akande asks if the SPIL contribution for the Brussels Trip will be a trend.

Ms. Hilhorst explains that will probably be the case.

Ms. Akande suggests using the same hostel next year.

Ms. Hilhorst likes the suggestion.

Ms. De Bona explains the Brussels committee will open this year in February, which will make it easier.

Mr. Weyne vraagt of er wordt nagedacht over ideeën om het budget te vergroten.

Mr. Weyne asks if the board is thinking about ideas to increase the budget.

Ms. Hilhorst explains that the board will reach the same acquisition goal as last year and hopefully reach it with the ideas of Mr. Verhoeff.

Mr. Verhoeff explains that he will work hard to reach the acquisition goal.

Mr. Daamen asks how many audit checks there will be.

Ms. Hilhorst explains that she is happy with her Audit Committee and states that there will be at least two.

#### 5.1.2

Mr. De Natris asks when the app will go live.

Mr. Verhoeff explains that it will be before the end of this year if the GA approves.

Mr. Hooft asks if an app is necessary when there are already many other channels the association uses.

Mr. Verhoeff explains that we will discuss the app in more detail later in the policy.

Mr. Daamen asks if it is possible to ask questions to the treasurer later on as well.

Ms. Hilhorst confirms.

#### 5.1.3

Ms. Akande asks if the association received the money from the institute yet.

Ms. Hilhorst explains that the association did not receive the money yet. And that she sent an email to the institute about it.

Ms. Van der Heide explains that the person responsible is on leave.

Ms. Akande asks if there are any concrete examples of regaining the trust of the students.

Ms. Togtema explains that that will be done through promotion.

Ms. Hilhorst explains that Christiaan is aware of the struggles associations have that come from Study Store.

Mr. Buijs asks if the board thought about paid promotion for the book sale.

Ms. Hilhorst explains that the board will look into it.

Mr. Daamen asks if the board has reached out to the lecturers to put the book sale in the syllabus.

Ms. Hilhorst likes the suggestion.

Mr. De Natris asks if the 2200 euro compensation covers all the debt.

Ms. Akande explains that the debt from the first semester is covered.

Ms. Hilhorst explains that what is budgeted in August is different than what the association actually receives.

Mr. De Natris asks if there is debt left.

Ms. Akande explains that all the debt from the first semester is covered by the institute and the second semester started with Index books.

Ms. Hilhorst explains that she thinks that Mr. De Natris confuses the number 3000 in the budget.

### 5.2.2

Mr Lamers vraagt waarom er voor is gekozen om de cantus later in het jaar te houden.

Mr. Lamers is asking why the decision was made to have the cantus later in the year.

Ms. Ammerlaan asks why the tradition of the lecture is kept but the cantus is not.

Ms. Hilhorst explains that the Dies used to be a day and that the lecture was on that day. The decision to move the cantus was made with the committee.

Ms. Ammerlaan asks how moving the cantus to later in the year deals with the problem of people not feeling well.

Ms. Hilhorst explains that the cantus will look a little bit different this year and that the cantus is not suitable to represent the association in the Dies week.

Ms. Akande does not understand that changing the date will make it less scary.

Ms. Hilhorst explains that that is the compromise.

Ms. Akande asks how the cantus will look different.

Ms. Van Zoelen explains that she is discussing this with the committee. She will emphasize the explanation and make people feel comfortable.

Mr. De Natris explains that the Dies Week can be an introduction to new members and a cantus is not a good impression.

Ms. Akande asks why the revisions were not made for the cantus in the Dies Week.

Ms. Hilhorst explains that this is what the committee and herself decided to do.

Mr. Buijs wonders what the opinion of Mr. Verhoeff is on a cantus.

Mr. Verhoeff explains that he fully supports the decision of the commissioner Dies and the committee.



Mr. Buijs states that he would like to know how Mr. Verhoeff feels about the concept of a cantus.

Mr. Verhoeff explains that he will be present at the cantus and that his experience last year is an example of why the board is changing it a little bit.

Mr. Lamers vraagt of er meer concrete plannen zijn om de cantus te veranderen.

Mr. Lamers asks if there are more concrete ideas on how the cantus will be reshaped.

Ms. Van Zoelen explains that the cantus will be more comfortable. The details she will discuss will the committee.

Ms. Van der Klok thinks that it is not inclusive to move the cantus.

Ms. Hilhorst explains that there are two opposite opinions.

Mr. Buijs asks why there will be no Dies Dive.

Ms. Hilhorst explains that there was no interest in this activity.

Mr. Buijs thinks that there was interest in the Dies Dive.

Ms. Hilhorst explains that the committee chose for committee with more interests

Mr. De Natris explains that there were three people at the Dies Dive and that the cantus was discussed a lot.

Mr. Buijs thinks that there were fifteen people at the Dies Dive.

Mr. De Natris explains that the Dies Committee chooses to do other activities

Mr. Hooft is confused about the point being discussed.

Mr. Buijs is disappointed that there is no Dies Dive.

Mr. Van der Voort wonders if we can organise a New Year's dive.

Ms. Hilhorst states that the board will take it into consideration.

Mr. Daamen asks how many Dies Dives there were before last year.

Mr. Buijs explains that there were none.

## 6.1

Ms. Van der Heide is wondering why the Education Committee will evaluate bachelor courses.

Ms. Togtema explains that the committee was very excited to have this role.

Ms. Van der Heide thinks that it would be nice to organise this with the OLC.

Ms. Togtema states that she will take it into consideration.

Ms. Van der Kolk asks if there is an International Politics student in the Education Committee.

Ms. Togtema confirms.

Ms. Van der Klok suggests being in close contact with that person to better represent IP students

Mr. Buijs asks what the commissioner means by being in close contact for feedback.

Ms. Togtema explains that she means that the Education Committee is a good point of contact for students and can get them in contact with the OLC.

Ms. Van der Klok asks if there are any concrete ideas for the visibility of the OLC.

Ms. Togtema explains that the board will use the association to promote the OLC and combine the OLC and the Education Committee.

Ms. Van der Heide thinks that this was done last year and that something new should be tried.

Ms. Togtema explains that she will promote it more.

Ms. Van der Klok thinks that promoting it more will not help.

## 6.2

Ms. Van der Heide thinks that students can be interested in both international and Dutch institutions.

Ms. Togtema states that her policy was not meant like that. Students can be interested in both.

Mr. Buijs asks what the board will do about people not attending.

Ms. Togtema explains that the confirmation email from last year will be continued.

Ms. Buijs asks if this helped for the Polish Embassy.

Ms. Togtema confirms.

## 6.3

Ms. Akande asks how social activities for master students are different from regular master activities.

Ms. Togtema explains that masters students do not want to attend bachelor activities.

Ms. Ammerlaan asks how the master borrel went and if there are other ideas for social activities.

Ms. Togtema confirms and explains that they would like to do more drinks activities.

Ms. Togtema explains that the committee is looking into that.

Mr. Daamen states that the committee is doing really hard work to make the masters more connected, but that it still seems like a different body.

Mr. De Carlos explains that the committee is looking into career, PhD events and the first event was to engage the master students.

Mr. Daamen thinks that the borrel was more a master's borrel and not really a SPIL borrel.

Ms. Togtema explains that the committee advertises SPIL to the masters students.

Ms. Van der Klok advises the board to reach out to the study advisers to promote the event.

Ms. Togtema explains that she invited the study advisers to borrel and asked them to promote SPIL.

Ms. Breed asks if the Commissioner is thinking about working together with other associations.

Ms. Togtema will take it into consideration.

#### 6.4

Ms. Akande asks what was meant with the difference in income between the third and fourth block.

Ms. Togtema explains that there was a bit of confusing, but that it is cleared up now.

Ms. Hilhorst confirms that it was a bit unclear.

Ms. Van der Klok asks if it is worth it to organise a book sale for just a few master students.

Ms. Togtema explains that she thinks it is worth it and multiple master students have asked about it.

Ms. Van der Klok warns that it can be quite a lot of work.

Ms. Van der Heide explains that it also can be difficult to organise it, because there are so many different programmes.

Ms. Togtema explains that the Masters Committee offered to help.

Ms. Van der Heide explains that it will be difficult to organise everything on the website.

Ms. Togtema states that she will discuss it with Christiaan.

Mr. Daamen thinks that it will not be too difficult to organise.

Ms. Van der Klok heard that there will be a borrel with Christiaan and she would like to be invited.

Ms. Togtema confirms.

#### 6.5

Mr. Buijs asks what the slogan of the Commissioners campaign was.

Ms. Togtema explains that the board did not come up with a slogan yet.

Mr. Buijs asks if the board can come up with one for next GA.

#### 7

Mr. Buijs asks how the association wide policy goals will be kept in mind.

Ms. De Bona explains that they will visit universities and the students will have the opportunity to expand their network.

Mr. Weyne vraagt wat the expliciete overeenkomst met de vertrouwenspersoon inhoudt.

Mr. Weyne asks what the explicit agreement with the trust person entails.

Ms. De Bona explains that there will be a talk beforehand to talk about the agreements.

Ms. Ammerlaan is wondering why the dress code manager will be a board member.

Ms. De Bona explains that the committee members are busy during the trip with different things.

## 7.2

Mr. Buijs asks a question on behalf of Ms. Gruber. She is asking if the Commissioner can explain the destination.

Ms. De Bona explains why Prague was chosen and fits the five criteria.

Mr. Weyne suggests putting the explanation in the policy for next time.

Ms. De Bona will take it into consideration.

Mr. De Carlos asks when the destination will be announced on Instagram and when the applications will open.

Ms. De Bona explains that it will be announced on Instagram soon and that the applications will open in the first week of the second block.

Ms. Breed asks how first-year students would know how to improve the trip even though they have never been on a trip.

Ms. De Bona explains that it is about how they could make the trip better.

Mr. Van der Voort asks why the trip starts on a Saturday.

Ms. De Bona explains that the dates of the resits were kept in mind when booking the trip.

Mr. Van der Klok asks if the association is traveling by train to Prague

Ms. De Bona explains to order train tickets you need to have the names of the participants and the prices fluctuate.

Ms. Van der Voort asks when the IRO resits are.

Ms. De Bona explains that the last IRO resit is on the 26th.

Ms. Adam asks if the waiting list for the short trip will work the same as for the brussels trip.

Ms. De Bona explains that the motivation letters will be graded. These will form the waiting lists.

Ms. Van der Heide asks if the committee looked at buses.

Ms. De Bona states that she will take it into consideration for next year.

Mr. Weyne asks what the point system for the grading of the letters looks like.

Ms. De Bona explains that she will follow the same procedure of last year.

Mr. Weyne explains that last year personal information was kept in.

Ms. De Bona explains that only very specific information that could reveal the identity of the person will be removed.

Mr. Weyne explains that last year it was not really clear when members were receiving points.

Ms. De Bona explains that she will discuss this further with the graders.

Mr. Weyne thinks it should also be clear for the members.

Ms. Nieuwenhuijsen vertelt dat er een tabel op de j-schijf staat

Ms. Nieuwenhuijsen explains that there is a table on the j-disk.

Mr. Weyne vertelt dat hij het eens is met Ms. Nieuwenhuijsen en dat er een duidelijk schema moet zijn.

Ms. Weyne agrees with Ms. Nieuwenhuijsen that there should be a clear table with when you get point.

Ms. Van der Heide suggests that the graders will discuss this with the Commissioner.

### 7.3

Mr. Buijs asks if there are more options as a result of moving the formation of the committee earlier.

Ms. De Bona confirms.

### 7.4

Ms. Van der Heide explains that she would like to see a trip to a congress for next year.

Ms. De Bona explains that it is expensive and out of the association's budget and students.

Ms. Van der Heide understands.

*The Chair of the GA adjourns the GA at 21:15*

*The Chair of the GA reopens the GA at 21:32*

#### 8.1.1.2

Mr. Lamers vindt dat het beleid goed geschreven is en vraagt hoe de Commissaris van plan is de commissie bij elkaar te houden.

Mr. Lamers gives compliments to Ms. Van Zoelen and he is asking how the commissioner will keep the committee together.

Ms. Van Zoelen explains that the committee will write together after the meeting.

Ms. Wiegers explains that she asked the members of DEBAT if they wanted social activities. And she received a positive response.

#### 8.1.1.4

Ms. Akande asks if there is a link to the DEBAT sign up.

Ms. Van Zoelen explains that there was one in the newsletter and that there will be an Instagram post.

Ms. Akande asks if there will be a link on the website.

Ms. Van Zoelen will ask the Mr. Verhoeff to take care of this.

Mr. Buijs asks if there will be a note with the DEBATs that are delivered.

Ms. Van Zoelen likes the idea and will take it into consideration.

Ms. Wiegers asks if there will be enough DEBATs if the association is cutting back on the amount printed and promoting members receiving DEBATs.

Ms. Van Zoelen thinks that the amount of printing will be fine. The amount of DEBATs being used, is less than the amount printed.

Ms. Akande asks if the lowered amount printed, means that the fixed price per unit is raised.

Ms. Van Zoelen explains that the association has a new contract with a new company and the cost for printing 400 is significantly less than printing 500 units.

#### 8.1.1.5

Mr. De Carlos asks if the DEBAT online articles will be promoted more.

Ms. Van Zoelen explains DEBAT has its own Instagram which will also be shared on the regular Instagram.

Ms. Joziasse explains that the promotion of the DEBAT will be further discussed in the committee.

Ms. Wiegers suggests promoting the online DEBAT in the physical DEBAT.

Ms. Ammerlaan wonders if there will be training on managing the DEBAT website.

Ms. Van Zoelen explains that the secretary of DEBAT is in charge of the website and she is in contact with the former secretary of DEBAT.

#### 8.1.1.6

Ms. Van der Heide suggests to still look into the podcast.

Ms. Van Zoelen explains that she meant that she does not have to force anybody to do a podcast.

Mr. Buijs explains that he knows a very interesting guest who could help with the podcast.

Ms. Easton asks if it would be necessary to ask for help, if the committee is so big.

Ms. Van Zoelen explains that she took that part out of her policy.

Ms. Easton apologises.

#### 8.1.2

Ms. Easton asks what the Commissioner's ideas are on using the word yearbook, instead of the word Almanac.

Ms. Van Zoelen explains that everybody knows the word yearbook.

Ms. Van der Heide warns the Commissioner of a confusing invoice from the company.

Ms. Van Zoelen thanks Ms. Van der Heide.

Ms. Hilhorst explains that there is more money budgeted this year.

Ms. Akande warns the board for extra costs for DEBAT

Ms. Hilhorst explains that she has read the emails and is aware of the issues.

Ms. Ammerlaan wonders how the Commissioner will decide which associations will be in the yearbook.

Ms. Van Zoelen explains that she will have contact with former board members about this.

### 8.2.1

Ms. Easton is praising the Commissioner for wanting to organise a GSA.

Mr. Buijs states that Niels Park promised to be present at this year's GSA and he asks if there will be committee vests this year.

Ms. Van Zoelen explains that the committee did not yet express the need for such item.

Ms. Breed asks if there will be less parties this year.

Ms. Van Zoelen explains that it is up to the committee, but that they never discussed less parties.

Ms. Breed asks if Niels Park is the only reason the Commissioner is organising the GSA this year.

Ms. Van Zoelen explains that she likes the concept of the GSA and looks forward to organising it with the committee.

Mr. Lamers asks what the plans are to get Niels Park to GSA.

Ms. Van Zoelen explains that she will personally invite him at his work.

Mr. Hooft asks what the attendance at the last GSA was.

Ms. Van Zoelen detters this question to Mr. Verhoeff

Mr. Verhoeff explains the GSA had a 100% attendance satisfaction gate.

Ms. Easton suggests the GSA to feel school trippy.

Mr. Daamen asks if last year was the first year that the GSA was organised.

Ms. Nieuwenhuijsen explains that it is a very old tradition.

### 8.2.2

Mr. Weyne vindt de stamkroegen en gratis vegahapjes erg leuk en vraagt zich af of er een deal is met de stamkroegen over de drank.

Mr. Weyne expresses he likes the bars and free snacks and asks if there are deal with the bars on drinks.

Ms. Van Zoelen explains that there is a deal for the beers with the bar in The Hague. We get a lot of free stuff from the bar in Leiden.

Mr. Weyne raadt het bestuur aan om gedurende het jaar te blijven onderhandelen en bij andere kroegen binnen te stappen.

Mr. Weyne recommends to keep negotiating during the year, also with other bars.

Ms. Van Zoelen states she will take it into consideration

Ms. Easton thinks that announcements at borrels should also be made on Instagram.

Ms. Van Zoelen explains that this is something for Mr. Verhoeff.

Mr. Verhoeff agrees. He states that the post will be out shortly.

Mr. De Natris states that he thinks Mr. Verhoeff, Mr. Van der Voort and Mr. Hooft should express their gratitude for the hospitality L'Espérance has shown them.

Mr. Verhoeff thinks that this is most appropriate after the GA.

### 8.2.3

Ms. Akande asks if there is a date for the Halloween Party

Ms. Van Zoelen explains that there is not, but she will hopefully get the confirmation tomorrow.

Ms. Akande asks if the Haags Studenten Feest will take place this year.

Ms. Van Zoelen confirms and explains that Ms. Hilhorst is a part of the committee.

Ms. Akande asks what will the theme of the gala be.

Ms. Van Zoelen explains the theme of the gala will be up to the committee, but that there will be a theme.

Mr. Frenken asks about the date of the Halloween Party.

Mr. Verhoeff explains that the promo is ready, but the date is not confirmed yet.

### 8.2.4

Ms. Akande asks if there will be an Efteling Trip

Ms. Van Zoelen confirms

### 9.1.1

Ms. Ammerlaan asks what happened to the deal with Toastable.

Mr. Verhoeff explains that he forgot to put the toastable deal in his policy.

Ms. Dhainaut explains that the deal with Toastable is not really in place anymore, because they re-evaluated their entire business.

Ms. Akande asks what the situation with partnerships is.

Mr. Verhoeff explains that there is a focus on deals that bring in money.

Ms. Easton asks why the target is not in the policy.



Mr. Verhoeff explains that the target is in the policy, but that it makes more sense in the budget part.

Ms. Easton recommends putting in the policy.

Mr. Verhoeff will take it into consideration.

Mr. Van der Klok advises Mr. Verhoeff to work together with the commissioner Education and politics.

#### 9.1.2

Mr. Ammerlaan asks if there will only be items that can be worn.

Mr. Verhoeff explains that this is up to the committee.

Ms. Akande asks what the Commissioner means with a broader audience.

Mr. Verhoeff explains that he means the more casual members and people outside of SPIL.

Ms. Akande asks if the SPIL logo will still be there.

Mr. Verhoeff confirms.

Ms. Akande asks what the reasons are for changing the committee item to short-sleeved shirts.

Mr. Verhoeff explains that it is cheaper for the committee members.

Ms. Akande explains that there were only two people that did not pay.

Ms. Wiegers explains that she likes t-shirts.

Ms. Aknade explains to the GA that the item is not just for trips.

Ms. Breed asks if the back will be the same.

Mr. Verhoeff explains that the board is still discussing this.

Ms. Easton asks how many people ordered the committee item.

Mr. Verhoeff explains that the committee item was not ordered yet, so there are no numbers on that yet.

Ms. Pottinga asks if she could have a stairs affairs t-shirt this year.

Mr. Verhoeff confirms.

Ms. Ammerlaan asks if the merchandise market will be organised this year.

Ms. Verhoeff confirms.

#### 9.1.4

Mr. Akande asks what the posting schedule is.

Mr. Verhoeff explains that the goal is to post two weeks in advance.

Ms. Easton thinks it is smart to post a save the date in advance.

Mr. Verhoeff states he will take it into consideration.

Ms. Easton tells the Commissioner to be strict with his board members.

Ms. Van der Klok wonders if the monthly wrap-ups will be done.

Mr. Verhoeff will take it into consideration.

Ms. Ammerlaan asks when something is posted in the story.

Ms. Verhoeff will take it into consideration.

#### 9.1.4.2

Ms. Easton thinks that the app is a gimmick and that she does not see the added value and that the money can be used otherwise.

Mr. Verhoeff explains that there is added value because everything will be in one place.

Ms. Easton asks for a number to determine when the app is successful.

Mr. Verhoeff explains that the app is a pilot and does not have such numbers rights now

Ms. Easton thinks it is important to have a clear plan to evaluate the plan.

Mr. Hooft wonders if the commissioner has reached out to other associations on the use of an app.

Mr. Verhoeff explains that he did not reach out to the associations themselves, but he knows about the success of the Socie App system.

Mr. Buijs likes the idea of the app, but he is not sure if it is worth the money. He suggests reaching out to other associations.

Mr Verhoeff will take it into consideration.

Mr. De Natris wonders if the Commissioner considered using WhatsApp Community.

Mr Verhoeff explains that the board will not make use of this. The app will be a better option.

Ms. Van der Klok thinks it is a lot of double work.

Mr. Verhoeff explains that he can do this work with the committee

Ms. Easton asks if the Commissioner has looked into the former SPIL App.

Mr. Verhoeff explains that he was not aware of this app.

Ms. Easton thinks that it is not wise to use the money like this without looking into the old app and other associations.

Mr. Verhoeff explains that he did look into the use of the Socie App by other associations and has looked into the WhatsApp Community.

Ms. Van der Heide wonders what the app has that SPIL is missing.

Mr. Verhoeff explains that the app has more features that SPIL currently does not have.

Ms. Van der Heide thinks that other free places can provide those features.

Mr. Verhoeff explains that the app will bring all the features together and will improve the overall experience of the members.

Ms. Van der Heide explains that she does not think it is worth the money.

Mr. Verhoeff explains that he thinks it is worth the money.

Ms. Easton thinks that there should be a clear plan for how to evaluate the app and since that is not here right now, she does not want to vote in favour.

Mr. Verhoeff agrees that an evaluation is very important and understands Ms. Easton's point.

Ms. Joziasse asks if there was a request by members for an app.

Mr. Verhoeff explains that the reactions to an app were positive.

Ms. Easton explains that she does not want to vote against the policy and would like to vote on the app separately.

Ms. Easton asks if she understands correctly that the money for the app will be saved till next GA.

Mr. Buijs asks if the board could decide on whether to keep the app in the budget or not.

Mr. De Natris asks if there could be clarification from the board on the vote for the dress code.

Ms. Hilhorst confirms.

Mr. Buijs explains that the dress code and the app are different because you cannot pilot the app without spending money.

Mr. Van der Heide explains that she understood the dress code differently, but is in favour of a pilot.

Mr. De Natris asks what the GA will vote about.

Ms. Hilhorst explains that the board cannot pilot the app without spending money.

Mr. Weyne stelt voor om de app ook door te schuiven naar volgende ALV.  
Mr. Weyne suggests moving the app to the interim GA.

Ms. Akande thinks that we then have to trust the Treasurer to allocate the money elsewhere.

Ms. Hilhorst suggests to have two separate budgets, one with the app and one without the app.

Ms. Easton is curious to know what the board will do with the voting and agrees with the Treasurer on the budget.

Ms. Wiegers asks the board to speak on both issues, the app and the dress code.

### 9.2.1

Ms. Ammerlaan thinks that the sign-up forms should be on the homepage because not everybody uses social media.

Mr. Verhoeff explains that a lot of the sign-ups were filled pretty fast. In the future, he will put the sign-up forms on the website.

Ms. Ammerlaan thinks it is a shame that the Brussels Trip sign-ups were not on the website.

Mr. Verhoeff explains that the Brussels Trip sign-ups were full within 5 minutes, so he could not put them on the website.

Ms. Ammerlaan does not agree with this since she had the same situation last year with SPIL-Weekend.

Mr. Verhoeff states that he will make sure to have the sign-ups on the website as well.

Ms. Akande asks why the Committee Cup ranking is not on the homepage anymore.

Mr. Verhoeff explains that the Committee Cup makes more sense on the activities page and it has freed up space for more things on the homepage.

Ms. Akande thinks that it has to do with personal preference.

Ms. Ammerlaan states that she would like to see the committee page updated.

Mr. Verhoeff explains that it is at the top of his priority list.

### 9.3

Ms. Akande asks if the Commissioner is reconsidering his integrity issues.

Mr. Verhoeff explains he is always reconsidering his integrity issues.

Ms. Akande asks Mr. Verhoeff about his quote from SPIL-Weekend.

Mr. Verhoeff explains that he does not remember the quote.

Ms. Akande reminds Mr. Verhoeff of his integrity quote.

Mr. Verhoeff explains that that was a sarcastic comment.

Ms. Akande asks if the use of public transport is taken into account when choosing the destination.

Mr. Verhoeff confirms.

### Yearplan

Ms. Easton asks if there will be an election event.

Mr. Buijs explains it is on the 22nd.

Ms. Easton asks if it is in Dutch or English.

Ms. Drose explains that the event most likely be in Dutch.

Ms. Easton asks if there are any clue on what the event will look like.

Ms. Drose explains that details are yet to be discussed with the committee.

Mr. Buijs suggests not revealing the destination of the Long Trip in the policy.

Ms. Stuijt will take it into consideration.

Ms. Easton asks why the Freshmen Weekend is in the yearplan when the date has not been evaluated yet.

Ms. Stuijt explains that she is seeking out the information whether this is the correct date.

Ms. Easton asks if the date might change.

Ms. Stuijt confirms, but also adds that it is unlikely.

Mr. Daamen asks about the dates of EL CID 2024.

Ms. Stuijt explains that that is a typo.

Mr. Daamen asks where the cantus is in the year plan.

Ms. Van Zoelen explains that it is in February, week 7.

*The Chair of the GA adjourns the GA at 22:57*

*The Chair of the GA reopens the GA at 23:11*

Ms. Hilhorst explains that the board would like to vote on the policy without the app. The money for the app will be frozen till the next GA. At the interim GA, the GA will vote on the app again, there will be two separate budgets one with and one without the app.

Ms. Hilhorst explains that the board would like to amend the policy and make the dress code a pilot till the next GA and then re-evaluate the dress code.

Ms. Easton asks if the dress code might be scraped at the interim GA.

Ms. Hilhorst confirms. She explains it is the same dress code, just a pilot till the next GA.

Ms. Ammerlaan asks how the pilot will practically look.

Ms. Hilhorst explains that it will be on the website.

Ms. Ammerlaan explains that a pilot will be unclear for first years and wonders how the board can actually test this.

Ms. Easton explains that you should see it as a postponed vote.

Ms. Hilhorst asks if the board would change the dress code on the website.

Ms. Easton confirms.

Mr. Daamen asks if the option of the merch will be included.

Ms. Stuijt explains that it will be on the website as it is right now.

Mr. Daamen asks if the board has enough time to pilot the app till the next GA.

Mr. Verhoeff explains that the board is not piloting the app. He explains that he will implement the GA's feedback and make an elaborate plan for the next GA.

Mr. Daamen asks if there will be a separate budget.

Ms. Hilhorst confirms.

Ms. Easton asks if the Commissioner External Relations is set on preposing the app again or if he might change his mind.

Mr. Weyne advises the board to put everything that was discussed today into the policy.

### Budget

Ms. Akande asks if the board started looking into the collection the membership fee.

Ms. Hilhorst explains that the board will start after this GA.

Ms. Easton asks why the budget for GAs is lowered.

Ms. Hilhorst explains that the two venues are free and we are not printing booklets.

Ms. Easton asks if all the budget is for food and drinks.

Ms. Hilhorst explains that the money might be used for last-minute venues.

Ms. Easton asks if the Treasurer plans on spending no money on GAs

Ms. Hilhorst explains that later in the year the budget can be used for food and drinks.

Ms. Easton asks when the Treasurer will decide that.

Ms. Hilhorst explains at the interim GA.

Ms. Easton explains that food and drinks help increase attendance.

Ms. Hilhorst explains that this has been advised to her during this GA already.

Mr. Buijs asks which venue the board will be using in the Hague.

Ms. Hilhorst explains that the board will be using Roots.

Mr. Buijs explains that Roots has a 75 euro renting fee.

Ms. Hilhorst explains that the board was unaware of this.

Mr. Buijs thinks that there might have been some miscommunication.

Ms. Akande asks if the Van Bergen Scriptie Prize has been realised yet.

Ms. Hilhorst confirms.

Mr. Buijs explains that it was 96,98 euros.

Ms. Akande asks if the lunch with the institute is still happening.

Ms. Stuijt confirms. She explains that she has sent two emails, but the institute did not reply yet.

Ms. Akande asks why the budget is higher than the realization.

Ms. Hilhorst explains that she based the budget on last year and some things have become more expensive.

Ms. Akande asks why the budget for master activities has increased since the university is quite generous towards the Masters Committee.

Ms. Togtema explains that the study advisers explained that money from the university can only be used for academic purposes and she would like the committee to have more freedom.

Ms. Van der Heide explains that the contribution has increased so that the university might give less money to the Masters Committee.

Ms. Akande explains that the money last year did not always come from the institute. She also explains that last year they added a borrel after a formal activity.

Ms. Hilhorst will take it into consideration.

Ms. Van der Klok thinks you can increase attendance by combining formal and social. She thinks it would have been nice to allocate more money towards education instead.

Ms. Akande asks why the social activities budget was increased.

Ms. Hilhorst explains she was not aware of the Efteling issue and is not sure what the budget was used for last year.

Ms. Akande explains that Ms. Hilhorst can always reconsider.

Ms. Hilhorst explains that she heard more things about the Festive budget and will reconsider.

Ms. Easton asks why the board chose to get the InDesign license when you can use it on the university computers for free.

Ms. Van Zoelen explains that InDesign is used for both DEBAT and the yearbook. The design process of yearbook happens in June and July, some international members are not in the Netherlands anymore. She explains that she does not want to exclude these members from the design process.

Ms. Easton asks if only Yearbook Committee members more use of it.

Ms. Van Zoelen explains that both committees make use of it and that they are in contact with each other.

Ms. Easton asks why it all comes from the yearbook budget. She thinks that that is unfair.

Ms. Hilhorst explains that it does not have an effect, she gave extra money to the yearbook for the license.

Ms. Akande asks if there is any money for the merchandise market.

Ms. Hilhorst confirms.

Ms. Akande asks if there is some extra money if the market costs more money.

Ms. Hilhorst explains that she did not have time to discuss this with the Commissioner External Relations.

Ms. Akande asks if stickers will be bought this year.

Ms. Hilhorst explains that she kept in mind that the board will buy less stickers.

Ms. Akande asks the Treasurer to fill in the blanks.

Ms. Hilhorst fills in the blanks in the balance sheets.

Ms. Akande asks if BASIS already paid.

Ms. Hilhorst explains that they did not pay yet and that their treasurer quit. She will wait a few weeks before contacting them again.

Ms. Akande asks if the Treasurer received an invoice from HOP yet.

Ms. Hilhorst explains that she did not receive an invoice yet and that she has reminded them.

Ms. Buijs asks if the GA will also vote on the Short Trip budget.

Ms. Stuijt explains that if no one objects to voting on it, the GA can vote on it.

- *The policy with the dress code as a pilot and without the app, year plan, and budget are installed with 20 votes favour, 6 against, 0 neutral, and 7 abstentions.*

## **8. Nomination College of GA Chairs**

Mr. Buijs announces his candidacy for the College of GA Chairs

Ms. Stuijs reads a letter from Mr. Van Kampen about his candidacy for the College of GA Chairs.

- *Both candidates are accepted per acclimation.*

## **9. Discharges and installations**

The GA Chair discharges as members of the CALVV: Marit van der Heide and Anna Easton.

The GA Chair installs as members of the CALVV: Fince van Kampen and Robin Buijs.

The GA Chair installs into the DEBAT Committee: Nora Schütz, Erato Vaitisi and Daria Ermolina

The GA Chair installs into the Yearbook Committee: Stephan Krul

## **10. Any other business**

Ms. Stuijt reads out the first motion. This is the following:

*The general assembly, gathered here at Vergulde Kruik:*



*Constaterende dat Patrick Daamen en Alfons Hooft al sinds het jaar 0 bij de vereniging betrokken zijn.*

*Constaterende dat de nieuwsbroef mooie nieuwe rubrieken behoeft.*

*Overwegende dat zij perfect het ontstane bovengenoemde gat zouden kunnen vullen.*

*Is van mening dat zij prima een vaste rubriek in de nieuwsbrief zouden moeten krijgen, waarin zij mogen schrijven over een onderwerp naar keuze, waarbij het stuk gecheckt zal worden door de secretaris der SPIL, waarin de rubriek “SPIL’s oude rotten” zal heten.*

*En gaat over tot de orde van de dag.*

*Elena van der Klok, Emma Breed, Marvin Lamers, Lara Akande, Judith Hordijk et al.*

*[Patrick Daamen and Alfons Hooft should have their own column in the newsletter called old people]*

- *Motion 1 is adopted per acclimation.*

Ms. Stuijt reads out the second motion. This is the following:

*The general assembly, gathered here at Vergulde Kruik:*

*Constaterende dat er een gebrek aan een cantus gaat zijn tijdens de Dies.*

*Overwegende dat dit bij Mr. Verhoeff ontwenningsverschijnselen teweeg kan brengen.*

*Oppert dat Mr. Verhoeff een bak trekt vlak voor het sluiten van de ALV, enkel om het zekere voor het onzekere te nemen.*

*En gaat over tot de orde van de dag.*

*Emma Breed, Marvin Lamers, Lara Akande, Sem van der Voort et al.*

*[Mr. Verhoeff should chug a beer before the end of the GA]*

Ms. Drose explains the board advises against this motion since it encourages forced drinking.

Mr. Buijs asks if Mr. Verhoeff would like to chug a beer.

Mr. Verhoeff does not want to comment.

- *Motion 2 is adopted with 15 votes in favour, 4 against, 10 neutral, and 7 abstaining.*

Ms. Stuijt reads out the third motion. This is the following:

*The general assembly, gathered here at Vergulde Kruik:*

*Constaterende dat het 42ste bestuur der SPIL een ontzettende bijdrage heeft geleverd aan de vereniging uit de ALV graag haar dank betuiging aan deze bestuursleden.*

*Daarom nogmaals een applaus voor dit bestuur plus niet te vergeten de inzet van het 39ste bestuur der SPIL and het 41ste bestuur der SPIL.*

*Vo voor de leden.*

*En gaat over tot de orde van de dag.*

*Emma Breed, Pieter et al.*

*[Applaus for the 42nd, 41st, and 39th board of SPIL for their incredible work]*

- *Motion 1 is adopted per acclamation.*

## **11. Round of questions**

Ms. Breed asks if the GA, the CALVV and the XLIIIrd board know she is very excited for the year and to be Audit Committee.

Mr. Daamen wants to make sure all the exit polls will be shown during the Stairs Affairs event.

Ms. Drose confirms.

Ms. Ammerlaan asks if the GA, the CALVV and the XLIIIrd board know she would like to do shots with her and that she is excited about social master activities.

Mr. De Carlos thinks the board is doing a good job.

Ms. Van der Heide asks if the Commissioner Education and Politics is wearing any special socks.

Ms. Togtema explains she is wearing socks with Ruchi's cat on it.

Mr. Buijs asks if the GA, the CALVV and the XLIIIrd board if they know that he is very proud of the board and think the GA went really well. And that he will have many bonding activities with the board.

Mr. Lamers asks with there is a topic for the first old people column.

Mr. Daamen explains that he will have to wait patiently.

Mr Verhoeff asks if the GA, the CALVV and the XLIIIrd board know that he is happy that the policy went through and that Obi-Wan Kenobi is here.

Ms. Van Zoelen asks if the GA, the CALVV and the XLIIIrd board know that she is very excited for the year, happy that the policy went through and thankful for Mr. Daamen for providing her with drinks.

Ms. De Bona if the GA, the CALVV and the XLIIIrd board know that she is very happy the policy went through and would like to point out her socks and shoe combination.

Ms. Togtema asks if the GA, the CALVV and the XLIIIrd board know that she is very proud the policy made it.

Ms. Hilhorst asks if the GA, the CALVV and the XLIIIrd board know that she is very happy with the feedback and criticism of the GA.

Ms. Stuijt asks if the GA, the CALVV and the XLIIIrd board know that she is proud of the board for working on the policy and thanks the members for coming.

Ms. Drose asks if the GA, the CALVV and the XLIIIrd board know that she is proud of the board and the GA for asking questions.

## **12. Discharge of Voting Committee**

The GA Chair thanks them for their service and discharges Sjors de Natris and Thirze Wiegers as members of the voting committee.

### **13. Closing**

*After the SPIL anthem has been sung, the GA Chair closes the meeting at 00:14*

## INTERIM BELEIDSPLAN SPILOCRAZY 2023-2024

### 1. LANGETERMIJNDOELSTELLINGEN

De belangrijkste doelen van de vereniging zijn vastgelegd in de statuten van de vereniging. Dit zijn de volgende:

De vereniging heeft als doel:

1. 1a. het bijdragen tot een levendige gedachtenwisseling over onderwerpen die in de studie Politieke Wetenschappen en daarbuiten de aandacht van politicologen behoeven;  
1b. het bevorderen van contacten met universiteiten buiten Nederland in de ruimste zin des woords;  
1c. het informeren over de mogelijkheden van en over de positie van de politicoloog op de arbeidsmarkt;  
1d. het bevorderen van de informele contacten tussen politicologen.
2. Zij tracht dit doel te bereiken door het organiseren van bijeenkomsten in de ruimste zin des woords, binnen- en buitenlandse excursies en de uitgave van een blad.
3. De vereniging is politiek neutraal.

Dit zijn de fundamenten waarop het beleid van het XLIIIe bestuur 'SPILocrazy' gebouwd is.

### 2. VERENIGINGSBREDE DOELSTELLINGEN

*"When the gavel hits your head"* - Svea Droese

#### 2.1 Nabijheid

Nabijheid beschrijft een nabijheid binnen aspecten zoals relaties en ruimte. Nabijheid staat echter voor veel meer binnen de vereniging. Met de unieke identiteit van de vereniging met zowel Nederlandse als internationale studenten en aanwezig te zijn in twee verschillende steden, Leiden en Den Haag, is het erg belangrijk om die brug te slaan. Het XLIIIe bestuur is blij om te zien dat er bij elk evenement een mix van studenten aanwezig is. Het aantal masterstudenten dat evenementen bijwoont is ook toegenomen. Het blijft moeilijk om het aantal internationale studenten dat naar Leiden komt te vergroten. De vereniging was ook vertegenwoordigd op meerdere open dagen, soms door oud-bestuursleden.

Om de nabijheid tussen alle studenten te vergroten, organiseerde het bestuur meerdere activiteiten in de gemeenschappelijke ruimtes, zoals het wafeluurtje, 'Schoentje zetten', OLC koffie-uurtjes en de Dies warme chocolademelk ochtend. Het bestuur verwelkomde ook mentorgroepen van studenten in de gemeenschappelijke ruimte. Het bestuur heeft ook beide gemeenschappelijke ruimtes opgeruimd zodat ze toegankelijker zijn en er meer ruimte is voor leden om te zitten. Het bestuur vindt dat de gemeenschappelijke ruimtes over het algemeen goed bezocht worden en is enthousiast om meer leden in de gemeenschappelijke ruimte te verwelkomen.

Bovendien heeft het XLIIIe bestuur zijn Engelstalige beleid geïmplementeerd. Dit betekent dat het bestuur Engels spreekt tijdens activiteiten. Deze inclusiviteit zorgt ervoor dat iedereen mee kan doen aan de interactie, waardoor internationale studenten volledig kunnen integreren in de vereniging. Het bestuur kreeg positieve feedback op het Engelstalige beleid en merkte dat vooral Nederlandse eerstejaarsstudenten openstonden voor het spreken van Engels. Het bestuur organiseert evenementen in het Engels wanneer dat mogelijk is, wat ertoe heeft geleid dat één evenement in het Nederlands was, de Stairs Affairs Verkiezingsavond. Verder staat de vertaalde versie van het SPIL lied op de website, inclusief uitleg en context.

Om te zorgen voor saamhorigheid binnen de commissies motiveert het bestuur de commissies om commissie bindingsactiviteiten te organiseren. Ook de gedigitaliseerde 'Committee Cup' hielp bij het leggen van contacten tussen de leden. Dit concept motiveert deelname aan activiteiten door gemeenschappelijke aanwezigheid bij elkaars evenementen te stimuleren. Het scannen van de QR-code is een gemakkelijke methode voor de leden om te gebruiken en om de scores bij te houden.

## 2.2 Creativiteit

Creativiteit beschrijft het gebruik van verbeelding en originele ideeën om iets te creëren. Creativiteit is een breed begrip dat binnen verschillende aspecten van de vereniging in de praktijk kan worden gebracht. Er zijn meerdere commissies die creatief werken stimuleren, zoals de commissies DEBAT, Promotie en Jaarboek. Dit jaar is creativiteit voor deze commissies versterkt door het aanbieden van workshops. De DEBAT-commissie heeft bijvoorbeeld een workshop gedaan over creatief schrijven met zelfvertrouwen door psycholoog Susie Oerlemans. Verder is er een Indesign workshop gegeven door ervaren jaarboekleden aan ontwerpers van andere commissies.

Creativiteit komt niet alleen aan bod in het ontwerpproces, maar is ook nodig voor het organiseren van verschillende interessante excursies. Een vrij nieuw concept was het bezoeken van een 'community farm' tijdens de Korte Reis naar Praag. Op deze manier konden de leden in contact komen met de lokale bevolking en leren over hun cultuur, terwijl ze praktische activiteiten ondernamen. Daarnaast waren er ook veel informele excursies waarbij alle leden hun creativiteit de vrije loop konden laten. Bijvoorbeeld door hun eigen schoen te ontwerpen voor 'Schoentje zetten' en tijdens de peperkoek versierwedstrijd georganiseerd door de Introductie Commissie.

Creativiteit komt ook naar voren in de samenwerking met andere verenigingen en organisaties. Op deze manier probeert het bestuur de activiteiten die de vereniging te bieden divers te maken en leren leden ook mensen buiten hun eigen vereniging kennen. Sommige samenwerkingen zijn bijna tradities geworden en zijn ook dit jaar weer succesvol gebleken. Voorbeelden zijn het Parse Vrijdag evenement samen met de gangverenigingen, Stairs Affairs met de B.I.L. en een stoomcursus Nederlandse politiek met vertegenwoordigers van politieke jongerenpartijen. Er zijn ook nieuwe samenwerkingen geweest, zoals het Picassofeest, een aankomende uitwisseling met studenten uit Fontainebleau en een sporttoernooi voor het goede doel dat momenteel gepland wordt.

Verder heeft het bestuur geprobeerd nieuwe manieren te vinden om de vereniging duurzamer te maken. Bijvoorbeeld door duurzame materialen te gebruiken voor producten zoals de commissie items en papier. Een andere zeer succesvolle verbetering is dat leden hun eigen mokken mogen meenemen naar evenementen in de gemeenschappelijke ruimte, zoals het Wafel Uurtje en tijdens de Diesweek. Vooral nadat het een wedstrijd was geworden op de Instagram story om de leukste mokken mee te nemen, was er een toename van leden die persoonlijke mokken meebrachten. Bovendien gebruikt het bestuur bij elk evenement één geprinte QR-code voor de 'Committee Cup', in plaats van papieren boekjes. Het bestuur zal contact opnemen met de Green Office van de Universiteit Leiden voor meer informatie over duurzaamheid.

## 2.3 Ontwikkeling

Binnen de vereniging is constante ontwikkeling alomtegenwoordig; dit is niet alleen zichtbaar op grote schaal, maar ook op verschillende kleinere niveaus.

Om te beginnen met de start van commissies in het eerste semester, hebben de voorzitters, secretarissen en penningmeesters inwerksessies gekregen van de respectievelijke bestuursleden. Dit werd herhaald met de vorming van nieuwe commissies in het tweede semester. Het heeft de commissies niet alleen met elkaar verbonden en vertrouwd gemaakt, maar het dient ook als platform om ideeën uit te wisselen en vragen te stellen.

Het XLIIIe bestuur heeft aan het begin van hun bestuursjaar trainingen gevolgd die waardevol zijn voor de vereniging. Omdat het aanbod hiervan via de universiteit dit jaar is getest en nog in ontwikkeling is, heeft het bestuur in semester twee kunnen beginnen met deelnemen. Het bestuur zal eraan werken dat hun opvolgers aan het begin van hun bestuursjaar een uitgebreid overzicht krijgen van dergelijke mogelijkheden. De leden van commissies hebben baat gehad bij het onderling delen van toepasbare kennis, zoals het DEBAT-ontwerpteam met technische programmavaardigheden. Verder hebben de Commissaris Extern en de voorzitter van de Acquisitie Commissie een inzichtelijke workshop bezocht die nieuwe ideeën op dit gebied heeft opgeleverd.

Om de veiligheid tijdens evenementen te garanderen, vooral waar alcohol wordt geschonken, heeft de vereniging gezamenlijk een richtlijn protocol over het gebruik van alcohol en andere bedwelmende middelen ondertekend. Deze samenwerking met andere studieverenigingen en de Universiteit Leiden laat zien dat de vereniging zich inzet voor een veilige en plezierige omgeving voor alle activiteiten en de ontwikkeling daarvan.

### **3. VOORZITTER EN COMMISSARIS STAIRS AFFAIRS**

#### **3.1 Voorzitter**

*“It’s funny, sometimes you walk into a place, you know you’re exactly where you’re supposed to be.”* - Ted Mosby in HIMYM

##### **3.1.1 Interne bestuurszaken**

Met pijn in het hart heeft het XLIIIe bestuur aan het begin van het tweede semester het vertrek van de Commissaris Buitenlandse Betrekkingen moeten aankondigen. Nadat ze in november een stap terug had gedaan uit het bestuur om zich te concentreren op privé-zaken, heeft ze nu de beslissing genomen om formeel af te treden vanwege persoonlijke omstandigheden.

In het afgelopen semester zijn de commissies die onder Buitenlandse Betrekkingen vallen tijdelijk overgenomen door andere bestuursleden; Korte Reis door de Commissaris Onderwijs en Politiek, Congres door de Secretaris en Lange Reis door de Penningmeester. Met de start van het tweede semester zijn de functies van de commissarissen weer herverdeeld. De Lange Reis Commissie wordt nu gezamenlijk geleid door de Secretaris en de Penningmeester, en de Congres Commissie door de Commissaris Intern. Verder wordt de nieuw geopende Brussel Commissie geleid door de Commissaris Extern, die deze van de zomer zal overdragen aan de f.t. Commissaris Buitenlandse Betrekkingen. Dit brengt natuurlijk extra werk met zich mee voor alle zes bestuursleden in het volgende semester. Maar het is niet alleen het commissiewerk dat de leden van het XLIIIe bestuur de komende maanden drukker maakt. De algehele toegenomen werkdruk door het vertrek van een Commissaris, de extra diensten in de gemeenschappelijke ruimtes en de vaste evenementen vormen een aanzienlijke belasting voor de zes bestuursleden. Daarom moedigt de Voorzitter de leden van haar bestuur aan om openlijk te spreken over hun welzijn. Dit krijgt prioriteit door maatregelen zoals het heroverwegen van de verwachting dat het voltallige bestuur aanwezig moet zijn bij alle SPIL-evenementen, zodat er meer ruimte is voor hun persoonlijke tijd.

Tijdens het vorige semester hield de Voorzitter na elk academisch blok een vertrouwelijke persoonlijke evaluatie met elk bestuurslid. Ze vond dit erg nuttig om inzicht te krijgen in ieders werk binnen hun functie en in hun persoonlijke leven. Ze vroeg ook feedback over haar eigen werk om het bestuur nog beter te laten functioneren. De bestuursvergaderingen zijn zo gestructureerd dat iedereen de ruimte krijgt om eerlijk te vertellen hoe het met diegene gaat, zowel persoonlijk als in diens functie.

Verder organiseerde de Voorzitter na het eerste semester een 'Let's-talk-about-SPIL'-dag waarop het bestuur kon reflecteren op het afgelopen semester, het jaarplan herzag en prioriteiten en verwachtingen stelde voor de komende tweede helft van het jaar. Het XLIIIe bestuur heeft sinds het begin van hun bestuursjaar een sterke band opgebouwd door middel van verenigings- en bestuursgerelateerde evenementen. De Vicevoorzitter heeft nu de taak op zich genomen om bestuursactiviteiten buiten de vereniging te organiseren.

##### **3.1.2 Externe vertegenwoordiging**

De Voorzitter vertegenwoordigt de vereniging binnen verschillende platforms en organisaties. Ze heeft regelmatig overleg gehad met de voorzitters van de studieverenigingen van de Faculteit Sociale Wetenschappen - Labyrint, Emile en Itiwana - bij het Verenigingen Overleg (VerO) in Leiden. Dit is voor de vereniging een erg nuttig platform gebleken om aan deel te nemen, omdat het het belangrijkste contactpunt is voor de faculteit en het instituut. Hier kunnen belangrijke kwesties worden besproken en ontvangen de verenigingen informatie over komende universitaire evenementen. Verder heeft het Verenigingsoverleg in

Den Haag (VerO DH) het afgelopen semester één keer plaatsgevonden, wat een geweldige kans was om alle studieverenigingen op de Campus Den Haag van de universiteit te ontmoeten. Verder neemt de Voorzitter deel aan het Grote Verenigingen Overleg (GroVer) van het Studieverenigingen Overleg Platform (StOP), dat een waardevol inzicht biedt in kwesties die alle grote verenigingen ervaren en updates geeft over evenementen en interne en externe workshop mogelijkheden. De Voorzitter maakt nu ook deel uit van de nieuw gevormde Beehive Community die het doel heeft de verenigingen die gebruik maken van het Beehive gebouw in Den Haag samen te brengen. Het samenwerkingsverband bestaat uit regelmatige bijeenkomsten en wordt gecombineerd met bestuurlijke activiteiten.

### **3.1.3 Platform voor Politicologen**

De Voorzitter heeft regelmatig vergaderd met haar drie medeleden van het PVP bestuur (Platform voor Politicologen) van EOS (Vrije Universiteit Amsterdam), Ismus (Radboud Universiteit) en Machiavelli (Universiteit van Amsterdam). Het doel om de bijeenkomsten persoonlijk te organiseren is succesvol gebleken en heeft geleid tot een hechtere band en efficiëntere communicatie. De belangrijkste taak van het bestuur is het organiseren van het jaarlijkse PiP-Congres (Politiek in Perspectief) met ondersteuning van de commissie die bestaat uit zes leden - twee per vereniging. De vertegenwoordigers van SPIL hebben beide zitting in de functie van interne zaken. In het licht van de komende Europese verkiezingen zal het congres op 22 april plaatsvinden met als thema de toekomst van de Europese Unie. Verder kunnen de bestuursleden actuele kwesties bespreken en advies krijgen van hun collega's.

### **3.1.4 Andere activiteiten**

Om alle commissievoorzitters vertrouwd te maken met hun taken en om de commissies optimaal te laten functioneren, hield de Voorzitter aan het begin van het eerste semester meerdere inwerksessies met de voorzitters. Dit was een groot succes omdat de voorzitters die niet bekend waren met het commissiewerk vragen konden stellen en een band met elkaar konden opbouwen.

Met de (her)opening van vier commissies - Dies, Brussel, Introductie en Masters - biedt de Voorzitter aan om extra trainingssessies voor voorzitters te houden. Verder is er een evaluatie sessie voor voorzitters van het eerste semester gepland in het derde blok van het academisch jaar om een platform te bieden voor vragen, reflectie en onderlinge discussie. De commissievoorzitters van dit jaar zijn enthousiast om elkaar beter te leren kennen, dus de Voorzitter hoopt gedurende het tweede semester een activiteit te organiseren om de banden tussen de voorzitters te versterken.

Begin december vond de drukbezochte pizza- en bordspellenactiviteit van de vereniging plaats. Verder hebben de commissarissen hun commissies aangemoedigd om samen andere activiteiten bij te wonen, gedreven door het vernieuwde concept van de commissiebeker van dit jaar, zoals beschreven in de pijlers van het bestuur. Het bestuur is van plan om aan het eind van het jaar een bedankdag voor commissies te organiseren.

Volgens een van de verenigingsbrede pijlers heeft het bestuur samenwerkingen georganiseerd en de traditie voortgezet om samen met de drie andere studieverenigingen van de Faculteit Sociale Wetenschappen een Paarse Vrijdag activiteit te organiseren, waarbij studenten deelnamen aan een leuke quizmiddag in thema.

Tot slot heeft het bestuur twee hele dagen gewijd aan het opruimen van de gemeenschappelijke ruimtes in zowel Leiden als Den Haag. Hierdoor ontstond een beter organisatiesysteem en overzicht over het SPIL-bezit. De feedback over de netheid van de gemeenschappelijke ruimten en de licht gewijzigde indeling was door en door positief, dus het bestuur raadt zijn opvolgers aan om deze gewoonten voort te zetten.

### **3.1.4 Dresscode**

De gewijzigde dresscode voor zakelijke kleding is in het eerste semester met succes getest. Daarom institutionaliseert het XLIIIe bestuur de dresscode volledig met haar Interim Policy.

Het bestuur zet zich in om de vereniging zo goed mogelijk te vertegenwoordigen naar externe partijen. Daarom wordt er altijd vooraf contact opgenomen met de organisaties die bezocht worden, zowel op reis als tijdens

onderwijsactiviteiten of excursies, om te vragen naar de gepaste dresscode. Het bestuur heeft over het algemeen zeer positieve feedback over deze verandering ontvangen van de leden van de vereniging. Ze waarderen vooral de samenhangende en gepaste uitstraling en het gevoel gepast gekleed te zijn.

Een punt dat naar voren kwam in de discussie over de definitiewijziging was de zorg over verdwijnende merch artikelen van de vereniging. Bij het plannen van de verenigingsreizen zorgt de commissaris ervoor dat er formele activiteiten zijn waarbij een stropdas of strikje gedragen moet worden. Verder vereisten bijna alle excursies die dit jaar werden georganiseerd een formele dresscode waarbij de deelnemers de merchandise droegen.

Omdat de dresscode wordt geïmplementeerd naar goedkeuring van de dresscode manager of de betreffende commissaris, kunnen er situationele aanpassingen worden gemaakt, zoals aanpassingen aan weersomstandigheden. Deelnemers aan dag-evenementen worden hierover vooraf geïnformeerd via een e-mail. Tijdens reizen ontvangen deelnemers deze informatie in de reader, via berichten of aankondigingen en via de dresscode manager.

De dresscode manager werd goed ontvangen door deelnemers van de uitjes en bij andere activiteiten. De dresscode manager werd zichtbaar gemaakt voor de deelnemers in de reader van de reis, in de Whatsapp-groep van de reis en ook tijdens de reis zelf. Deze zichtbaarheid blijkt ook uit het feit dat ze voor en tijdens de reis meerdere vragen kreeg over gepaste kleding. De dresscode manager was nuttig omdat het voor de leden duidelijk was aan wie ze specifieke vragen konden stellen. Het bestuur adviseert het volgende bestuur om door te gaan met het aanstellen van een dresscode manager.

### **3.2 Commissaris Stairs Affairs**

*"Alles is beter dan de B.I.L."* - Harm Verheij van het 39e B.I.L.-bestuur

#### **3.2.1 Algemeen**

De Stairs Affairs Commissie is sinds haar oprichting in de zomer een groot succes. Na het overeenkomen van de talen voor de drie evenementen - het eerste evenement werd in het Nederlands gehouden en de volgende in het Engels - heeft de commissie soepel samengewerkt. Verder heeft de commissie een verhoging van het beschikbare budget kunnen realiseren door een aanvraag in te dienen bij het B.I.L. commissie fonds en door financiële middelen vrij te maken aan de kant van SPIL. Wat betreft het contact met de Universiteit Leiden over een mogelijke voortzetting van de samenwerking, kan de commissie helaas bevestigen dat het moeilijk is om samen te werken. De commissie heeft nu een nieuwe contactpersoon om te helpen bij de organisatie van de evenementen. Het is echter nog onbekend of de universiteit in staat zal zijn om een van de nog te organiseren evenementen financieel te ondersteunen of te voorzien van versnaperingen.

#### **3.2.2 Evenementen**

Zoals aan het begin van het academisch jaar gepland, is de Stairs Affairs Commissie nog steeds van plan om dit jaar in totaal drie evenementen te organiseren. Het eerste evenement van de commissie vond met succes plaats op 22 november, de avond van de Nederlandse verkiezingen, en werd bijgewoond door ongeveer honderd internationale en Nederlandse studenten van beide verenigingen. Het panel, bestaande uit twee universiteitsprofessoren die gespecialiseerd zijn in de Nederlandse politiek, plaatste zowel de verkiezingen als de latere resultaten op informatieve wijze in perspectief. De commissie is op het moment van schrijven druk bezig met het plannen van het tweede evenement dat zich richt op de BRICS-staten op 27 februari.

## **4. SECRETARIS EN COMMISSARIS INTRODUCTIE**

### **4.1 Secretaris**

*"Wie van jullie twee heeft de leiding?"* - Noor Stuijt aan Alfons Hooft

#### **4.1.1 Ledenadministratie**



Op dit moment heeft SPIL in totaal ... leden. De bachelor bestaat uit ... studenten Internationale Politiek, ... Politicologie studenten en ... studenten Internationale Relaties en Organisaties. Er zijn ... masterstudenten en ... leden van wie het programma onbekend is.

De Secretaris heeft ernaar gestreefd de ledenadministratie zo goed mogelijk bij te houden. Het aantal leden is lager dan tijdens de Beleids ALV. Dit komt doordat leden die na drie herinneringen de contributie niet hebben betaald, zijn uitgeschreven.

De Secretaris heeft gemerkt dat de communicatie over het uitschrijfproces naar leden is verbeterd sinds de algemene bepalingen vorig jaar zijn toegevoegd aan het inschrijfformulier op de website. De Secretaris zal de leden via de nieuwsbrief op de hoogte houden van de afmeldperiode om problemen in de toekomst te voorkomen.

#### **4.1.2 Nieuwsbrief**

De Secretaris heeft de algemene stijl en lay-out van de nieuwsbrief, die door haar voorganger is gemaakt, behouden. Ze heeft ook de segmenten "Ervaringen van leden" en "Quote van de maand" behouden. De Secretaris heeft geen nieuwe segmenten toegevoegd aan de nieuwsbrieven, maar ze staat nog steeds open voor aanvullingen van leden, zoals benoemd tijdens de Beleids ALV. De Secretaris is tevreden met de toevoeging van de column 'Oude Rotten' aan de nieuwsbrief, ontstaan door een motie op de Beleids ALV. Ze denkt dat een column een goede manier is om de leden te betrekken bij de nieuwsbrief.

De Secretaris werkte samen met de Commissaris Onderwijs en Politiek om de boekverkoop te promoten en met de Commissaris Intern om de uitgave van DEBAT te promoten. Zowel de fysieke DEBAT als de online artikelen worden gepromoot in de nieuwsbrief.

#### **4.1.3 Reünisten**

Op dit moment heeft SPIL in totaal ... reünisten leden.

Helaas hebben veel reünisten de contributie niet betaald. In overleg met de penningmeester en voormalige bestuursleden heeft het bestuur besloten om deze leden niet uit het ledenbestand te verwijderen. Het verwijderen van de leden die de contributie niet hebben betaald, zou resulteren in een vermindering van meer dan 50% van de reünisten.

De contributie van de reünisten moet handmatig worden overgemaakt naar de bankrekening, dit heeft tot gevolg dat veel leden het geld niet overmaken ondanks verschillende herinneringen. De Penningmeester onderzoekt manieren om het reünistencontributie op te nemen in de automatische incasso.

De reünisten ontvingen hun eerste nieuwsbrief in november en de tweede begin februari.

#### **4.1.4 Alumni**

Op dit moment heeft SPIL in totaal ... alumni.

De Secretaris heeft contact opgenomen met de universiteit om te vragen of zij een alumni-evenement organiseren. Helaas is dit niet het geval. Ze vertelden haar wel dat er binnenkort een Alumni Officer aan de slag gaat. De Secretaris zal vragen om een samenwerking aan alumni-evenement zodra de Alumni Officer is aangetreden.

Verder heeft de Secretaris de alumnileden via de nieuwsbrief benaderd om te zien wat voor soort evenement de alumnileden zouden willen bijwonen. De Secretaris ontving weinig reacties, maar denkt dat het haar wel heeft geholpen. De alumnileden die reageerden, vroegen om een informatief evenement met een borrel achteraf. De Secretaris werkt momenteel aan een alumni-evenement in samenwerking met de Masters Commissie. De Secretaris zal rekening houden met de suggesties van de alumnileden.

De alumnileden ontvingen ook twee nieuwsbrieven. De eerste in oktober en de tweede in november.

#### **4.1.5 Algemene Ledenvergaderingen**

De Secretaris heeft gemerkt dat het begrip van de ALV belangrijk is voor de leden en voor de vereniging. Ze was blij om te zien dat het begrip en de deelname van leden verbeterd was op de Beleids ALV, door de CALVV de ALV-structuur en onderwerpen te laten uitleggen. De Secretaris vindt het belangrijk om na te blijven denken over manieren om de ALV toegankelijker te maken voor leden. Ze heeft dit gedaan door met leden te praten over de ALV en haar medebestuurders aan te moedigen hetzelfde te doen.

De Secretaris merkte ook het belang op van de juiste promotie van de ALV. De Secretaris promoveerde de ALV eerder in de nieuwsbrief en werkte samen met de Commissaris Extern om een uitlegvideo over de ALV te maken.

#### **4.1.6 Oud-bestuursborrel**

De Secretaris heeft de datum van de oud-bestuursborrel verplaatst omdat er geen vrijdag in april meer beschikbaar was, na het advies van de oud-bestuurders om de borrel op een vrijdag te organiseren. De nieuwe datum is 31 mei. De Secretaris zal de uitnodiging twee maanden voor de borrel versturen.

### **4.2 Inleiding Commissaris**

*"Het eerstejaarsweekend is ook een soort BSO."* - Gijs Verhoeff

#### **4.2.1 Algemeen**

De Introductiecommissie is gericht op eerstejaars, maar alle studenten zijn welkom. Dit was terug te zien in de opkomst van evenementen: eerstejaars, maar ook masterstudenten en derdejaars schoven aan. De commissie heeft een Potluck lunch, een peperkoek versierwedstrijd en Vrienden- en Familiedagen georganiseerd. Sommige evenementen waren populairder dan andere, maar ze hadden allemaal hun eigen charme. De commissie zal meer evenementen organiseren in het tweede semester en aan het begin van het volgende academische jaar. Deze evenementen zullen gericht zijn op het in contact brengen van nieuwe studenten.

#### **4.2.2 Studiegroepen**

De commissie organiseerde twee studiegroepen per blok. Drie vonden plaats in Den Haag en één in Leiden. De commissie bereidde oefeningen en een Kahoot voor de studenten voor. De opkomst voor de studiegroepen in Den Haag was hoog. De Commissaris denkt dat dit het resultaat was van het plannen van de studiegroep direct na het college en het promoten ervan in de IRO groepschat vlak voor de studiegroep. Studenten hebben zelfs gevraagd om een studiegroep voor elk vak. De studiegroep in Leiden had een lagere opkomst. De commissaris zal de volgende studiegroep in Leiden meer promoten.

#### **4.2.3 Eerstejaarsweekend**

Op dit moment is er nog geen locatie voor het eerstejaarsweekend. De locatie in Delft, die in voorgaande jaren werd gebruikt, is helaas niet beschikbaar. De Introductie Commissie en de Commissaris zijn hard op zoek naar een locatie.

Verder is de datum van het eerstejaarsweekend vastgesteld op de week na de HOP-week, vlak voor de start van het academisch jaar. Deze week is gekozen na overleg met het bestuur en de commissie en na gesprekken met andere leden. In deze week kunnen zowel Nederlandse als internationale studenten deelnemen aan het weekend.

#### **4.2.4 Commissie**

Aan het begin van het tweede semester werden de aanmeldingen voor de Introductiecommissie weer opengesteld. Twee nieuwe leden zijn toetreden tot de commissie. Deze leden kunnen in september ook activiteiten organiseren voor de nieuwe studenten. De commissie bestaat in totaal uit 6 leden, 1 masterstudent, 2 IP-studenten en 3 IRO-studenten.

## **5. PENNINGMEESTER & COMMISSARIS DIES**

### **5.1 Penningmeester**

*"De laatste keer dat ik bij Kasya probeerde te smeken, werd m'n app afgepakt." - Gijs Verhoeff*

#### **5.1.1 Herbegroting**

Eind november is de contributie van dit jaar geïnd. De Penningmeester heeft samen met de Secretaris het witboek gevolgd dat gemaakt is door de Secretaris en de Penningmeester van het XLIIe bestuur. Dit was erg nuttig en zorgde ervoor dat het proces soepel en zonder problemen is verlopen. Net als vorig jaar stuurde de Secretaris drie herinneringen naar leden bij wie de automatische incasso mislukte. Leden die geen gehoor gaven aan dit verzoek, zijn uitgeschreven. Helaas zijn de inkomsten uit de contributie lager dan begroot. De Penningmeester heeft, na advies te hebben gevraagd bij haar voorganger, besloten om rekening te houden met een aandeel van 7% wanbetalers, in plaats van de gebruikelijke 10%. Vorig jaar heeft de e.t.-Secretaris een achterstand van wanbetalers uitgeschreven nadat deze meerdere jaren niet hadden betaald. De Penningmeester schatte in dat dit de komende jaren zou leiden tot een lager percentage wanbetalers. Er was echter weer een aandeel van bijna 10% wanbetalers, wat heeft geleid tot een tekort aan inkomsten voor deze post. De Penningmeester erkent deze inschattingfout en zal haar opvolger aanbevelen om weer te rekenen met een aandeel van 10% wanbetalers.

De provisie van de boekverkoop van blok 2 is nog niet ontvangen, waardoor de gerealiseerde inkomsten uit de boekverkoop laag zijn. De Commissaris Onderwijs en Politiek heeft echter nog steeds goed contact met Index Books en de verwachting is dat de provisie voor de boekverkoop binnenkort zal worden ontvangen.

De Penningmeester heeft besloten geen geld meer te begroten voor het versturen van DEBAT. De Penningmeester van het XLIIe bestuur en de Commissaris Intern hebben het afgelopen jaar hard gewerkt om onder de aandacht van de universiteit te brengen dat SPIL geen verzendkosten aan de universiteit betaalt voor het versturen van DEBAT. Er is geen overeenkomst met de universiteit over verzendkosten te vinden en geen enkel bestuur heeft in de afgelopen jaren, in ieder geval sinds 2006, verzendkosten begroot of betaald. De Penningmeester en Commissaris Intern van het XLIIe bestuur hebben het aantal DEBATten dat verstuurd wordt naar leden verlaagd en hebben besloten geld te begroten voor verzendkosten, aangezien zij aanleiding hadden om een factuur van de universiteit te verwachten, vanwege hun inspanningen om hierom te vragen. Er is echter geen factuur van de universiteit ontvangen. De Penningmeester heeft geen aanleiding om dit jaar een factuur te verwachten. Bovendien is de Penningmeester van mening dat het niet verstandig is om geld te begroten dat aan het eind van het jaar over zal zijn, in plaats van het te gebruiken voor doelen die de vereniging ten goede komen. Daarom zal er niet langer geld worden begroot voor het versturen van DEBAT.

Tot slot heeft de Penningmeester de jaarlijkse reserves herzien. De inkomsten van de vereniging zijn over de jaren veranderd, en het is belangrijk dat de jaarlijkse reserves meebewegen met deze veranderingen. Elk jaar wordt €1.500 gereserveerd voor het Lustrumjaar. Dit is al zo sinds 2011. Voor 2011 werd er elk jaar €1.000 gereserveerd. De inkomsten uit acquisitie en uit de boekverkoop zijn de afgelopen jaren echter sterk gedaald. Beide inkomstenbronnen brachten vroeger elk jaar meer dan €10.000 op. Deze bedragen zijn helaas niet langer realistisch. De Penningmeester heeft daarom besloten om €1.000 te reserveren voor het volgende Lustrum. Daarnaast wordt €100 gereserveerd voor de SPIL-hokken. De penningmeester zal ook €150 blijven reserveren voor de Lustrum DEBAT.

#### **5.1.2 Studystore**

Na vele mislukte pogingen van het XLIIe bestuur om contact op te nemen met Studystore met betrekking tot hun openstaande schuld aan onze vereniging, leek Studystore voor SPIL verleden tijd te zijn. Studystore heeft echter contact opgenomen via hun advocaten, en beweert dat SPIL hen onterecht ontvangen BTW moet terugbetalen. Met de hulp van de Kascommissie, haar vijf voorgangers en een senior jurist van de universiteit, is de Penningmeester bezig om de geldigheid van de claims van Studystore vast te stellen. Op dit moment is er nog geen betaling richting Studystore gedaan, aangezien er geen bewijs voor de claim is geleverd door

Studystore. De situatie blijft echter onzeker voor de toekomst en de Penningmeester zal de ontwikkelingen blijven volgen.

### **5.1.3 Socie App**

In het initiële beleid van het XLIIIe bestuur werd het idee van een SPIL app voorgesteld. De Commissaris Extern heeft voorgesteld om deze app door middel van een Socie licentie te lanceren. Helaas moet er door tegenvallende gerealiseerde inkomsten worden bezuinigd op de begroting. Dit heeft ertoe geleid dat de financiering voor de Socie App is ingetrokken.

### **5.1.4 Kascommissie**

De Penningmeester en de Kascommissie hebben besloten om dit jaar drie controles uit te voeren. De eerste controle vond plaats op 27 februari. Het verslag van de Kascommissie is te vinden in de herinneringsuitnodiging voor de tussentijdse ALV en zal worden gepresenteerd door de Kascommissie zelf, of door de Penningmeester in afwezigheid van de Kascommissie. De tweede controle zal plaatsvinden voor de Instemmings-ALV, en de derde controle zal plaatsvinden voor de Wissel-ALV. Naast de officiële controles staat de Penningmeester in nauw contact met de Kascommissie en heeft zij meerdere keren vergaderd met de commissie om verschillende zaken te bespreken. De Penningmeester is erg blij met de Kascommissie en de steun die zij haar geven. De Penningmeester kijkt uit naar de voortzetting van deze relatie gedurende het jaar.

## **5.2 Commissaris Dies**

*"Tequila!"* - Csongor Győriványi

### **5.2.1 Commissie**

De sollicitaties voor de Diescommissie voor volgend jaar zijn geopend op 29 januari. Geïnteresseerde leden hadden tot 9 februari de tijd om zich aan te melden. De Commissaris hoopte dat het openstellen van de aanmeldingen in januari, in tegenstelling tot mei, zou leiden tot meer aanmeldingen van leden. De h.t.-Commissaris zal samen met de commissie de zoektocht naar een gastspreker voor de Dies Lezing starten. De f.t.-Commissaris zal dan in juni de commissie overnemen.

### **5.2.2 Diesweek**

De Diesweek vond plaats tussen 6 en 10 november. De Commissaris is erg trots op de commissie voor het werk dat ze hebben verzet om de Diesweek tot een groot succes te maken.

Dit jaar stond de Diesweek in het teken van een thema: Verkiezingen. Dit thema was de hele week aanwezig. Er was een activiteit gewijd aan de Nederlandse politiek, in de aanloop naar de Nederlandse nationale verkiezingen. De gastspreker, Europarlementariër Sophie in 't Veld, wijdde haar gastcollege aan het belang van Europese politiek en Europese verkiezingen. Het thema was ook aanwezig tijdens andere activiteiten, waarbij deelnemers hun stem op stembiljetten konden uitbrengen en prijzen konden winnen. De Commissaris is erg blij met de manier waarop het thema is toegepast en raadt de volgende Commissaris Dies aan om ook te proberen een thema te integreren.

De Commissaris is over het algemeen erg tevreden over de opkomst tijdens de Diesweek. De opkomst bij het slotfeest in de Next in Leiden was echter vrij laag. De commissie was huiverig om een feest te organiseren, vanwege de lage opkomst tijdens de vorige Diesweek. Dit is voornamelijk te wijten aan het feit dat de Diesweek plaatsvindt in de week na het jaarlijkse Halloween feest. Aangezien dit een probleem is dat zich elk jaar voordoet, zal de Commissaris de volgende Commissaris Dies adviseren om de vorm van het slotfeest te heroverwegen. De Commissaris is van mening dat een karaoke avond ook kan dienen als een leuk slotevenement, en kan helpen de afsluiting van de Diesweek te onderscheiden van het Halloweenfeest.

Door de keuze van de commissie om geen Biercantus te organiseren, hield de commissie een groter resterend budget over voor andere activiteiten. Dit maakte het mogelijk om op één na alle activiteiten gratis te maken en bij meerdere activiteiten gratis snacks aan te bieden, wat leidde tot veel positieve feedback van de leden.

De Commissaris is erg blij met de feedback van de Diesweek en is benieuwd naar de ideeën van de nieuwe Dies Commissie.

## **6. COMMISSARIS ONDERWIJS EN POLITIEK**

Milena Schmidt: *“What if a deputy votes wrong?”*

Tour guide: *“He should raise his hand and say I done goofed.”*

### **6.1. Commissie Onderwijs**

De Commissie Onderwijs heeft tot nu toe één activiteit georganiseerd. Het was een "Crash Course on Dutch Politics" gericht op internationale studenten, in samenwerking met Leiden United. Na een presentatie door twee hoogleraren kregen de deelnemers de kans om in contact te komen met meerdere jonge leden van de verschillende partijen. Helaas duurde het evenement niet erg lang, omdat Wijnhaven die dag eerder dicht ging. De Commissaris beschouwt het echter als een zeer geslaagd evenement, met een hoge opkomst en zeer positieve feedback.

Er was een tweede evenement gepland in het eerste blok, maar deze ging niet door. De Commissie wilde een workshop organiseren in samenwerking met AIESEC, maar de communicatie verliep erg moeizaam en het contract werd niet op tijd afgerond. Bovendien nam de Commissaris op dat moment de Short Trip Commissie over en kon zij niet genoeg tijd besteden aan de Commissie Onderwijs. Dit is ook de reden dat de Career Night moest worden uitgesteld.

De commissie organiseert momenteel een World Café met studenten van het Frans Politiek Instituut van Fontainebleau, dat zal plaatsvinden op 8 maart.

De Commissie Onderwijs werkt samen met de Master Activiteiten Commissie om de Career Night te organiseren, die later in het jaar zal plaatsvinden. Verschillende instellingen zullen worden uitgenodigd om studenten inzicht te geven in hoe een carrière in Politicologie eruit zou kunnen zien en stagemogelijkheden te presenteren. De commissies willen een ruimte creëren waar andere studenten hun ervaringen met verschillende programma's en stages kunnen delen.

### **6.2. Excursie Commissie**

De Excursie Commissie heeft twee activiteiten georganiseerd in het eerste semester. De eerste excursie was een bezoek aan de Poolse ambassade. Deze vond plaats op het moment dat het proces Oekraïne-Rusland plaatsvond bij het Internationaal Gerechtshof. Polen had een verklaring van interventie ingediend in deze zaak, dus het bezoek ging vooral hierover en over hoe ambassades een rol kunnen spelen in deze procedures.

De tweede excursie was naar het kantoor van Save the Children in Den Haag. Save the Children is een humanitaire organisatie voor kinderen. Deelnemers kregen een presentatie van verschillende professionals op de verschillende gebieden die bij een dergelijke organisatie komen kijken, namelijk lobbyen, juridische zaken en middelenbeheer.

Tot slot was er eind februari een bezoek aan de International Commission on Missing Persons (ICMP). De focus lag op migratiecrises en oorlogen en hoe de ICMP daarbij betrokken is. De deelnemers kregen ook een rondleiding door het lab, waar ze leerden over de verschillende processen die komen kijken bij het zoeken naar vermiste personen.

De volgende excursie is een bezoek aan de Tweede Kamer op 7 maart.

De opkomst bij de excursies is geen probleem geweest. De Commissaris is het bevestigingssysteem van haar voorganger blijven gebruiken en tot nu toe was iedereen die zich had opgegeven aanwezig bij de excursies, met uitzondering van uitzonderlijke gevallen waarin de Commissaris op de hoogte werd gesteld van het feit dat er iemand zou ontbreken.

### **6.3. Master Activiteiten**

Tot op het moment van schrijven heeft de Masters Activiteiten Commissie twee activiteiten georganiseerd. De eerste bestond uit informele borrels gericht op masterstudenten. De Commissaris merkte dat, door het evenement specifiek voor masterstudenten te maken, de opkomst veel hoger was bij deze groep. Deelnemers waren blij dat er iets specifiek voor hen was en waren enthousiast over een volgend evenement.

De tweede activiteit was een borrel met promovendi. Het was bedoeld om masterstudenten de kans te geven om te netwerken en vragen te stellen over PhD-perspectieven. Het evenement had een goede opkomst, ondanks het feit dat het eerder eindigde dan de bedoeling was, door een ongelukkige miscommunicatie met de Faculty Club. Sommige deelnemers, zowel masterstudenten als promovendi, waren echter erg enthousiast en besloten naar een bar te verhuizen om hun gesprekken voort te zetten.

Tot slot organiseerde de commissie een tweede informele borrel voor masterstudenten. De opkomst was lager dan de eerste keer, maar er waren veel nieuwe februari-starters aanwezig.

De commissie was ook aanwezig bij de receptie voor masterstudenten aan het begin van het semester. Samen met de studieadviseurs bereidde de commissie een presentatie voor met algemene informatie voor nieuwe studenten en informatie over SPIL.

Er waren geen nieuwe aanmeldingen voor deze commissie.

### **6.4. Boekverkoop**

De samenwerking met INDEX blijft succesvol en verloopt soepel.

### **6.5. Opleidingscommissie**

Net als vorig jaar hebben de studentleden van de opleidingscommissie de "OLC coffee hours" geïmplementeerd. In Den Haag waren er geen studenten van IRO bij de eerste feedbacksessie. Tijdens de tweede feedbacksessie waren verschillende leden van de onderwijscommissie aanwezig, evenals een paar andere IRO-studenten.

Omdat zichtbaarheid en actieve deelname van studenten een probleem lijkt te zijn bij alle OLC's van Politicologie, nam de Commissaris contact op met de studieadviseurs om te helpen met reclame maken voor de OLC en haar activiteiten. Ze stelde voor om het OLC voor te stellen aan bachelorstudenten tijdens de Mentoraat sessies aan het begin van het jaar, en aan masterstudenten aan het begin van het semester, tijdens de "Welcome (back) reception".

### **6.6. FLO**

De Facultaire Loopbaan Oriëntatie Dagen vinden plaats op 7 en 8 februari. SPIL werd bij de organisatie betrokken via een vertegenwoordiger die door de Commissaris werd gekozen. De communicatie verliep zeer effectief: de vertegenwoordiger informeerde de Commissaris regelmatig over de ontwikkelingen in de organisatie van het evenement.

De grootste uitdaging was het vinden van alumni die namens de studenten politicologie aan het evenement wilden deelnemen. De vertegenwoordiger vroeg naar het alumninetwerk van SPIL. Helaas mocht de Commissaris dit vanwege het privacybeleid niet delen. De eerste oplossing voor dit probleem was om een bericht over de FLO dagen in de alumni nieuwsbrief te plaatsen. Hier kwamen echter geen reacties op. Uiteindelijk heeft de vertegenwoordiger wel alumni bereid gevonden om aanwezig te zijn bij de FLO-dagen, maar niet via het SPIL-netwerk.

### **6.7. Studenten Klankbord Groep**

De Studenten Klankbord Groep (SKG) heeft in het eerste semester twee keer vergaderd. De Commissaris kon bij geen van beide aanwezig zijn. De eerste vergadering werd bijgewoond door de voorzitter, op verzoek van de assessor van de faculteit. In de toekomst zal de Commissaris proberen alle vergaderingen bij te wonen.

De SKG bespreekt momenteel studentenondersteunende systemen, zoals POPcorner, en hoe deze systemen en hun zichtbaarheid verbeterd kunnen worden.

## **7. COMMISSARIS BUITENLANDSE BETREKKINGEN**

### **7.1 Brusselreis**

Op 20 en 21 november reisden 50 deelnemers naar Brussel voor de jaarlijkse Brusselreis. De groep vertrok heel vroeg in de ochtend om zo veel mogelijk tijd door te brengen in de hoofdstad van de Europese Unie. De groep begon de excursie met een bijeenkomst bij Oxfam, waar ze zich bezighielden met armoedebestrijding, humanitaire hulp en de rol van belangenbehartiging in de EU. Later werd de reis voortgezet bij de Nederlandse Permanente Vertegenwoordiging bij de EU, waar de deelnemers de kans kregen om meer informatie te krijgen over verschillende aspecten van beleidscoördinatie en de rol van Nederland binnen de EU. De avond werd afgesloten met een diner bij Wolf Food Court, waar er dankzij de verscheidenheid aan cuisines voor ieder wat wils was. De volgende ochtend begon bij de Europese Commissie, waar naast Buitenlandse Zaken en Veiligheid ook de onderwerpen Werkgelegenheid en Sociale Zaken werden besproken.

Tot slot vond een bezoek aan het NAVO-hoofdkwartier plaats, waar de deelnemers leerden over de thema's internationale veiligheid en defensiesamenwerking in de context van de oorlog in Oekraïne. De Commissaris is zeer tevreden over de inspanningen van de commissie, aangezien de meeste details eind september al waren geregeld. Twee maanden voor de reis waren alle politieke evenementen, accommodatie en vervoer bevestigd. Dankzij de betrokkenheid van de voorzitter en de proactieve commissieleden was de vereniging in staat om een onvergetelijke reis naar Brussel te organiseren.

### **7.2 Korte Reis**

*"You are such a great! You are queen of the farm. Queen of the dung!"* - Farm guy to Fizza Iqbal

Voorafgaand aan de reis organiseerde de commissie een pre-activiteit voor de deelnemers om elkaar te leren kennen. Er was een korte quiz over de Tsjechische cultuur en politiek, waarna er een film bekeken werd onder het genot van Tsjechische hapjes.

Van 27 januari tot 3 februari gingen 38 SPIL-leden (waaronder 6 commissieleden en 6 bestuursleden) mee op reis naar Praag, Tsjechië. De Korte Reis Commissie organiseerde een programma met vijf culturele evenementen, acht politieke evenementen, een 'community'-activiteit, een duurzame activiteit en veel sociale elementen.

De reis begon op zaterdagavond met een Crazy 43. Op zondag stonden een stadstour door de Oude Stad en de Joodse wijk van Praag en een bezoek aan de Praagse Burcht op de planning. De politieke activiteiten zouden beginnen met een bezoek aan het Ministerie van Justitie op maandag, maar dit werd op de dag zelf geannuleerd. De dag ging verder met een bezoek aan Amnesty International door vijftien deelnemers, terwijl de rest zich bezighield met de 'community'-activiteit: een middag helpen op een 'community farm'. Op het programma stonden ook een lezing aan de Faculteit Sociale Wetenschappen van de Karelsuniversiteit, ontmoetingen met het Ministerie van Industrie en Handel, de Nederlandse ambassade, de 'Organisation for Aid to Refugees', Europeum, en een bezoek aan de Kamer van Afgevaardigden en het parlement. Verdere culturele activiteiten vonden plaats op woensdag en donderdag, met bezoeken aan het Nationaal Museum, het Mucha Museum, het Kafka Museum, het Communisme museum en een boot tour in de avond op de rivier de Moldau.

De Commissaris is zeer tevreden over het werk van de commissie, die een academisch, cultureel en politiek relevant programma heeft samengesteld. Het goede werk van de commissie was vooral zichtbaar tijdens de reis, toen nieuw ontstane problemen snel werden opgelost.

## 7.3 Lange reis

*"Gaan we naar de Taj Mahal?"* - Iedereen

De Lange Reis Commissie werd tijdens het eerste semester overgenomen door de Penningmeester. Vanaf het tweede semester wordt de commissie geleid door zowel de Secretaris als de Penningmeester. De volgende tekst is geschreven door de Penningmeester.

### 7.3.1 Bestemming

De Commissaris Buitenlandse betrekkingen heeft samen met de Lange Reis Commissie India (Delhi en Jaipur) gekozen als bestemming voor de Lange Reis. De bestemming is vastgesteld op basis van de volgende criteria:

#### 1. Politieke relevantie:

- a. Binnenlandse aangelegenheden: India is een federale parlementaire democratische republiek. De president van India is het ceremoniële staatshoofd, terwijl de premier het hoofd van de regering is. De premier wordt gekozen door de leden van de Lok Sabha, het lagerhuis van het parlement. India is de grootste democratie ter wereld. Het bestuderen van zo'n land en het bezoeken van haar instellingen zou voor deelnemers een geweldige manier zijn om te leren over de werking van democratie in zo'n divers en dichtbevolkt land. Het zou deelnemers ook in staat stellen meer te leren over federalisme, regionale autonomie en decentralisatie. De centrale regering van India en veel van haar instellingen zijn gevestigd in New Delhi. Delhi is dus een geweldige bestemming voor de Lange Reis. Daarnaast heeft India een geschiedenis die gekenmerkt wordt door kolonialisme en een onafhankelijkheidsstrijd. Door organisaties en monumenten te bezoeken die met deze geschiedenis te maken hebben, kunnen deelnemers een betere grip krijgen op de invloed van kolonialisme en imperialisme op het huidige India, en breder, op onze huidige wereld.
- b. Internationaal: India is een van de snelst groeiende economieën en een opkomende supermacht in het mondiale systeem. Het heeft een belangrijke positie binnen de Zuid-Aziatische politiek en is een van de leidende staten van de BRICS. Daarnaast onderhoudt India nauwe betrekkingen met de Verenigde Staten en Rusland. Het traject en het buitenlands beleid van India zijn dus van groot belang voor de wereldpolitiek. Het bestuderen en begrijpen van opkomende grootmachten is essentieel voor studenten politicologie om een beter inzicht te krijgen in de wereldpolitiek. Een bezoek aan India kan studenten een geweldige kans bieden om deze inzichten te verwerven.

#### 2. Culturele relevantie:

India is een cultureel en sociaal zeer divers land. De Indiase samenleving omvat verschillende etniciteiten, talen en religies. Het dagelijks leven en de sociale structuren in India worden in grote mate beïnvloed door religieuze praktijken die verband houden met de vele grote religies in het land, zoals het hindoeïsme, de islam, het christendom, het sikhisme, het boeddhisme en het jaïnisme. India heeft ook een rijke verscheidenheid aan talen die in het land gesproken worden en heeft een belangrijke traditie op het gebied van filosofie en spiritualiteit. Qutub Minar, het Rode Fort (Lal Qila), de Jama Masjid moskee, Nahargarh Fort en Jantar Mantar zijn enkele van de vele monumenten en bezienswaardigheden in Delhi en Jaipur, waar deelnemers kennis kunnen maken met verschillende aspecten van de diverse cultuur van India. Er zijn natuurlijk ook veel organisaties die bezocht kunnen worden om meer te leren over deze gebieden. Ook wordt er een dagexcursie naar Agra gepland, voor een bezoek aan de Taj Mahal.

#### 3. Wetenschappelijke relevantie:

Aangezien India de grootste democratie ter wereld is, zal de wisselwerking tussen politiek, cultuur en religie in zo'n divers en dichtbevolkt land zeer interessant zijn voor studenten politieke wetenschappen om te bestuderen.

#### 4. Financiële haalbaarheid:

Het vinden van een bestemming die binnen het budget valt voor de Lange Reis is de afgelopen jaren steeds moeilijker geworden. Gelukkig zijn accommodatie en vervoer binnen India betaalbaar



en kunnen veel culturele bezienswaardigheden en musea gratis bezocht worden door studenten. Bovendien vindt de Lange Reis plaats in het laagseizoen voor toeristen, waardoor de prijzen beter betaalbaar zijn. Ondanks de hogere kosten van vliegen buiten Europa, is India dus een financieel haalbare bestemming. Bovendien heeft CASSA de maximale subsidie per deelnemer voor reizen buiten Europa verhoogd. De Secretaris en de Penningmeester werken samen om een subsidie aan te vragen bij CASSA.

- a. Accommodatie: De gemiddelde prijs voor een fatsoenlijk hostel in Delhi is acht tot veertien euro. De gemiddelde prijs voor een hostel in Jaipur ligt lager. De hostels die geboekt zijn in Delhi en Jaipur maken deel uit van dezelfde hostelketen. Daarom konden de commissie en de Penningmeester een deal sluiten met het hostel, waardoor er een relatief lage prijs betaald kon worden voor verblijf.
- b. Vervoer: Geïnspireerd door de positieve feedback van de Lange Reis van 2023 naar Jordanië, heeft de commissie besloten om een privé bus met airconditioning te vinden voor de duur van de volledige reis naar India. Tijdens hun vrije tijd kunnen de deelnemers gebruik maken van het openbaar vervoer, voornamelijk metro's, bussen en autoriksjas, om zich door de stad te verplaatsen. De kosten van het openbaar vervoer in India zijn erg laag, met tarieven variërend van 10 tot 50 eurocent per rit.
- c. Eten: De prijzen voor maaltijden verschillen binnen India. Eten op straat is relatief goedkoop. De prijs voor een maaltijd in een restaurant varieert van drie tot acht euro.

#### 4. Veiligheid:

Volgens het Nederlandse ministerie van Buitenlandse Zaken bevindt India zich grotendeels in de gele zone. Uitzonderingen zijn de grensgebieden met Pakistan, China en Myanmar; sommige noordelijke en oostelijke Union Territories; en de regio's die onder Pakistaans of Chinees bestuur staan. Een geel reisadvies betekent dat de veiligheidsrisico's anders zijn dan in Nederland, maar nog steeds een veilige keuze voor toeristische doeleinden.

#### 5. Duurzaamheid:

Omdat de Lange Reis buiten Europa moet plaatsvinden, is de mogelijkheid om per trein of bus te reizen beperkt. Om toch bewustzijn te creëren voor duurzaamheid zal de commissie een duurzame activiteit organiseren tijdens de reis.

### 7.3.2 Alternatieve bestemmingen

De ervaringen van het afgelopen jaar hebben laten zien dat het steeds moeilijker is geworden om een betaalbare bestemming te vinden voor de Lange Reis. Door de inflatie en de stijgende gasprijzen zijn veel bestemmingen buiten Europa onbereikbaar geworden. Om dit tegen te gaan, besloot de Commissaris om de Lange Reis Commissie dit jaar in september te openen, in plaats van in november. De Commissaris hoopte dat het verder van tevoren zoeken naar een bestemming zou leiden tot lagere transportprijzen. Toen de commissie werd gevormd, bereidde elk lid een gedetailleerde presentatie voor over de bestemming waar hun voorkeur naar uit ging. Maar veel bestemmingen, met name in Zuid-Amerika en Sub-Saharaans Afrika, waren helaas nog steeds niet betaalbaar. Alleen al het vervoer naar dergelijke bestemmingen zou bijna 90% van het budget hebben gekost. Gelukkig kon de commissie toch nog een goede bestemming vinden binnen het gegeven budget.

### 7.3.3 Motivatiebrieven

Leden die van plan zijn mee te gaan met de reis kunnen van 11 tot 15 maart hun motivatiebrief inleveren in de gemeenschappelijke ruimten in zowel Leiden als Den Haag. De brieven moeten fysiek worden ingeleverd, geschreven of uitgeprint. De motivatiebrieven moeten de motivatie van de deelnemer bevatten om deel te nemen aan de reis, hun redenering voor waarom de bestemming politiek relevant is en twee voorgestelde politieke of culturele activiteiten. Het aantal woorden mag niet meer dan 400 bedragen. De brieven worden door de Secretaris en de Penningmeester geanonimiseerd door alleen de naam van de kandidaten door te strepen. Verder zullen de brieven worden gecontroleerd door een neutrale commissie bestaande uit een

combinatie van drie leden, die ofwel oud-bestuursleden ofwel academische medewerkers verbonden aan de Universiteit Leiden zijn. Het aantal deelnemers zal 35 zijn, waarvan 6 bestuursleden en 6 commissieleden. Er kunnen dus 23 leden deelnemen.

#### **7.4 Congres**

De Congrescommissie is in het eerste semester overgenomen door de Secretaris. Vanaf het tweede semester is de commissie overgenomen door de commissaris Intern. De volgende tekst is geschreven door de Secretaris.

De Congrescommissie werkt aan de organisatie van een eendaags congres. Zoals vermeld op de vorige ALV heeft de commissie gewerkt aan een nieuwe opzet van het congres. De brainstormsessies hebben ertoe geleid dat de commissie heeft besloten om een eendaags congres in twee delen te organiseren. Elk dagdeel zal gericht zijn op een bepaald onderwerp en zal een lezing en een paneldiscussie bevatten. Door de dag in twee delen te verdelen kunnen studenten aan één helft van de dag deelnemen, zonder informatie te missen. Bovendien kunnen zij hierdoor eventueel nog hun colleges bijwonen.

De Commissaris Intern zal alle studenten van de Universiteit Leiden uitnodigen en ook studenten van de Haagse Hogeschool. Zij zal ook andere verenigingen persoonlijk uitnodigen. Het doel hiervan is om het aantal deelnemers te vergroten en de relatie met andere verenigingen te verbeteren.

### **8. COMMISSARIS INTERN EN FEEST**

#### **8.1 Commissaris Intern**

*“Ik breng die DEBAT toch weer terug als ik hem gelezen heb .”* - Lars Reinhofer

##### **8.1.1 DEBAT**

De commissie heeft tot nu toe twee fysieke edities van DEBAT gemaakt. Deze zijn bezorgd bij de 48 leden die zich hebben aangemeld en 62 reünisten. De Commissaris is tevreden met hoe het proces tot nu toe verloopt en is ook met de twee tijdschriften. Van elke editie worden 400 exemplaren gedrukt. Dit jaar gebeurt dat bij Damen Drukkers, het bedrijf dat DrukwerkMax heeft overgenomen dat de tijdschriften in voorgaande jaren drukte. De Commissaris is zeer tevreden over hun diensten.

De Engels-Nederlandse doelstelling van 70/30 is haalbaar gebleken. Het vertalen van de artikelen was een grotere uitdaging vanwege de werkdruk en de moeilijkheid om vertalers te vinden. De Commissaris ziet hier ruimte voor verbetering en denkt momenteel samen met het DEBAT bestuur na over wat hiervoor een goede oplossing zou zijn.

##### **8.1.1.1 Commissie**

Voor zo'n grote commissie als DEBAT is het moeilijker, in vergelijking met andere commissies, om de leden met elkaar te verbinden. Tot nu toe is er een workshop en een borrel georganiseerd door de vicevoorzitter om DEBAT-leden elkaar te laten leren kennen. Tijdens de workshop kregen de leden tips en advies over hoe ze met meer plezier en zelfvertrouwen kunnen schrijven. Later dit jaar zal er nog een workshop plaatsvinden. Helaas hebben er nog geen schrijfsessies plaatsgevonden vanwege examenroosters. De Commissaris en de voorzitter zullen ervoor zorgen dat de volgende schrijfsessies op meer geschikte tijden zullen plaatsvinden.

Leden van DEBAT hebben verschillende bijeenkomsten. Er zijn vergaderingen waar het thema, de verspreiding en verdere details van het tijdschrift worden besproken, redactievergaderingen en vergaderingen van het bestuur van DEBAT zelf. Redacteuren communiceren individueel met hun schrijvers en er zijn bijeenkomsten met het creatieve team. Deze vinden allemaal online of in Den Haag plaats. Dit komt doordat er niet bijzonder veel vergaderingen zijn en de overgrote meerderheid van de commissie in Den Haag woont. Bovendien hebben leden uit Leiden allemaal een gratis OV-kaart.

De commissie is opgesplitst in online en print schrijvers. Dit is gedaan om meer vaste online schrijvers te hebben en het stelde de commissie ook in staat om uit te breiden in het aantal leden. Wanneer er echter ruimte is, is het mogelijk om voor het andere platform te schrijven.

### **8.1.1.2 DEBAT Online**

DEBAT online streeft er, net als voorgaande jaren, naar om minimaal één artikel per week te publiceren. Dit wekelijkse schema zorgt ervoor dat artikelen zeer relevant en actueel zijn, wat in de ogen van de Commissaris de kwaliteit ten goede komt. De commissie zorgt ervoor dat de artikelen op de website worden gepromoot op elk platform waarop de commissie actief is. Dit jaar werkt DEBAT met een aparte subcommissie die zich alleen richt op online artikelen. Er was een klein probleem met de sociale media en communicatie waardoor de publicatie tijdelijk werd stopgezet. Deze problemen zijn nu opgelost en de commissie zal de nog niet gepubliceerde artikelen uploaden. Verder heeft de commissie ook een aantal gastschrijvers gehad die artikelen hebben gepubliceerd waardoor de website nog diverser is geworden.

### **8.1.1.3 DEBAT-podcast**

Omdat de commissie vol nieuwe leden zat, werd in het begin vooral gefocust op het fysieke magazine en de online artikelen. Geïnteresseerde leden van DEBAT konden deel worden van de podcast-subgroep en brainstormen over hun ideeën. Hiervoor vinden bijeenkomsten plaats en de Commissaris hoopt dat deze kunnen worden omgezet in een daadwerkelijke podcast. Ze zal de commissie ondersteunen, maar er worden geen strikte deadlines gehanteerd. Dit is omdat het nog een nieuw concept is en ze wil de commissie zo veel mogelijk vrijheid geven. Dit zou ook een project kunnen zijn dat de komende jaren verder uitgewerkt kan worden.

## **8.1.2 Jaarboek**

### **8.1.2.1 Drukker**

Ook dit jaar werkt de Jaarboekcommissie weer met Perfectbooks. Dit bedrijf uit Vught levert al jaren goede kwaliteit en de voorgangers van de Commissaris Intern waren allen zeer tevreden over het geleverde werk. De commissie is al in Vught geweest om te kijken wat er mogelijk is qua materiaal, vormgeving en papier. Net als vorig jaar worden er weer 100 exemplaren gedrukt. Aangezien er nog een paar jaarboeken over zijn van vorig jaar, maar niet te veel, vindt de commissaris dit een goede hoeveelheid. De overgebleven jaarboeken zullen worden gebruikt om de vereniging te promoten bij evenementen, zoals open dagen en introductieweken.

### **8.1.2.2 Commissie**

De Commissaris is zeer tevreden over het werk dat de commissie tot nu toe heeft verricht. Er is ook een gezellige sfeer en goede communicatie waardoor iedereen zijn mening en ideeën kan uiten. Deadlines worden gehaald en de commissie is vroeg begonnen met het ontwerp om de werkdruk aan het eind van het jaar te verlichten. De voorzitter zorgt ervoor dat de stukken op tijd binnen zijn en stuurt herinneringen naar de commissieleden om zich hieraan te houden. Omdat het jaarboek veel hoofdstukken heeft, worden deze verdeeld onder de commissieleden.

Het InDesign proces is reeds gestart. Twee commissieleden die affiniteit hebben met het creatieve deel van het proces zijn aan dit deel toegewezen. Mochten zij hulp nodig hebben, dan is afgesproken dat de rest van de commissie zal assisteren. De voorzitter van de commissie had al ervaring met InDesign, wat de rest van de commissie erg heeft geholpen. Het thema van het jaarboek is nog geheim en wordt begin mei onthuld. De Commissaris heeft er alle vertrouwen in dat de commissie aan het eind van het jaar een jaarboek zal afleveren waar zowel de leden als de hele vereniging trots op kunnen zijn.

## **8.2 Commissaris Feest**

*"Kleine mensen drinken niet, weet je."* - Kasya Hilhorst

### **8.2.1 Feestcommissie**

Het functioneren van de Feestcommissie verloopt goed. De commissie vergadert elke week en is ook aanwezig bij verschillende SPIL-activiteiten. Er zijn ook verschillende 'bindingsactiviteiten' geweest en bij evenementen die door de commissie worden georganiseerd, komen de leden regelmatig van tevoren bij elkaar. De commissie probeert zo veel mogelijk leden van de SPIL een leuke tijd te bezorgen door middel van de activiteiten die worden georganiseerd.

### **8.2.2 Borrels**

Aan het begin van het jaar zijn twee pubs uitgekozen voor borrels gedurende de rest van het jaar. Dit zijn L'Espérance in Leiden en de Pakschuit in Den Haag. De kroegen hebben hun eigen karakter, maar beide worden gezien als leuke plekken met veel gezelligheid. De Commissaris is hier erg tevreden over. De Borrels zijn tot nu toe een succes en veel actieve leden komen er graag. De speciaal onderhandelde deals dragen hieraan bij. Bij L'Espérance krijgen leden gratis vegetarische snacks en bij de Pakschuit is er 10 procent korting op drankjes.

### **8.2.3 Feesten en Gala**

Er zijn tot nu toe twee feesten georganiseerd door de Feestcommissie. De opkomst voor het Halloweenfeest in Den Haag was groot. Het tweede feest werd georganiseerd in samenwerking met de Picassogroep op PIP. De Picasso Groep is een organisatie geleid door studenten, met als doel om meer studentenfeesten in Den Haag te organiseren.

Het gala zal in april plaatsvinden. Op het moment van schrijven is de commissie druk bezig met de voorbereidingen en erg enthousiast over wat komen gaat. Het thema wordt in maart bekend gemaakt.

De commissie is in gesprek met andere verenigingen om samen te werken aan een feest. Alle betrokken partijen zijn erg enthousiast en het plan is om dit tegen het einde van het jaar te realiseren.

### **8.2.4 Sociale activiteiten**

De Feestcommissie streeft ernaar om elke maand minstens één sociale activiteit te organiseren en soms tijdens een borrel. Op het moment van schrijven is de commissie bezig met het organiseren van een cantus in februari en een uitstapje naar de Efteling in maart.

De commissie heeft activiteiten georganiseerd tijdens borrels, zoals Sinterklaas en een 'foute kersttruien feest'. Daarnaast laat de Feestcommissie ruimte voor DEBAT om zich te presenteren tijdens borrels. Dit heeft een wederzijds positief effect. Niet alleen verhoogt dit de opkomst bij de borrels zelf, maar de schrijvers van DEBAT krijgen ook meer erkenning voor hun werk. De Commissaris is hier erg blij mee.

In het tweede semester zal ook de Grote Sociale Activiteit (GSA) plaatsvinden. De commissie bekijkt momenteel hoe de GSA er moet gaan uitzien, maar het idee voor nu is een ontspannen dagje aan het strand met lekker eten en drinken.

## **9. COMMISSARIS EXTERN EN SPIL WEEKEND**

### **9.1 Commissioner External Relations**

Gijs Verhoeff: *“Heb je al naar de nieuwe foto galerij gekeken?”*

Donna Dekker: *“Ik sta er niet in, waarom zou ik?”*

Studievoorzitters Borrel in De Kroeg

#### **9.1.1 Partnerschappen**

De huidige overeenkomsten met de partners van SPIL zijn gehandhaafd, maar de Commissaris en de Acquisitiecommissie hebben ook gewerkt aan het verwerven van nieuwe partners. Joor It, een eerdere partner in drukkerijen en textiel, heeft een nieuw contract getekend met de vereniging en de overeenkomst met Helpr (voorheen Huurbuur) is ook opnieuw geëvalueerd en aangepast. De Commissaris loopt tegen dezelfde problemen aan als zijn voorganger wat betreft bedrijven die wel geïnteresseerd zijn, maar niet willen betalen

voor promotie. Hij is echter hoopvol gestemd over het verwerven van nieuwe partners in de toekomst door middel van financieel aantrekkelijkere 'package deals' voor promotie.

De Commissaris ging ook naar een workshop over acquisitie die werd georganiseerd door StOP en PLNT Leiden. De voorzitter van de Acquisitiecommissie kon deze workshop helaas niet bijwonen, maar werd wel bijgepraat over de verschillende onderwerpen en tips die tijdens de workshop werden besproken. De Commissaris raadt zijn opvolgers zeker aan om dit soort workshops bij te wonen, omdat ze niet alleen leerzaam zijn, maar ook een goed moment om met andere verenigingen te praten over hun acquisitiestrategieën.

### **9.1.2 Merchandise**

Het nieuwe SPIL merchandise item, de SPIL-kaarten, zijn uitgebracht. Het tijdschema voor de lancering tijdens de Merch Reveal Borrel is helaas niet gehaald vanwege vertragingen in de productie, maar de Commissaris is tevreden met het alternatieve lanceringsevenement door middel van een korte video. De video werd positief ontvangen en blijft de best presterende Instagram Reel die op het moment van schrijven van dit beleid is uitgebracht.

Verder zijn de SPIL-paraplu's weer toegevoegd aan de merchandise webshop, en de Commissaris moedigt alle leden aan om er een te kopen om hun hoofd droog te houden tijdens deze regenachtige maanden. Naast deze 'nieuwe' uitgave zijn bestaande merchandise-items ook gepromoot op de SPIL Instagram, in overeenstemming met het vorige beleid.

De Commissie werkt ook hard aan het tweede merchandise-item van het jaar en tijdens vergaderingen zijn al enkele ideeën besproken. In het licht van de nieuwe deal met Joor It zal het nieuwe merchandise-item in samenwerking met deze nieuwe partner worden geproduceerd.

De Commissaris en de Commissie streven er nog steeds naar om voor het einde van het jaar een Merchandise Markt te organiseren.

Door productie- en communicatieproblemen met de leverancier van het commissie-item - RET BV - heeft de productie en levering van het item langer geduurd dan verwacht. In deze optiek is de Commissaris blij met de nieuwe deal met Joor It, omdat zij de communicatie met betrekking tot toekomstige commissie-items vergemakkelijken door hun nabijheid in Leiden. Mogelijkheden voor toekomstige samenwerking zijn al besproken met de partner en de Commissaris beveelt zijn opvolger aan om zoveel mogelijk gebruik te maken van deze samenwerking.

### **9.1.3 Acquisitie Commissie**

De commissie is blij met de release van het nieuwe merchandise item en kijkt ernaar uit om in de komende helft van het jaar aan het nieuwe item te werken. De commissie werkt ook nog steeds hard aan het werven van nieuwe partners en deals voor de vereniging en haar leden. De commissie heeft moeite gehad om samen bindingsactiviteiten te organiseren, maar zowel de Commissaris als de voorzitter van de commissie zullen hier het komende halfjaar extra aandacht aan besteden.

### **9.1.4 Promotie**

#### **9.1.4.1 Sociale Media**

Instagram heeft zijn plaats behouden als de belangrijkste manier voor SPIL om evenementen te promoten en de Commissaris is tevreden met de huidige koers van het account. Het TikTok-account en Instagram Reels zijn tot nu toe met succes gebruikt om bepaalde onderdelen van de vereniging toe te lichten, zoals de Short Trip motivatiebrief en de Committee Cup. Het doel blijft hetzelfde voor alle social media accounts en de Commissaris heeft nog verschillende andere content ideeën voor de social media van de vereniging.

De Commissaris heeft gemerkt dat het soms niet zo gemakkelijk is om zich te houden aan het doel om twee weken van tevoren promotie te plaatsen, zoals eerder in zijn beleid stond. Hij heeft echter gemerkt dat er sinds het begin van het jaar verbetering is opgetreden, nu alle bewegende delen van de productieketen van sociale media soepeler verlopen en de verschillende betrokkenen meer gewend zijn aan het systeem. De commissaris beveelt zijn opvolger aan om te kijken naar een meer geformaliseerd intern publicatieschema om overlappingsen te voorkomen en te zorgen voor een duidelijk overzicht van deadlines - zowel voor commissieleden die promotieverzoeken indienen als voor de promotiecommissie en diens Commissaris.

#### **9.1.4.2 Posters**

De Commissaris heeft voor bepaalde evenementen eenvoudig posters kunnen drukken met de nieuwe printer in Den Haag, tegen lage kosten en op duurzaam papier. De Commissaris heeft ook gebruik gemaakt van de verschillende mogelijkheden om posters op te hangen in de twee gebouwen van de Faculteit Sociale Wetenschappen, Wijnhaven en Pieter de la Court. Vanwege de beperkingen die de universiteit hanteert met betrekking tot promotie - alleen evenementen die toegankelijk zijn voor alle studenten kunnen worden gepromoot - erkent de Commissaris de noodzaak van posters, maar hij zal in het tweede semester zeker zoveel mogelijk gebruik maken van de schermen.

#### **9.1.4.3 Foto's**

De Commissaris heeft uitgebreid gewerkt aan het bijwerken van de fotogalerij op de website. Het werk is gedeeltelijk geslaagd: de pagina is nu prettiger in het gebruik en de afbeeldingen worden sneller geladen. Het uploaden van foto's is ook gestroomlijnder geworden omdat de website nu niet meer crasht als er veel foto's worden geüpload, dankzij een nieuwe plugin die hiervoor wordt gebruikt. De nieuwe plugin maakt het toevoegen van foto's wel iets ingewikkelder, maar de Commissaris zal ervoor zorgen dat hij al zijn kennis hierover correct doorgeeft aan zijn opvolger. De Commissaris heeft de algemene laadtijd van de Fotogalerij-pagina nog niet kunnen verbeteren, maar vermoedt dat er diepere technische kennis nodig is om dit probleem op te lossen.

Het migreren van de foto's tussen de nieuwe en oude fotogalerij was een lastige taak voor de Commissaris en hij heeft daarom besloten om de oude galerij als archiefpagina te gebruiken. Hiertoe is een kleine tekst met een link naar de archiefpagina toegevoegd aan de onderkant van de nieuwe fotogalerij voor alle foto's van evenementen vóór september 2022.

#### **9.1.5 ICT**

De algehele prestaties van de website zijn verbeterd met behulp van een onderhoudsarme cachingoplossing die door de Commissaris is geïmplementeerd. Daarnaast zijn er kleine verbeteringen en veranderingen aangebracht aan de website, zoals het toevoegen van een teller naar relevante evenementen op de homepage of het toevoegen van een ticker bovenaan de homepage om leden te informeren over recente veranderingen binnen de vereniging. Het nieuwe systeem voor de Committee Cup betekent dat de hele ervaring is gedigitaliseerd. Leden kunnen zich bij evenementen die in aanmerking komen registreren met behulp van een QR-code en een formulier invullen waarop ze aangeven in welke commissies ze zitten. Dit formulier wordt vervolgens gekoppeld aan een online spreadsheet waar de punten automatisch worden berekend. Hierdoor kan de Commissaris gemakkelijk de scores van de verschillende commissies bij elkaar optellen en toevoegen aan de website. De nieuwe Engelse vertaling van het SPIL-lied is ook toegevoegd aan de website, met contextuele opmerkingen om uit te leggen wanneer het lied gezongen moet worden en dat de vertaling bedoeld is als uitleg en niet als vervanging.

#### **9.1.6 SPIL-app**

*"Dat is een groot risico dat je neemt, maar niet zo'n groot risico als een app." - Jules Fockens*

Door budgettaire beperkingen is het Socie app systeem met een Plus licentie zoals in eerste instantie voor ogen was geen optie meer voor de realisatie van een SPIL app. Dit betekent dat de Commissaris moest kijken naar goedkopere alternatieven, rekening houdend met de verschillende functies die nuttig zouden zijn voor de app. Na rijp beraad is de Commissaris van mening dat de beste optie is om de Socie-app te blijven gebruiken,

maar dan met de Start-licentie. Deze licentie is gratis, maar de functionaliteit is beperkt. Andere opties voor een app-systeem werden ook overwogen.

De Socie startlicentie biedt de mogelijkheid om gratis een app te bouwen, met toch de voordelen van een meer gestroomlijnde ervaring voor (nieuwe) leden bij de vereniging. Functionaliteiten zoals Nieuws, Push-notificaties, een gedeelde Agenda, Evenementen, Groepen en Fotoalbums zijn nog steeds inbegrepen. Het biedt echter geen mogelijkheden voor Sponsors en Advertenties, het delen van Documenten en meer gedetailleerde functionaliteiten met betrekking tot administratie en moderatie, iets wat volgens de Commissaris in de toekomst nog steeds nuttig zou kunnen zijn voor de vereniging. Door het Socie-systeem op deze manier te gebruiken, krijgt de vereniging een app waar leden foto's van reizen kunnen vinden, de jaarkalender makkelijker kunnen vinden en hun ervaringen in de groepen kunnen delen. Hierdoor kunnen het bestuur en de commissies ook gemakkelijker nieuws, updates en mededelingen naar de leden sturen.

Commissaris Extern is van mening dat deze manier van uitrollen van de SPIL app een meer instapmodel mogelijk maakt. Op deze manier kan de Commissaris gemakkelijker antwoord geven op de vragen die tijdens de Policy GA zijn gesteld over de app, maar ook experimenteren met de verschillende functionaliteiten van het app-systeem en kijken welke het beste werkt. De Commissaris zal na het eerstejaarsweekend van dit jaar een enquête houden om de levensvatbaarheid en het nut van de SPIL-app te peilen. De Commissaris is er echter nog steeds van overtuigd dat de vereniging kan profiteren van de extra functionaliteiten van de betaalde licentie.

## **9.2 COMMISSARIS SPIL WEEKEND**

*"I have no integrity, I don't care."* - Gijs Verhoeff, algemeen lid SPIL Weekend tijdens prijsuitreiking speurtocht

### **9.2.1 SPIL Weekend Commissie**

De SPIL Weekend Commissie is rond december gevormd. De Commissaris merkte dat het moeilijk was om mensen te vinden rond deze tijd van het jaar, maar slaagde er toch in om een evenwichtige commissie te vormen. De commissie bestaat uit 6 personen, met een voorzitter, secretaris, penningmeester en drie algemene leden.

De Commissaris is van mening dat de commissie evenwichtig en goed afgerond is, met een mix van eerste, tweede en derdejaars. De commissie is al begonnen met vergaderen en werkt er hard aan om de reis zo snel mogelijk af te ronden, en de Commissaris heeft een Bonding Taskforce geïnstalleerd om ervoor te zorgen dat de commissie goed blijft functioneren en plezier heeft.

### **9.2.2 Bestemming**

Op het moment van schrijven van dit beleid is de bestemming van het SPIL Weekend vastgesteld, maar nog niet bekend gemaakt. De Commissaris en de commissie kijken echter uit naar de reis en geloven dat de leden net zo enthousiast zullen zijn over het weekend als zijzelf.

## Jaarplan SPILOCACY 2023-2024

Maand	Week	Datum	Evenement
Augustus	Week 33	14/08/23 – 18/08/23	EL CID Week Leiden
	Week 34	21/08/23 – 25/08/23	HOP Week Den Haag
September	Week 35	28/08/23 – 30/08/23	Eerstejaarsweekend
		28/08/23 - 01/09/23	Zomer OWL
		31/08/23	IRO Orientatie Dag Den Haag
	Week 36	04/09/23	Begin van het academische jaar
		05/09/23	Commissies aanmeldingsdeadline
		07/09/23	Welkom Terug Borrel Leiden
	Week 37	12/09/23	Excursie: Ministrie van Welzijn, Volksgezondheid en Sport
		14/09/23	Wissel-ALV
		15/09/23	Waffle Hour
	Week 38	19/09/23	SPIILxCIROS: Prinsjesdag Borrel Den Haag
		22/09/23	Excursie: Portugese ambassade
	Week 39	28/09/23	Excursion: Discriminatie en Racisme Congres, NCDR
Oktober	Week 40	05/10/23	Korte Reis Bekendmakingsborrel Leiden
		05/10/23	Introductie: Terug naar School Lunch
		06/10/23	Master's Borrel: SPIIL the Drinks
		07/10/23	Brusselreis aanmeldingen open
	Week 41	10/10/23	Excursie: Poolse ambassade
		12/10/23	Beleids-ALV
	Week 42	19/10/23	Borrel Den Haag
		20/10/23	Study Groep Blok 1
	Week 43	23/10/23 – 27/10/23	Tentamenweek Blok 1
November	Week 44		<del>Education Event</del>
		30/10/23	Halloween Feest
		30/10/23	Alumni Nieuwsbrief
		<del>02/11/23</del>	<del>Festive Borrel Leiden</del>
		30/10/23 - 10/11/23	Korte Reis motivatiebrieven
	Week 45	06/11/23 – 10/11/23	Dies Week
		06/11/23	Dies Warme chocolade melk in SPOK
		06/11/23	Dies World Cafe
		07/11/23	Dies Karaoke
		08/11/23	Dies Bowlen



		09/11/23	Dies Ontbijt en Verkiezingen lezing
		09/11/23	Dies College
		10/11/23	Dies Feest
		11/11/23	Master Borrel
		06/11/23 - 17/11/23	SPIIL-Weekend Commissie aanmeldingen
	Week 46	16/11/23	SPIIL CoBo
		15/11/23	Leidsch Debat PJO Borrel (StOP)
		17/11/23	Educatie: Nederlandse Politiek stoomcurcus
	Week 47	20/11/23	Reünisten Nieuwsbrief
		20/11/23 – 21/11/23	Brusselreis
		22/11/23	Stairs Affairs Verkiezingsavond
		23/11/23	DEBAT 1 onthulling en sociale activiteit (Christmas sweater) Borrel Den Haag
December	Week 48	27/11/23	Alumni Nieuwsbrief
		27/11/23	Excursie: Save the Children
		28/11/23	Introductie: Peperkoek Versieren Spelshow
		01/12/23	Commissie Dag: Spelletjes avond
		27/11/23 - 01/12/23	Sinterklaas Activiteit: ‘ Schoenzetten’
	Week 49	07/12/23	Sociale activiteit (Gift Exchange) Borrel Leiden
		08/12/23	Paarse Vrijdag: Quiz
	Week 50	11/12/23	Study Groep Blok 2
		12/12/23	Lange Reis bekenmakingsactiviteit
		13/12/23	Korte Reis Pre-Activity
		15/12/23	Master PhD Borrel
	Week 51	18/12/23 – 22/22/23	Tentamenweek Blok 2
	Week 52		
Januari	Week 1		
	Week 2		
	Week 3		
	Week 4	27/01/24 - 04/02/24	Korte Reis
Februari	Week 5	27/01/24 - 04/02/24	Korte Reis
		30/01/24 - 02/02/24	Winter OWL
		29/01/24 - 09/02/24	Master-, Dies-, Brussel- en Introductiecommissie aanmeldingen
	Week 6	29/01/24 - 09/02/24	Master-, Dies-, Brussel- en Introductiecommissie aanmeldingen
		06/02/24	Master Borrel: SPIIL the Drinks
		07/02/24 - 08/02/24	FLO Career Event

		08/02/24	Picasso Feest Den Haag
	Week 7	12/02/24	Reünisten Nieuwsbrief
		13/02/24	Excursie: ICMP
	Week 8	22/02/24	DEBAT 2 onthulling Den Haag
		23/02/24	Vrienden- en Familiedag Leiden
Maart	Week 9	27/02/24	Stairs Affairs: BRICS
		29/02/24	Cantus
	Week 10	06/03/24	Interfacultair Feest (StOP)
		07/03/24	Excursie: Parlement
		07/03/24	Borrel Leiden
		08/03/24	Educatie: gaststudenten
		09/03/24	Vrienden- en Familiedag Den Haag
	Week 11	11/03/24	Efteling
		12/03/24 - 15/03/24	Lange Reis Motivatiebrieven
		14/03/24	Interim-ALV
		15/03/24	Interfacultair Food Festival (StOP)
	Week 12		Study Groep Blok 4
			Educatie Evenement
		21/03/24	Borrel Den Haag
	Week 13	25/03/24 – 28/03/24	Tentamenweek Blok 3
		28/03/24	Haagsch Studenten Feest
April	Week 14	04/04/24	Bestuursinteresseborrel Leiden
		05/04/24	SPIL Gala
	Week 15	09/04/24	Bestuursinteresseborrel Den Haag
		11/04/24	Excursie: Taipei Office
		12/04/24	Sport Tournooi (StOP)
		12/04/24	SPIL Congres
	Week 16	16/04/24	FSW Feest
		18/04/24	DEBAT 3 onthullingsborrel Den Haag
		19/04/24 – 21/04/24	SPIL-Weekend
	Week 17		Lange Reis Pre-activity
		22/04/24	PiP-Congres
		23/04/24	Interfacultair Congres (StOP)
		23/04/24	Master's SPILxBIL Pub Crawl
Mei	Week 18		Introductie Evenement
			Stairs Affairs Evenement

		30/04/24	Career Night
		02/05/24	Borrel Leiden
		03/05/24	Bestuursaanmeldingen gesloten
	Week 19		Bestuurssollicitaties
			Grote Sociale Activiteit (GSA)
			Commissiebedankdag
	Week 20		Study Groep Blok 4
			Excursie
		16/05/24	Merch and DEBAT 4 onthullingsborrel
	Week 21	21/05/24 - 24/05/24	Tentamenweek Blok 4
	Week 22		Einde-van-het-jaar-feest
		27/05/24	Bestuursbekendmakingsborrel
		30/05/23	Leidsch Debat Europese Verkiezingen (StOP)
		31/05/23	Oudbesturenborrel
Juni	Week 23	06/06/24	Instemmings-ALV
		07/06/24	Interfacultair Gala (StOP)
			Alumni Evenement
	Week 24	10/06/24	Reünisten Nieuwsbrief
		10/06/24	Alumni Nieuwsbrief
	Week 25		Lange Reis Pre-Activity
	Week 26	25/06/24 - 11/07/24	Lange Reis
Juli	Week 27	25/06/24 - 11/07/24	Lange Reis
	Week 28	25/06/24 - 11/07/24	Lange Reis
	Week 29		
	Week 30		
Augustus	Week 31		
	Week 32		
	Week 33	12/08/24 - 16/08/24	ELCID Week Leiden
	Week 34	19/08/24 - 23/08/24	HOP Week Den Haag
September	Week 35	26/08/24 - 30/08/24	Zomer OWL
	Week 35		Eerstejaarsweekend
	Week 36	02/09/24	Begin van het academische jaar
	Week 37	12/09/24	Wissel-ALV
	Week 38		
	Week 39		

## HERBEGROTING 'SPILOCRAZY' 2023-2024

Inkomsten			
	Begroot 23-24	Realisatie 23-24	Herbegroot 23-24
<b>Contributie<sup>1</sup></b>	€ 19.550,93	€ 19.093,27	€ 19.093,27
<b>Acquisitie<sup>2</sup></b>	€ 2.000,00	€ 837,00	€ 1.400,00
<b>Algemene bijdrage Instituut<sup>3</sup></b>	€ 5.000,00	€ -	€ 5.000,00
<b>Rente</b>	€ 4,78	€ -	€ 4,78
<b>Index books<sup>4</sup></b>	€ 2.000,00	€ 236,21	€ 1.000,00
<b>Bijdrage Instituut Studystore<sup>5</sup></b>	€ 2.200,00	€ 2.200,00	€ 2.200,00
<b>Opname Commissie Cup reserve<sup>6</sup></b>	€ 177,04	€ -	€ 177,04
<b>'Vrienden van de SPIL'</b>	€ 130,00	€ 77,63	€ 130,00
<b>Overige inkomsten<sup>7</sup></b>	€ 55,00	€ 10,50	€ 55,00
<b>Schenking XXXIX<sup>e</sup> bestuur</b>	€ 750,00	€ 750,00	€ 750,00
<b>Leids Alumni Platform (LAP)</b>	€ 500,00	€ -	€ 500,00
<b>Opname reiskostenvergoeding int. bestuurslid<sup>8</sup></b>	€ 250,00	€ -	€ 250,00
<b>Totaal</b>	<b>€ 32.617,75</b>	<b>€ 23.204,61</b>	<b>€ 30.560,09</b>

<sup>1</sup> De contributie werd eind november geïnd, met een totaal aandeel van 9,2% wanbetalers. Het aandeel wanbetalers is hoger dan verwacht, waardoor de gerealiseerde inkomsten lager zijn dan verwacht.

<sup>2</sup> De inkomsten uit acquisitie dalen al jaren. Het verwerven van sponsors is ook dit jaar weer steeds moeilijker gebleken. Daarom zijn de verwachte inkomsten uit acquisitie verlaagd.

<sup>3</sup> De Algemene Bijdrage van het Instituut is nog niet ontvangen. Een vergadering met het instituutbestuur staat gepland voor 7 maart.

<sup>4</sup> De inkomsten uit de boekenverkoop voor blok twee van het eerste semester zijn nog niet ontvangen. De Penningmeester en de Commissaris Onderwijs en Politiek verwachten deze inkomsten binnenkort te ontvangen. De verwachte inkomsten van de boekenverkoop zijn verlaagd, gebaseerd op de gerealiseerde inkomsten tijdens het eerste blok.

<sup>5</sup> Het XLII<sup>e</sup> bestuur heeft een eenmalige bijdrage van €2.200,- bedongen van het instituut ter compensatie van de inkomstenderving als gevolg van het faillissement van Studystore.

<sup>6</sup> De reserve die het XLII<sup>e</sup> bestuur heeft gemaakt ten behoeve van de Commissie Cup is nog niet gebruikt.

<sup>7</sup> Deze gerealiseerde inkomsten bestaan uit statiegeld op blikjes en flesjes uit de hokken in Den Haag en Leiden.

<sup>8</sup> Het XLIII<sup>e</sup> bestuur heeft één internationaal bestuurslid die aanspraak maakt op reiskostenvergoeding. Hiervoor zal aan het eind van het jaar €250,- beschikbaar worden gesteld.

## Uitgaven<sup>9</sup>

	Begroot 23-24	Realisatie 23-24	Herbegroot 23-24
Bestuur	€ 4.340,52	€ 2.703,97	€ 4.243,56
Voorzitter	€ 100,00	€ -	€ 100,00
<i>Stairs Affairs</i>	€ -	€ -	€ 100,00
<i>Interfacultair Gala</i>	€ 100,00	€ -	€ -
Secretaris	€ 1.550,00	€ 24,84	€ 1.550,00
<i>Algemeen<sup>10</sup></i>	€ 950,00	€ -	€ 950,00
<i>Introductie</i>	€ 600,00	€ 24,84	€ 600,00
Penningmeester	€ 480,00	€ 437,88	€ 437,88
<i>Dies</i>	€ 450,00	€ 437,88	€ 437,88
<i>Interfacultair Congres</i>	€ 30,00	€ -	€ -
Onderwijs & Politiek	€ 820,00	€ 185,54	€ 840,00
<i>Onderwijs</i>	€ 300,00	€ 41,58	€ 300,00
<i>Masteractiviteiten</i>	€ 250,00	€ 121,90	€ 300,00
<i>Excursies</i>	€ 150,00	€ 22,06	€ 120,00
<i>Interfacultair feest</i>	€ 120,00	€ -	€ 120,00
Buitenlandse Betrekkingen	€ 8.466,80	€ 7.881,85	€ 8.466,80
<i>Lange reis</i>	€ 4.900,00	€ 4.900,00	€ 4.900,00
<i>Korte reis</i>	€ 2.666,80	€ 2.666,80	€ 2.666,80
<i>Pre-activiteiten</i>	€ 200,00	€ 115,05	€ 200,00
<i>Congres</i>	€ 500,00	€ -	€ 500,00
<i>Brusselreis</i>	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Intern	€ 10.465,88	€ 1.739,24	€ 9.685,38
<i>DEBAT</i>	€ 3.935,88	€ 1.551,69	€ 3.153,38
<i>Almanak</i>	€ 3.130,00	€ 132,00	€ 3.132,00
<i>Feest</i>	€ 3.400,00	€ 55,55	€ 3.400,00
Extern	€ 2.966,01	€ 428,18	€ 2.507,94
<i>Acquisitie</i>	€ 20,00	€ -	€ 20,00
<i>ICT</i>	€ 822,06	€ 272,25	€ 837,94
<i>Promotie</i>	€ 1.273,95	€ 155,93	€ 800,00
<i>SPIL Weekend</i>	€ 700,00	€ -	€ 700,00
<i>Leidsch Debat</i>	€ 150,00	€ -	€ 150,00
PvP	€ 100,00	€ -	€ 100,00
Investerings	€ 150,00	€ -	€ 150,00
Reserveringen	€ 1.950,00	€ 1.250,00	€ 1.250,00
Reiskostenvergoeding int. bestuurslid	€ 250,00	€ -	€ 250,00
Onvoorziene kosten	€ 978,53	€ -	€ 978,53
<b>Totaal</b>	<b>€ 32.617,74</b>	<b>€ 14.651,50</b>	<b>€ 30.560,09</b>

<sup>9</sup> Eventuele aanvullende opmerkingen over de herbegroting en de realisatie zijn te vinden onder de specifieke tabellen van elke post.

<sup>10</sup> Hieronder vallen de Oud-besturen Borrel en Alumni activiteiten.

<b>Bestuur</b>	<b>Begroot 23-24</b>	<b>Realisatie 23-24</b>	<b>Herbegroot 23-24</b>
Commissie Bedankdag <sup>11</sup>	€ 500,00	€ 168,90	€ 400,00
ABN-AMRO kosten zakelijke rekening <sup>12</sup>	€ 800,00	€ 753,13	€ 1.200,00
Kosten Algemene Ledenvergadering <sup>13</sup>	€ 400,00	€ -	€ 400,00
Van den Berg-Bachelorscriptieprijs	€ 100,00	€ 94,98	€ 94,98
Constitutieborrel cadeaus	€ 50,00	€ 38,41	€ 50,00
Constitutieborrel SPIL <sup>14</sup>	€ 1.500,00	€ 1.167,07	€ 1.167,07
Kantoorartikelen	€ 150,00	€ 113,10	€ 150,00
StOP-Contributie	€ 15,00	€ 15,00	€ 15,00
Exploitatie SPIL-hokken <sup>15</sup>	€ 150,00	€ 45,74	€ 100,00
Rondje van de SPIL na Wissel-ALV	€ 78,75	€ 78,75	€ 78,75
Medewerkerslunch met het Instituut <sup>16</sup>	€ 80,00	€ -	€ 80,00
Algemene Bestuursuitgaven <sup>17</sup>	€ 350,00	€ 164,22	€ 350,00
Sollicitaties bestuur 2024-2025	€ 66,77	€ -	€ 57,76
Bestuursactiviteiten <sup>18</sup>	€ 100,00	€ 64,67	€ 100,00
<b>Totaal</b>	<b>€ 4.340,52</b>	<b>€ 2.703,97</b>	<b>€ 4.243,56</b>

<sup>11</sup> Het budget voor de Commissie Bedankdagen is verlaagd, doordat de eerste editie is gerealiseerd tegen lagere dan verwachte uitgaven.

<sup>12</sup> Het budget voor de ABN-AMRO Zakelijke Rekening is verhoogd, omdat de kosten hoger zijn dan verwacht. ABN-AMRO brengt veel kosten in rekening voor het uitvoeren van de automatische incasso van de contributie en rekent veel voor klantenservice.

<sup>13</sup> Er zijn geen kosten gemaakt voor de Algemene Ledenvergaderingen, omdat de locaties voor de Beleids- en Interim-ALVs gratis zijn. Het resterende budget zal worden besteed aan locaties voor toekomstige ALVs, en indien mogelijk aan drankjes of snacks voor de aanwezige leden.

<sup>14</sup> De realisatie van de SPIL Constitutieborrel was lager dan begroot, doordat er minder gasten aanwezig waren dan verwacht.

<sup>15</sup> Het budget voor de SPIL-hok exploitatie is verlaagd, omdat er vaak veel snacks van andere activiteiten overblijven en naar de hokken worden gebracht. Er worden daarom minder uitgaven gedaan dan verwacht.

<sup>16</sup> De Medewerkerslunch met het Instituut heeft nog niet plaatsgevonden. De Secretaris is bezig deze te organiseren.

<sup>17</sup> De reserve voor de Commissie Cup valt onder de Algemene Bestuursuitgaven. Voorbeelden van andere uitgaven zijn bestuursfoto's en de kerstkaarten.

<sup>18</sup> Onder bestuursactiviteiten vallen activiteiten die door het bestuur worden georganiseerd, zoals 'Waffle Hour' en Schoentje Zetten.

<b>Voorzitter</b>	<b>Begroot 23-24</b>	<b>Realisatie 23-24</b>	<b>Herbegroot 23-24</b>
Stairs Affairs <sup>19</sup>	€ -	€ -	€ 100,00
Interfacultair Gala <sup>20</sup>	€ 100,00	€ -	€ -
<b>Totaal</b>	<b>€ 100,00</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 100,00</b>

<b>Secretaris</b>	<b>Begroot 23-24</b>	<b>Realisatie 23-24</b>	<b>Herbegroot 23-24</b>
Oud-besturenborrel	€ 450,00	€ -	€ 450,00
Alumni activiteiten	€ 500,00	€ -	€ 500,00
Introductie	€ 600,00	€ 24,84	€ 600,00
<i>Algemene Uitgaven</i>	<i>€ 200,00</i>	<i>€ 24,84</i>	<i>€ 200,00</i>
<i>Vrienden &amp; Familie Dag (Leiden &amp; Den Haag)<sup>21</sup></i>	<i>€ 400,00</i>	<i>€ -</i>	<i>€ 400,00</i>
<b>Totaal</b>	<b>€ 1.550,00</b>	<b>€ 24,84</b>	<b>€ 1.550,00</b>

<b>Penningmeester</b>	<b>Begroot 23-24</b>	<b>Realisatie 23-24</b>	<b>Herbegroot 23-24</b>
Dies	€ 450,00	€ 437,88	€ 437,88
Bijdrage Interfacultair Congres <sup>22</sup>	€ 30,00	€ -	€ -
<b>Totaal</b>	<b>€ 480,00</b>	<b>€ 437,88</b>	<b>€ 437,88</b>

<sup>19</sup> Aan de Stairs Affairs Commissie is in het eerste semester geen budget toegekend, omdat de plannen van de commissie onduidelijk waren voor de Penningmeester. De Penningmeester heeft inmiddels overleg gehad met de penningmeester van de B.I.L. over het budget dat beide verenigingen beschikbaar maken aan de commissie.

<sup>20</sup> Er is geen budget meer beschikbaar gesteld voor het Interfacultair Gala, omdat de plannen voor het evenement zijn gewijzigd door StOP.

<sup>21</sup> Hoewel Vrienden & Familie Dag Leiden al heeft plaatsgevonden, zijn nog niet alle inkomsten en uitgaven voor de Vrienden & Familie Dagen gerealiseerd. De gerealiseerde uitgaven zullen gepresenteerd worden in de Begroting op de Wissel-ALV.

<sup>22</sup> Er is geen budget meer beschikbaar gesteld voor het Interfacultair Congres, omdat de plannen voor het evenement zijn gewijzigd door StOP.

<b>Onderwijs &amp; Politiek</b>	<b>Begroot 23-24</b>	<b>Realisatie 23-24</b>	<b>Herbegroot 23-24</b>
Onderwijs	€ 300,00	€ 41,58	€ 300,00
<i>Activiteiten &amp; workshops<sup>23</sup></i>	€ 200,00	€ 41,58	€ 200,00
<i>Carrière</i>	€ 100,00	€ -	€ 100,00
Masteractiviteiten	€ 250,00	€ 121,90	€ 300,00
<i>Activiteiten &amp; workshops<sup>24</sup></i>	€ 150,00	€ 121,90	€ 200,00
<i>Carrière</i>	€ 100,00	€ -	€ 100,00
Excursies <sup>25</sup>	€ 150,00	€ 22,06	€ 120,00
Bijdrage Interfacultair Feest	€ 120,00	€ -	€ 120,00
<b>Totaal</b>	<b>€ 820,00</b>	<b>€ 185,54</b>	<b>€ 840,00</b>

<b>Buitenlandse Betrekkingen</b>	<b>Begroot 23-24</b>	<b>Realisatie 23-24</b>	<b>Herbegroot 23-24</b>
Lange Reis <sup>26</sup>	€ 4.900,00	€ 4.900,00	€ 4.900,00
Korte Reis <sup>27</sup>	€ 2.666,80	€ 2.666,80	€ 2.666,80
Pre-activiteiten	€ 200,00	€ 115,05	€ 200,00
Congres	€ 500,00	€ -	€ 500,00
Brusselreis <sup>28</sup>	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
<b>Totaal</b>	<b>€ 8.466,80</b>	<b>€ 7.881,85</b>	<b>€ 8.466,80</b>

<sup>23</sup> De realisatie is laag door het uitvallen van een Onderwijsactiviteit in het eerste semester.

<sup>24</sup> Door een miscommunicatie met de Leiden Faculty Club waren de kosten voor een van de Masters Activiteiten van het eerste semester hoger dan verwacht. De Penningmeester heeft besloten meer geld beschikbaar te stellen voor Masters Activiteiten en Workshops, zodat de commissie door kan gaan met het organiseren van evenementen in het tweede semester.

<sup>25</sup> Het budget voor excursies wordt voornamelijk besteed aan cadeaus voor organisaties en sprekers. Omdat de realisatie lager is dan verwacht, heeft de Penningmeester overleg gehad met de penningmeester van de commissie. De Penningmeester heeft geconcludeerd dat met een lager budget in de behoeften van de commissie kan worden voorzien en heeft het budget hierop aangepast.

<sup>26</sup> Het budget voor de Lange Reis is gerealiseerd door de aanbetaling voor de vliegtickets en de hostels. De begroting voor de Lange Reis is te vinden aan het einde van de begroting.

<sup>27</sup> De voorlopige realisatie van de Korte Reis is te vinden aan het einde van de Begroting.

<sup>28</sup> De realisatie van de Brusselreis is te vinden aan het einde van de Begroting.



<b>Intern</b>	<b>Begroot 23-24</b>	<b>Realisatie 23-24</b>	<b>Herbegroot 23-24</b>
DEBAT	€ 3.935,88	€ 1.551,69	€ 3.153,38
<i>4x DEBAT<sup>29</sup></i>	€ 3.800,00	€ 1.498,31	€ 3.000,00
<i>Workshops</i>	€ 100,00	€ -	€ 100,00
<i>Digitaal DEBAT<sup>30</sup></i>	€ 35,88	€ 53,38	€ 53,38
Almanak	€ 3.130,00	€ 132,00	€ 3.132,00
<i>Almanak</i>	€ 3.000,00	€ -	€ 3.000,00
<i>Indesign Licentie<sup>31</sup></i>	€ 130,00	€ 132,00	€ 132,00
Feest	€ 3.400,00	€ 55,55	€ 3.400,00
<i>Borrels</i>	€ 200,00	€ -	€ 200,00
<i>Feesten</i>	€ 300,00	€ 55,55	€ 300,00
<i>Gala</i>	€ 1.700,00	€ -	€ 1.700,00
<i>Sociale activiteiten</i>	€ 900,00	€ -	€ 900,00
<i>Bier Cantus</i>	€ 300,00	€ -	€ 300,00
<b>Totaal</b>	<b>€ 10.465,88</b>	<b>€ 1.739,24</b>	<b>€ 9.685,38</b>

<b>Extern</b>	<b>Begroot 23-24</b>	<b>Realisatie 23-24</b>	<b>Herbegroot 23-24</b>
Acquisitie <sup>32</sup>	€ 20,00	€ -	€ 20,00
ICT	€ 822,06	€ 272,25	€ 837,94
<i>Licentie Snelstart</i>	€ 185,37	€ -	€ 185,37
<i>Conscribo</i>	€ 333,23	€ -	€ 333,23
<i>Hosting <a href="http://www.spilplaats.nl">www.spilplaats.nl</a><sup>33</sup></i>	€ 256,37	€ 272,25	€ 272,25
<i>Licentie Elementor</i>	€ 47,09	€ -	€ 47,09

<sup>29</sup> Het budget voor DEBAT is verlaagd, omdat de penningmeester geen verzendkosten meer begroot.

<sup>30</sup> De kosten voor de DEBAT Online licentie waren iets hoger dan verwacht.

<sup>31</sup> De kosten voor de Indesign licentie waren iets hoger dan verwacht.

<sup>32</sup> Deze uitgaven zijn bedoeld voor de merchandise markt.

<sup>33</sup> De kosten voor de hosting van de website waren iets hoger dan verwacht.

Promotie	€ 1.273,95	€ 155,93	€ 800,00
<i>Algemene uitgaven</i> <sup>34</sup>	€ 325,00	€ 155,93	€ 450,00
<i>Licentie Socie</i> <sup>35</sup>	€ 598,95	€ -	€ -
<i>ELCID en HOP Week kraampjes</i>	€ 350,00	€ -	€ 350,00
Bijdrage SPIL Weekend <sup>36</sup>	€ 700,00	€ -	€ 700,00
Bijdrage Leidsch Debat	€ 150,00	€ -	€ 150,00
<b>Totaal</b>	<b>€ 2.966,01</b>	<b>€ 428,18</b>	<b>€ 2.507,94</b>

<b>Reserveringen</b> <sup>37</sup>	<b>Begroot</b>	<b>Realisatie</b>	<b>Herbegroot</b>
	<b>23-24</b>	<b>23-24</b>	<b>23-24</b>
9 <sup>th</sup> Lustrum der SPIL	€ 1.500,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Lustrum DEBAT	€ 150,00	€ 150,00	€ 150,00
SPIL-hok Leiden	€ 150,00	€ -	€ -
SPIL-hok Den Haag	€ 150,00	€ -	€ -
SPIL-hokken <sup>38</sup>	€ -	€ 100,00	€ 100,00
<b>Totaal</b>	<b>€ 1.950,00</b>	<b>€ 1.250,00</b>	<b>€ 1.250,00</b>

<b>Reiskostenvergoeding int. bestuurslid</b>	<b>Begroot</b>	<b>Realisatie</b>	<b>Herbegroot</b>
	<b>23-24</b>	<b>23-24</b>	<b>23-24</b>
Reiskostenvergoeding	€ 250,00	€ -	€ 250,00
<b>Totaal</b>	<b>€ 250,00</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 250,00</b>

<b>Onvoorziene kosten</b>	<b>Begroot</b>	<b>Realisatie</b>	<b>Herbegroot</b>
	<b>23-24</b>	<b>23-24</b>	<b>23-24</b>
Algemene uitgaven <sup>39</sup>	€ 978,53	€ -	€ 978,53
<b>Totaal</b>	<b>€ 978,53</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 978,53</b>

<sup>34</sup> Het budget voor algemene uitgaven is verhoogd, omdat er nieuwe SPIL 'tote bags' voor de reizen moesten worden besteld, waarvoor niet was begroot.

<sup>35</sup> Vanwege financiële beperkingen zal het XLIII<sup>e</sup> bestuur niet langer investeren in een Socie licentie.

<sup>36</sup> De begroting voor SPIL Weekend is te vinden aan het einde van de Begroting.

<sup>37</sup> Zoals uitgelegd in het Interimbeleid zijn de jaarlijkse reserves aangepast aan de teruglopende inkomsten uit acquisitie en de boekverkoop.

<sup>38</sup> De Hok-reserves waren voorheen apart voor Leiden en Den Haag. Deze reserves zijn samengevoegd tot één reserve.

<sup>39</sup> De onvoorziene kosten bedragen 3% van de totale uitgaven.

<b>Balans</b>			
<b>Debet</b>		<b>Credit</b>	
<b>ABN-AMRO</b> <b>bestuursrekening</b>	€ ...	<i>Eigen vermogen</i>	€ ...
<b>ABN-AMRO</b> <b>spaarrekening</b>	€ ...	Lustrum reserve	€ 4.000,00
<b>Dassen (28)</b>	<b>€ 168,00</b>	Reserve SPIL-hokken	€ 1.750,00
<b>Strikjes (23)</b>	<b>€ 174,80</b>	Lustrum DEBAT reserve	€ 1.550,00
<b>Bretels (93)</b>	<b>€ 1.860,00</b>	Reiskostenvergoeding int. bestuursleden reserve	€ 2.000,00
<b>Vlinderdassen (90)</b>	<b>€ 540,00</b>	Schenking XXXIX <sup>e</sup> bestuur	€ 750,00
<b>Doppers (30)</b>	<b>€ 300,00</b>	Commissie Cup reserve	€ 177,04
<b>Oud-besturenspeeldjes (36)</b>	<b>€ 73,80</b>		
<b>Paraplu's (8)</b>	<b>€ 40,00</b>		
<b>Fietspakketjes (26)</b>	<b>€ 260,00</b>		
<b>Kaarthouders (4)</b>	<b>€ 14,34</b>		
<b>Sjaals (9)</b>	<b>€ 45,00</b>		
<b>Sokken (27)</b>	<b>€ 297,00</b>		
<b>Bierglazen (10)</b>	<b>€ 75,00</b>		
<b>Flessenopeners (15)</b>	<b>€ 21,00</b>		
<b>Shotglaasjes (85)</b>	<b>€ 425,00</b>		
<b>Speelkaarten (80)</b>	<b>€ 472,80</b>		
<b>Kas bestuur</b>	<b>€ 250,00</b>		
<b>Totaal</b>	<b>€ ...</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ ...</b>

<b>Debiteuren</b>		<b>Crediteuren</b>	
BASIS <sup>40</sup>	€ 60,00	Labyrint <sup>41</sup>	€ 20,00
<b>Totaal</b>	<b>€ 60,00</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 20,00</b>

<sup>40</sup> De excursie naar het parlement van 7 maart is georganiseerd in samenwerking met BASIS. De kaartjes voor de BASIS-leden zijn voorgeschoten door SPIL.

<sup>41</sup> De Paarse Vrijdag activiteit van 8 december is georganiseerd in samenwerking met de gangverenigingen in Leiden. De kosten zijn voorgeschoten door Labyrint. De Penningmeester heeft contact met Labyrint, maar heeft nog geen factuur ontvangen.

### Realisatie Brusselreis 2023-2024

Inkomsten			Uitgaven				
	<i>Geschatte begroting p.p.</i>	<i>Geschatte begroting</i>	<i>Realisatie</i>		<i>Geschatte begroting p.p.</i>	<i>Geschatte begroting</i>	<i>Realisatie</i>
<b>Deelnemersbijdrage<sup>42</sup></b>	€ 65,00	€ 3.250,00	€ 3.250,00	<b>Accommodatie</b>			
<b>SPIL-bijdrage</b>	€ 4,00	€ 200,00	€ 200,00	<i>Hostel Meiniger</i>	€ 23,52	€ 1.175,88	€ 1.180,12
				<b>Vervoer (bus)</b>	€ 37,63	€ 1.881,29	€ 1.881,29
				<b>Openbaar vervoer</b>	€ 6,24	€ 312,00	€ 285,60
				<b>Onvoorziene kosten</b>	€ 1,61	€ 80,83	€ 0,00
				<b>Restitutie</b>			€ 102,99
<b>Totaal</b>	€ 69,00	€ 3.450,00	€ 3.450,00	<b>Totaal</b>	€ 69,00	€ 3.450,00	€ 3.450,00

### Begroting Lange Reis 2023-2024

Inkomsten			Uitgaven	
	<i>Geschatte begroting p.p.</i>	<i>Geschatte begroting</i>	<i>Geschatte begroting p.p.</i>	<i>Geschatte begroting</i>
<b>Deelnemersbijdrage<sup>43</sup></b>	€ 750,00	€ 26.250,00		
<b>SPIL-bijdrage</b>	€ 140,00	€ 4.900,00		
<b>CASSA-bijdrage</b>	€ 100,00	€ 3.500,00		
			<b>Accommodatie</b>	
			<i>Moustache Hostel Delhi</i>	€ 84,70 € 2.964,35
			<i>Moustache Hostel Jaipur</i>	€ 38,21 € 1.337,18
			<b>Vluchten</b>	€ 691,23 € 24.193,05
			<b>Vervoer</b>	
			<i>Privé bus</i>	€ 98,57 € 3.450,00
			<b>Culturele activiteiten</b>	€ 49,55 € 1.734,17
			<b>Laatste Diner</b>	€ 3,00 € 105,00
			<b>Onvoorziene kosten</b>	€ 24,75 € 866,25
<b>Totaal</b>	€ 990,00	€ 34.650,00	<b>Totaal</b>	€ 990,00 € 34.650,00

<sup>42</sup> Voor de Brusselreis hebben zich het maximale aantal van 50 deelnemers aangemeld.

<sup>43</sup> Er kunnen zich maximaal 35 deelnemers aanmelden voor de Lange Reis.

## Voorlopige realisatie Korte Reis 2023-2024

Inkomsten				Uitgaven			
	<i>Geschatte begroting p.p.</i>	<i>Geschatte begroting</i>	<i>Realisatie</i>		<i>Geschatte begroting p.p.</i>	<i>Geschatte begroting</i>	<i>Realisatie</i>
<b>Deelnemersbijdrage<sup>44</sup></b>	€ 250,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	<b>Accommodatie</b>			
				<i>PLUS Hostel</i>	€ 70,00	€ 2.800,00	€ 2.800,00
<b>SPIL-bijdrage</b>	€ 66,67	€ 2.666,80	€ 2.666,80	<b>Vluchten</b>	€ 149,48	€ 5.979,20	€ 5.980,00
<b>CASSA-bijdrage<sup>45</sup></b>	€ -	€ -	€ 1.093,76	<b>Openbaar vervoer</b>	€ 36,90	€ 1.476,00	€ 1.220,82
				<b>Culturele activiteiten</b>	€ 52,37	€ 2.094,93	€ 2.063,43
				<i>Avond boot tour</i>			€ 648,00
				<i>Nationaal Museum Communisme Museum</i>			€ 303,98
				<i>Praagse Burcht: Kathedraaltoren</i>			€ 278,50
				<i>Praagse Burcht: Algemene toegang</i>			€ 234,77
				<i>Stadstour</i>			€ 195,64
				<i>Kafka Museum</i>			€ 158,17
				<i>Mucha Museum</i>			€ 134,56
							€ 109,81
				<b>Laatste Diner</b>	€ -	€ -	€ 1.151,31
				<b>Hostel ontbijt</b>	€ -	€ -	€ 480,00
				<b>Onvoorziene kosten</b>	€ 7,92	€ 316,67	€ 65,00
<b>Totaal</b>	€ 316,67	€ 12.666,80	€ 13.760,56	<b>Totaal</b>	€ 316,67	€ 12.666,80	€ 13.760,56

<sup>44</sup> Voor de Korte Reis hebben zich het maximale aantal van 40 deelnemers aangemeld.

<sup>45</sup> De subsidieaanvraag voor de Korte Reis is in november goedgekeurd door CASSA. Een subsidie van €1.993,00 is toegekend. Door schemawijzigingen en een op het laatste moment geannuleerde activiteit is een aanzienlijk deel van het budget echter niet besteed. De eindafrekening is in februari bij CASSA ingeleverd. Op het moment van schrijven heeft CASSA nog geen beslissing genomen over het definitieve subsidiebedrag. De Penningmeester verwacht dat het overgebleven budget in mindering wordt gebracht op de subsidie en verwacht daarom een subsidie van € 1.093,76 te ontvangen. Als er meer subsidie wordt toegekend, zal er een restitutie plaatsvinden aan de deelnemers. De definitieve realisatie zal gepresenteerd worden op de Instemmings-ALV.

## Begroting SPIL Weekend 2023-2024

<b>Inkomsten</b>			<b>Uitgaven</b>		
	<i>Geschatte begroting p.p.</i>	<i>Geschatte begroting</i>		<i>Geschatte begroting p.p.</i>	<i>Geschatte begroting</i>
<b>Deelnemersbijdrage<sup>46</sup></b>	€ 85,00	€ 2.550,00	<b>Accommodatie</b>	€ 66,60	€ 1.998,00
<b>SPIL-bijdrage</b>	€ 23,33	€ 700,00	<b>Vervoer</b>	€ 31,72	€ 951,56
			<b>Activiteiten</b>	€ 7,31	€ 219,19
			<b>Onvoorziene kosten</b>	€ 2,71	€ 81,25
<b>Totaal</b>	€ 108,33	€ 3.250,00	<b>Totaal</b>	€ 108,33	€ 3.250,00

---

<sup>46</sup> Er kunnen zich maximaal 30 deelnemers inschrijven voor SPIL Weekend.

28-02-2024, Leiden

Beste leden van de ALV, het 43<sup>ste</sup> bestuur en CALVV,

Op een dag die begon met problemen met de NS kon de kascontrole een uurtje later beginnen dan gepland. De kascommissie werd goed ontvangen met een mokka taartje en een heerlijk kopje thee. Nadat de kascommissie de penningmeester heeft uitgelegd hoe ze moet printen in SnelStart kon de controle van start gaan.

De kascommissie is erg tevreden over de boekhouding van de penningmeester: alle uitgaven waren netjes gecategoriseerd en de bonnetjes op de declaratieformulieren waren compleet. De kascommissie is ook heel blij om te zien dat er via ClubCollect een goed overzicht is van ticketverkoop voor evenementen en dat de penningmeester er veel aandacht aan besteedt om deze onder te verdelen bij de juiste inkomstenposten. De realisaties van Brussel en de Korte Reis zagen er goed uit en kwamen overeen met de gedane uitgaven. Er is nog niet complete zekerheid over de Korte Reis maar hopelijk zal dat bij de volgende kascontrole wel zo zijn.

Echter ziet de kascommissie ook een aantal verbeterpunten. Tijdens de kascontrole kwamen we erachter dat de facturen voor inkomsten niet in de map zaten. De commissie heeft afgesproken met de penningmeester dat deze volgende keer zullen zijn toegevoegd aan de map. Daarnaast viel het de commissie op dat er nog veel commissie-items niet betaald zijn. We hopen dat het 43<sup>ste</sup> bestuur hier achteraan gaat om zo onnodige kosten voor de vereniging te vermijden.

Toen we aankwamen bij het tellen van de merchandise waren de meeste items op orde, maar er bleken nog een aantal dassen en strikjes aanwezig te zijn in Den Haag die we niet hebben kunnen tellen.

Ondanks wat afleiding en inmenging van een mede bestuursgenoot die binnenkwam tijdens de kascontrole, kijkt de kascommissie terug op een geslaagde kascontrole. De kascommissie is van mening dat de penningmeester de commissie goed op de hoogte houdt van wat er speelt. De commissie heeft er dus vertrouwen in dat de financiën van de vereniging in goede handen zijn.

Ondertekend,

Kascommissie *Geld is Leiden(d)*