

Studievereniging voor Politicologen In Leiden

Study Association for Political Scientists in Leiden



XLIVe bestuur

DUTCH / NEDERLANDS

INTERIM ALGEMENE LEDENVERGADERING

27 februari, 19.00 uur

Inhoudsopgave

1. Het SPIL lied	2
2. Agenda	3
3. Notulen van de Beleids-ALV, d.d. 8 oktober 2024	4
4. Interim beleid XLIVE bestuur ‘SPILventurous’	
a. Beleid	37
b. Jaarplan	63
c. Begroting	69
5. Interim verslag Kascommissie	83

‘Onze nob’le discipline’

By Max Nederkoorn and Stijn van den Wijngaard

NB: For ceremonial use only the first verse and the refrain are sung.

Onze nob’le discipline,
De politieke wetenschap!
Het debat is voor ons routine,
Trots op ’t studieus broederschap,
Dit Leidsch superieur instituut,
Eren wij de vereniging,
Die heerst en regeert deze stad:
Sedert ’t jaar één-en-tachtig
Is de SPIL oppermachtig!

Maak plaats, hier is de SPIL!
De SPIL maakt ’t verschil!
Chapeau, chapeau:
Wij prijzen hoog
De glorie van de SPIL

[Rijk’lijk vloeit de alcohol,
De politieke borrelpraat!
Drinken hoort bij ’t protocol,
Zoveel dat het nergens meer op slaat.
Dit Leidsch superieur instituut,
Eren wij de vereniging,
Die heerst en regeert deze stad:
Wie ons ziet heeft direct
een Minderwaardigheidscomplex!

Maak plaats, hier is de SPIL!
De SPIL maakt ’t verschil!
Chapeau, chapeau:
Wij prijzen hoog
De glorie van de SPIL]

AGENDA

1. Opening
2. Instelling stemcommissie
3. Vaststellen agenda
4. Mededelingen
5. Binnengekomen documenten
6. Instemmen notulen Beleids-ALV, d.d. 8 oktober
7. Interim beleid XLIVe bestuur 'SPILventurous'
8. Interim verslag Kascommissie
9. Nominatie Kascommissie
10. Verkiezing Raad van Advies
11. Discharges en installaties
12. W.v.t.t.k.
13. Rondvraag
14. Discharge stemcommissie
15. Sluiting

NOTULEN BELEIDS-ALV, d.d. 8 oktober 2024

1. Opening

The Chair of the GA, Mr. Buijs, opens the meeting at 18:50.

Those present at the GA are :

Sem van der Voort	Anastasia Pasok	Summer Knegtmans
Judith Hordijk	Annamaria Hintosova	Margot Ammerlaan
Janneke Pool	Ruben Backx	Annabelle Jung
Ralph Otten	Christopher Conti	Daan de Vries
Jules Fockens	Marit van der Heide	Alfons Pieter Cornelis Hooft
Lilli Helin	Kathrin Brill	Fince van Kampen
Soizic Michotte van den Berck	Ruchi van Zoelen	Patrick Daamen
Jonathan van den Beukel	Svea Drose	Anna Easton
Elias Ferdinandusse	Kasya Hilhorst	Amina Nursadik
Nelli Danner	Noor Stuijt	Maria Monti
Venla Turunen	Nika Verwoert	Daan Bal
Claudio Alvarez del Castillo	Josephine van Os	Donna Dekker
Defne Erkanar	Inge van Hoek	Tepa Ennoila
Hannah Schmitz	Julia Pozdnukhova	Marijke Alfames
Frederika Togtema	Nena Vermeiden	Hannah Dierke
Gijs Verhoeff		

After singing the SPIL-anthem, the Chair of the GA welcomes everybody.

2. Choosing Voting Committee

Mr. Verhoeff and Ms. Drose are installed into the Voting Committee.

3. Setting the agenda

There are no changes, the agenda is set.

4. Announcements

The Chair of the GA explains to the GA to state their full name before saying anything so that the Secretary can write down the name for the minutes. The questions can be asked in Dutch and English. The Chair of the GA announces that spelling or grammar mistakes can be emailed to the Secretary.

5. Received document

There are two vote transfers. One from Ms. Kamerich to Ms. Van Zoelen. And the other one from Mr. Lamers to Mr. Verhoeff.

6. Installing Minutes Change of Boards GA dated 12th of September 2024

The Chair of the GA explains what minutes are.

There are no questions. The minutes are set.

7. Justification Letter Increase Contribution

Ms. Pool explains the letter.

Mr. Backx is asking whether this is about the member decrease.

Ms. Pool explains that a member decrease is the case and that the board is looking into other associations to increase the members again. She explains there is also money going to El CID and HOP to promote SPIL.

Mr. Backx is asking to request more funds from the university.

Ms. Pool explains SPIL gets € 5.000 euros from the Institute Board of University. Because SPIL gets this amount, the deal was that we can not ask for one time fundings.

Ms. Stuijt is asking when the next increase will be, because they also did this two years ago.

Ms. Pool explains that it is up to the next treasurers but to keep inflation in mind.

Mr. Backx is asking if it is maybe worth talking to the Institute Board for more money.

Ms. Pool explains she will take it into account.

The Chair of the GA is asking if there are any objections to the membership increase.

There are no objections. The increase of the contribution is set.

8. Policy Plan

2.1

Ms. Van der Heide is asking if the bilingual character has changed from last year.

Mr. Van der Voort explains that it has not changed but that we will also organise activities in Dutch, if they are also good for the association.

3.1.3

Ms. Hilhorst is asking if there are any updates on the bank account situation.

Mr. Van der Voort explains it is a point on the agenda for the next meeting and later on will give an update.

Ms. Hilhorst is asking if it is an option that SPIL will pay less or the PVP.

Mr. Van der Voort explains that is indeed an option.

3.1.4

Mr. Verhoeff is asking about the board liability insurance.

Mr. Van der Voort explains that other associations also have the insurance and it would contribute to the association. The amount of money depends on the association, but it can be quite a lot. So that is also why no decision has been made.

Ms. Drose is asking that Mr. Van der Voort already had the chair work in sessions

Mr. Van der Voort explains that he did his best to already have them all and that they were well received.

Mr. Backx explains it was very helpful to learn from the president himself.

Ms. Drose is asking which StOP Committee the board is looking forward to the most.

Mr. Van der Voort explains he will organise the sports tournament and he believes this will be a success.

3.1.5

Ms. Van der Heide explains why she would like to become a CCP.

Mr. Backx is asking for the people who are not here, where the CCPs can be found.

Mr. Van der Voort explains they are visible on the website.

Ms. Stuijt is asking if there is a training session between the last CCP and Ms. Van der Heide

Ms. Van der Heide explains she already had a training session with StOP and she will also get an update from the other CCPs.

3.2.2

Ms. Stuijt is asking how the communication with CIROS is going.

Mr. Van der Voort explains he already had the first meeting, together with the Chair of Introduction, with CIROS. The study groups will be together in The Hague.

3.2.3

Ms. Stuijt is asking if there will be two family days because of the tradition of it being in two cities.

Mr. Van der Voort explains there will be one Family Day and one Friends Day. At the Family Day they will start in Leiden or The Hague and switch during the day.

Mr. Backx is asking when the friends and family days will be.

Ms. Hordijk explains it will be around February/March.

3.2.4

Ms. Van der Heide is asking if the timing of Freshmen Weekend is possible with the overlap agreements

Mr. Van der Voort explains it will be the same days as last years so the days before IROrientation Day.

4.1.1

Ms. Hordijk explains that SPIL has a total of 1.096 members. 132 international politics students, 152 political science students, 620 international relations and organisations students, 45 master students and 145 members of which the programme is unknown.

Ms. Togtema is asking how many new members SPIL got since the beginning of this year.

Ms. Hordijk explains that there are about 150 new members.

Ms. Erkanar is asking if this is the same amount as previous years.

Ms. Hordijk explains it is about the same.

Ms. Stuijt elaborates that this is a higher amount than previous years.

4.1.2

Mr. Verhoeff is asking if Ms. Hordijk can reflect on her collaboration with the LSVV 5 columnists so far.

Ms. Hordijk explains it is going very well, the first columnist sent the piece on time. But of course there has been only one columnist so far. The next columnist is Mr. Verhoeff.

Mr. Verhoeff explains he has plenty of experience working in editorial teams and he will send the column on time.

Ms. Drose is asking if SPIL Meal of the Month will be a permanent feature.

Ms. Hordijk explains it will be for this year.

4.1.3

Ms. Hordijk explains that SPIL has a total of 66 reunionist members.

Ms. Van der Heide is asking what the difference is between reunionists and alumni.

Ms. Hordijk explains that reunionists are paying members (10 euros a year) and they get the DEBATs send home and alumni do not pay. They both get newsletters.

4.1.4

Ms. Hordijk explains that SPIL has a total of 294 alumni.

Mr. Verhoeff is asking if there are any plans to promote the reunionist membership to alumni.

Ms. Hordijk explains when people sign out of SPIL they get a linktree to sign up as a reunionist.

Mr. Verhoeff is suggesting to keep reminding alumni to sign up as a reunionist.

Ms. Hordijk explains she will talk with Mr. Otten about the possibilities with LinkedIn.

Mr. Backs is asking if there can be a link in the alumni newsletter.

Ms. Hordijk explains she will take it into account.

4.1.5

Ms. Hilhorst explains she is very happy that there is food at the GA.

Ms. Stuijt is asking how it is going with finding GA locations in The Hague as most of them are too expensive.

Ms. Hordijk explains it was hard finding locations but luckily she found The Fiddler where they did not charge any additional costs.

Ms. Drose is asking if all the GAs will now be on Tuesdays.

Ms. Hordijk explains only the ones in The Hague will be on Tuesdays. Because it was very hard to find locations on Thursdays and the borrels in The Hague are this year on Tuesdays as well.

Ms. Van der Heide is suggesting to evaluate the Tuesday/Thursday at the end of the year seeing that there are not that many people present.

Ms. Hordijk explains she will evaluate.

5.1.3

Ms. Van der Heide is asking how the Support Our SPIL is different from the normal acquisitions and why she chose a high target in her budget.

Ms. Pool explains acquisitions are mainly for companies and we want to open it for individuals as well. Ms. Pool also explains it is twenty times ten euros and it is more of a goal.

Ms. Stuijt is asking whether Ms. Pool thinks this is very versatile income for a treasurer, and how she wants to get break even at the end of the year.

Ms. Pool explains it will be a reserve for the next board but she does not want to not do it because of unexpected extra income.

Ms. Hilhorst is asking if the board looked into other ways to show appreciation for the people who donate.

Ms. Pool explains there is not a set thing yet due to time constraints.

Ms. Hilhorst is asking if the donations could be anonymous.

Ms. Pool explains it is not anonymous because she can see the info of the donators.

Mr. Conti is asking if this would be great to promote in the newsletters and DEBAT.

Ms. Pool explains she will talk to Ms. Helin and Ms. Hordijk.

5.1.4

Ms. Hilhorst is asking when she will schedule the three meetings.

Ms. Pool explains in November, February and August.

6.1

Ms. Van der Heide is asking if there is already a substitute for the Boat lecture

Mr. Otten explains he briefly talked about it with the Committee and will have an update later on in the year.

Ms. Van der Heide is asking if it is clear to everyone what the difference is between the Programme Committee and the Education Committee.

Mr. Otten explains the Programme Committee has a formal character. Everything discussed during the meetings with the Education Committee he can then share in the Programme Committee.

Ms. Van der Heide suggests making the Programme Committee less formal.

Ms. Drose is asking if Mr. Otten has concrete ideas on the Career Night.

Mr. Otten explains he has no concrete ideas yet.

6.2

Ms. Van Zoelen is asking how many excursions he is planning on doing.

Mr. Otten explains seven for this year and if the Committee finds more he will talk to Ms. Hordijk to see if there are any spots in the agenda.

Ms. Togtema is asking how the signups for Eva Jinek are going.

Mr. Otten explains that they are full.

Ms. Van Zoelen makes a comment that the year she was in the Excursions Committee they got paid instead of paying themselves to go to a talk show because they went through the casting director.

Mr. Otten explains he will take it into account.

6.3

Ms. Hilhorst is asking how many people are in the committee.

Mr. Otten explains there are five people in the committee.

Mr. Backx is asking everyone to come to the borrel on the 9th of October.

6.4

Ms. Van der Heide explains she thinks it is very smart to have the booksale open for the whole semester. It is nice for students and good for SPIL.

Mr. Conti is asking when the book sale will take place.

Mr. Otten explains it is an online book sale, everyone can open the website of Index Books through the SPIL website.

6.5

Ms. Van der Heide wants to congratulate Mr. Otten on his place in the Programme Committee. Ms. Van der Heide is also asking how he wants to make sure people know that he is the one in the committee, since he was the only one who applied.

Mr. Otten explains he did not think about it yet.

Ms. Van der Heide gives some advice on making posters.

Mr. Otten explains he will take it into consideration.

Ms. Drose is asking if Mr. Otten plans on having coffee hours.

Mr. Otten explains he likes the coffee hours but he will also do more word of mouth promotion.

Ms. Drose is asking if Mr. Otten has additional innovative ideas.

Mr. Otten explains he does not for now.

6.6

Ms. Togtema is asking if Mr. Otten has been in contact with the other hallway associations and Sophie.

Mr. Otten explains he has been in contact with Sophie. Mr. Otten also explains FLO will probably be in a different form and Sophie will keep him updated

7.1

Mr. Verhoeff is asking how quickly the signups were full.

Mr. Fockens explains in two minutes.

7

Ms. Hilhorst is asking who the dress code manager will be.

Ms. Pool explains it will be her.

7.3

Ms. Hilhorst is asking if the Commissioner has already enquired with CASSA if the maximum subsidy has changed.

Mr. Fockens explains it will be the same as last year.

Ms. Stuijt is asking if the Commissioner will take the safety protocol in account when deciding on the location.

Mr. Fockens explains it is highly important because he wants to ensure the utmost safety for all the participants.

Mr. Conti is asking when the destinations will be revealed.

Ms. Hordijk explains on the 17th of October (Short Trip) and 18th of February (Long Trip).

Ms. Stuijt is asking if Mr. Fockens considers implementing responsibility duties again.

Mr. Fockens explains he will look into it.

Ms. Hilhorst is asking if Mr. Fockens has looked into sustainable options for Short Trip.

Mr. Fockens explains he did but the problem is that you have to have the names before ordering the train tickets. And the anonymous train tickets are more expensive than the plane tickets.

7.4

Ms. Stuijt is asking how the committee is handling three current members abroad for the first semester.

Mr. Fockens explains they will only be abroad for the first semester and since it has a low workload the first semester, he has confidence this will not be an issue

8.1.1.2

Ms. Van Zoelen is asking if Ms. Helin has already found someone for the workshop.

Ms. Helin explains they did the first workshop yesterday and it was very interesting and well received.

8.1.1.3

Mr. Verhoeff is asking how the translation subcommittee is working out.

Ms. Helin explains there has been no translations made yet but the subcommittee is very excited to start.

8.1.1.4

Mr. Hooft is asking if there is any guarantee it will not decrease every year until there are no more copies left.

Ms. Helin explains as stated in her policy there were a lot left over copies in the common rooms from previous years, so this is not about cutting the amount every year until there are no copies left.

Mr Hooft is asking if there is a motion guaranteeing that this will not happen.

Ms. Helin explains it is not and she would look into it.

Ms. Hordijk explains she will look into the statutes.

Ms. Easton explains it is only a magazine, not a physical one.

8.1.1.5

Mr. Hooft is asking if there are any numbers on how many people visit the website.

Ms. Helin explains she will look into it.

8.1.1.6

Ms. Jung is asking if there is already a date for the first podcast

Ms. Helin explains she hopes to publish in the first semester.

Ms. Jung is asking if it will also be published on the SPIL app.

Ms. Helin explains she will discuss this with the Commissioner External Relations.

Mr. Daamen is asking if Ms. Helin can elaborate on topics for the podcast.

Ms. Helin explains it will focus on phenomena in the political sphere.

Mr. Daamen is asking if it will be something outside of the regular DEBAT magazine.

Ms. Helin explains it will cover different topics.

8.1.2

Mr. Hooft is asking if the Archive Taskforce has made an overview of the year books and looked into different rubrics that occurred over the years.

Ms. Ammerlaan explains they only have done bonding activities.

Ms. Helin explains she also told the Yearbook Committee to look into the old yearbooks and the Archive Taskforce can be in contact with Ms. Helin to discuss their plans.

Ms. Jung is asking if Ms. Helin has already decided on how many yearbooks she will print and if she wants to work with the signups.

Ms. Helin explains she will come back to that during the Interim GA.

8.2.2

Mr. Hooft is asking on behalf of Mr. Lamers time if the turnout has been a problem with the borrels now starting earlier than previous years.

Ms. Helin explains that the borrels begin earlier for the people who want to leave earlier.

Ms. Helin explains Thursdays in The Hague have not been that popular, additionally if you have weekly commitments on Thursdays, you can come on Tuesdays now.

Mr. Hooft explains he thinks it is a great idea but is asking on behalf of Mr. Lamers how many people showed up at 20.00.

Ms. Helin explains she does not have the information and Mr. Lamers can talk to her if he wants this for future borrels.

Ms. Stuijt explains she really appreciates the borrels starting at 20.00.

Mr. Lamers is asking what the better deal is with the Pakschuit than with L'Espérance.

Ms. Helin explains L'Espérance in Leiden and the Pakschuit is in The Hague.

Ms. Hilhorst is asking if the board has reached out to the Pakschuit to inform them that we are not coming anymore.

Ms. Helin explains she did not but she is under the impression her predecessor did.

Mr. Daamen is asking what the better deal is with the Corner than the Pakschuit.

Ms. Helin explains we get free snacks at the Corner and they have lower beer prices.

Mr. Daamen is asking on behalf of Mr. Lamers if there will be “borrelnootjes” present.

Ms. Helin explains she is not sure if they have this.

Mr. Hooft is asking if the predecessor is available for the question about informing the Pakschuit.

Ms. Helin explains she will do this privately with her predecessor.

8.2.3

Ms. Vermeiden is asking if Ms. Helin can explain the balanced number of parties.

Ms. Helin explains she always has to incorporate the budget and year plan to plan the parties.

Mr. Hooft is asking if the board has a plan for a great turnout for parties.

Ms. Helin explains she has a very great committee and hopes with the committee to also attract non-members.

Mr. Hooft is asking if there are other plans for the promotion for parties, except the Halloween party

Ms. Helin explains she will discuss this with Commissioner External Relations and she has a good balance in the committee of first, second, third and master students where she can reach a big network.

Mr. Verhoeff suggests also promoting the parties to the hallway associations.

Ms. Helin explains she will take this into consideration.

Mr. Van Kampen is asking what the board's opinion is on the dress code manager during the gala.

Ms. Helin explains she will discuss this with the board.

Mr. Van Kampen is asking if they have had preliminary discussions about the dress code manager.

Ms. Helin explains it has been discussed and she will inform the rest later.

Ms. Easton is asking if the gala is really the place to have a dress code manager.

Ms. Helin explains she will take it into consideration.

Ms. Easton explains she thinks it is strange to have a dress code manager at the gala, especially taking into account inclusivity.

Mr. Hooft is asking for having a dress code advisor instead of a dress code manager.

Ms. Helin explains she will take it into account.

Ms. Pool explains as the dress code manager there will not be a dress code manager at the gala. She explains that the e.t. dress code manager explained in a previous GA that the gala is already an expensive event and they appreciate everyone who comes and they will not obligate people to buy expensive new clothing.

Ms. Van der Heide is asking to please indeed not have a dress code manager.

Mr. Van Kampen is asking why in the beginning there it was considered and now not at all anymore.

Ms. Pool explains it got lost in translation.

Ms. Helin explains it indeed got lost in translation.

8.2.4

Ms. Easton is asking if the board is still planning on organising Rellen met de ME.

Mr. Van der Voort explains it is a point at the next board meeting.

Ms. Jung is asking if the board already got an email from LUF for the subsidies for the Efteling.

Ms. Pool explains she was not aware of the money going to the Efteling but she did not get the email yet.

Ms. Hilhorst explains this was not used for the Efteling last year.

Mr. Daamen is asking if it will be forbidden at the Cantus to start singing the French anthem.

Ms. Helin explains they do not have the exact rules yet but the Cantus board can have their authority from the beginning.

Mr. Verhoeff explains Ms. Helin should not feel obligated to organise a GSA, especially because we have to make cuts.

Mr. De Vries explains he agrees with Mr. Verhoeff.

Ms. Stuijt explains last year it was forbidden to sing the French Anthem during the Cantus.

Ms. Van Zoelen is asking if Ms. Helin already asked old board members to be on the presidium at this year's Cantus.

Ms. Helin explains she did not and if anyone wants to join the presidium to please let her know.

Ms Jung suggests reaching out to former board members and also to go boards back, as that might be scarier.

Ms. Van der Heide compliments Ms. Helin on her detailed policy.

The Chair of the GA suspends the meeting at 20.29

The Chair of the GA reopens the meeting at 20.42

9.1.1

Mr. Hooft is asking on which textile items the board has worked together with JoorIt.

Ms. Michotte van den Berck explains the board sweaters, committee item and then maybe merch items.

Ms. Hilhorst suggests more personal quotes rather than general ones.

Mr. Van Kampen is asking what the stance of the board is to have SPIL included in the faculty political science merch.

Ms. Michotte van den Berck is asking for the point of contact because she thinks this would be a great idea.

Mr. Van Kampen explains other people on the board will know as they also work for the university.

Ms. Ammerlaan is asking about revisiting and renegotiating older deals.

Ms. Michotte van den Berck explains she has been looking into documents of her predecessors.

Mr. Backx is asking if there is a date when the committee items will arrive.

Ms. Michotte van den Berck explains they will hopefully be there before the Dies week.

Ms. Ammerlaan suggests the shirts without committees, only the SPIL logo.

Ms. Stuijt is asking why the board has decided so late on the committee items and how it works for people in multiple committees.

Ms. Michotte van den Berck explains the board made it clear at all the interviews how high the costs would be, so between 20 to 25 euros. To lighten the weight for the people who will be in multiple committees, there will only be one general committee item.

Ms. Stuijt is asking to have it more early next time.

Ms. Michotte van den Berck explains this was also because we did not exactly know what the budget would be.

Mr. Hooft gives a compliment on the change to having one general committee item.

9.1.3

Ms. Van der Heide is asking if Mr. Verhoeff explained what Emile does with their acquisitions to Ms. Michotte van den Berck.

Ms. Michotte van den Berck explains they did.

Ms. Easton suggests the Acquisitions Committee to work together with other committees on for example parties or a fundraiser at the gala.

9.1.4

Mr. Hooft is asking what the physical promotion material for single events mean.

Ms. Michotte van den Berck explains that in this case for the gala, a major event, it helps decorate the wooden walls. It would only be a couple, so not hundreds, to have around the common rooms.

Mr. Daamen is asking if the Ms. Michotte van den Berck has any insecurity of filling up Mr. Verhoeff's shoes

Ms. Michotte van den Berck explains she will be okay.

Ms. Jung is asking about reviving the Youtube and if Ms. Michotte van den Berck is planning on making a new one.

Ms. Michotte van den Berck explains she wants to make a new one, she wants to make a new video as well including IRO because they have become a big part of SPIL.

Mr. Van Kampen is asking if there has been any plans for videos for this GA

Ms. Michotte van den Berck explains the Promotion Committee is actively making promotions of this GA.

Mr. Van Kampen is asking considering the amount of people arriving at 18.30 it would be better to post a video before the GA.

Ms. Michotte van den Berck explains the video will have promotion material of the GA itself.

Mr. Verhoeff makes a remark that he also made a video explaining GAs last year.

Ms. Hilhorst compliments the board on the updated schedule of the common room shifts.

9.1.5

Mr. Hooft is asking if there are any numbers on how many people visit the SPIL website.

Ms. Michotte van den Berck explains she will look into this.

Mr. Verhoeff explains there is not a real answer on how many members visit the SPIL website, SPIL gets a lot of spam, which results in scrubbing the data.

9.2

Mr. Van Kampen is asking if the board can elaborate if there are any plans.

Ms. Michotte van den Berck explains there will be one on the American elections.

Mr. Van Kampen is asking if it will be on the 5th of November then.

Ms. Michotte explains the 5th of November will be during Dies week.

Ms. Pool explains the Dies week will feature a breakfast from 09.00 - 11.00 on the 6th of November to discuss the result of the elections.

Ms. Verwoert explains as the chair of the Dies that there is already a speaker for the breakfast.

Year Plan

Mr. Daamen is asking if there will be a Dies Dive.

Ms. Pool explains there will not be Dies Dive this year.

Mr. Van Kampen is asking what week Stairs Affairs will be.

Ms. Hordijk explains the Stairs Affairs event will be around Dies so either before or after.

Mr. Daamen is asking whether it would still be on the American elections if it is the week before.

Ms. Michotte van den Berck explains that it will indeed still be on the American elections.

Ms. Ammerlaan is asking about the two education events in week 44.

Ms. Hordijk explains there will be two events.

Ms. Van der Heide is asking if we will do anything with University Lustrum

Mr. Van der Voort explains not for now but he will be in contact with the university.

Ms. Van Zoelen wants the board to take into account that a lot of associations have Sine Regno during the Cantus date.

BUDGET - With membership fee increase

Ms. Pool explains she can not fill in the blanks because of a mistake of the bank she can not enter the bank account.

Ms. Easton compliments Ms. Pool on making two budgets.

Ms. Easton is asking if it would be an idea to assemble a taskforce to look into more structural ways on how SPIL spends / earns money, also with committee members.

Ms. Pool explains she learned so much about the SPIL finances in the last weeks as a board member. She explains she values the opinion of members a lot, but the Audit Committee, the Board of Advisors and predecessors are the only ones really understanding what is possible and not.

Ms. Jung is suggesting a moment in the common rooms to meet with members to discuss more opinion wise on what SPIL brings, not the technical side.

Ms. Van der Heide wants to emphasise she also had a task force for the book sale and it was very helpful, so the task force would not be there for the technical part but it could be helpful on the event part.

Ms. Hilhorst explains she agrees with Ms. Pool, members do not understand the technicalities, the most important organ for this is the Audit committee. This is also an organ to see how the finances are going, instead of making a task force. But she does agree to have DEBAT, trips etc. feasible.

Ms. Easton explains some policy decisions have to be made, it does not have to be a task force. She explains the board already has a busy schedule and it is a big project that needs to be done.

Mr. Hooft explains he agrees with Ms Easton that difficult decisions have to be made and these decisions could be difficult to make as one person/board.

Mr. Verhoeff explains he thinks a task force would not be that productive. He also explains he thinks the idea box could help, here members can put ideas about the finances of SPIL.

Mr. Van Kampen is asking what members pay at other study associations.

Ms. Pool explains it is around 20 euros.

Mr. Van Kampen is asking why we are not increasing the membership fee to 25 euros as we are making baby steps now.

Ms. Pool explains the board wants to make it as low as possible and she prefers baby steps.

Ms. Easton explains this would be something to look into.

Ms. Pool explains she likes the idea of Ms. Jung and have the ideas come in a more informal and accessible way.

Ms. Hilhorst explains if you want to do it the informal way the board should already have some examples to change ready because otherwise you will get ideas that are not an option.

Ms. Pool explains she thinks that the solution for the way the trips are right now will not come up in a task force.

Ms. Hilhorst suggests Ms. Pool to come up with some options and get feedback on them before the next GA.

Ms. Van der Heide explains that a task force is not a body that takes your decision away and in the end Ms. Pool can still decide.

Ms. Pool explains to make ideas with the bodies SPIL already has and then suggest it to the members, otherwise there will be too many opinions on the budget.

Ms. Easton is asking for the final conclusion and what everyone can expect at the next GA.

Ms. Pool explains she will make a concrete plan of the expenses side of the budget, get feedback from members and she will get back with results at the Interim GA.

Mr. Van Kampen is asking Mr. Verhoeff and Mr. Buijs what they think of the budget for the Van den Berg's bachelor thesis award gone down.

Mr. Verhoeff explains he does not mind.

Mr. Backx is asking why there is an increase in the budget for the President.

Ms. Pool explains how the budget works and that it is not an increase.

Mr. Backx is asking about the budget for the Master Committee.

Ms. Pool explains she wrote down an estimate in all the booklets for the treasurers because she did not know which budget the GA was going to vote in.

Mr. Bal is asking about the Brussels Trip and if the board has looked into funding of the EU and Erasmus Plus.

Ms. Pool explains she is not aware and will look into it.

Ms. Michotte van den Berck explains they go to different institutions every year but she will look into it.

Mr. Hooft remarks he would recommend maintaining the amount of money that is spend on Long Trip.

Ms. Easton remarks that so much money is spent on thirty members, do not automatically exclude trips with budget cuts.

Ms. Hilhorst explains you still want people to join and she wants to emphasise that members probably do not know what to cut, having expenses like the trips, yearbook and DEBAT.

Mr. Bal remarks for the board to look into the EU funding also for excursions.

Mr. Daamen wants to second Mr. Bal's comments.

Mr. Backx suggests for reflection on Long Trip because it is a big expenditure for a small amount of people

Mr. Hooft is asking why Stairs Affairs got zero, zero, 50 euros.

Ms. Pool explains the realisation was 40 euros but you can find this realisation under the portfolio of the President.

Mr. Verhoeff suggests when minimising expenditure to look into the IT system of SPIL, and contact IT study associations for help.

Mr. Backx is asking what the investments are.

Ms. Pool explains that these are long term things where other boards also can profit from.

Ms. Jung is asking if a new lens has been bought.

Ms. Michotte van den Berck explains it has been bought and you will see the results when the new pictures of the month get uploaded in the app.

Mr. Daamen is asking why the Stairs Affairs Committee have not picked up their prize from the committee cup yet and if they are aware that they won.

Ms. Pool explains they were present when they announced who was the winner of the Committee Cup but she will send them another message.

Mr. Hooft is asking why it is not an internal board member.

Ms. Pool explains it is only for international board members who do not have public transport for free.

Mr. Hooft is asking if there were any problems as the bank blocked the board out of the bank account.

Ms. Pool explains it is normal with a change of boards that the bank account is shut down for one or two days, but the bank made a mistake by shutting it down earlier and not emailing us in time.

Mr. Daamen is asking if there will be a round of drinks and maybe some snacks for the “Oude Rotten”.

Ms. Pool explains there were already snacks and there will be no round of drinks.

→ The Chair of the GA installs the Policy Plan, budget and the year plan of the XLIVth board of SPIL, ‘SPILventurous’

9. Nomination of the CALVV

The GA Chair explains what the CALVV is and that this year every member of the CALVV would like to continue.

Mr. Daamen is asking if the current members who are present can introduce themselves and give their prospect on winning the Joop van den Berg thesis award.

Mr. Buijs introduces himself.

Mr. Van Kampen introduces himself.

The Chair of the GA installs the CALVV for a new year.

10 Discharges and Installations

The Chair of the GA discharges Ms. Otten as Confidential Contact Person.

The Chair of the GA installs Ms. Van der Heide as Confidential Contact Person.

The GA Chair suspends the meeting at 21.56.

The GA Chair reopens the meeting again at 22.06.

11 A.O.B.

Ms. Hordijk reads out the first motion. This is the following:

The general assembly, gathered here at Fiddler's, The Hague

Considering,

- *The common rooms can be quite cramped*
- *Other associations have similar arrangements*

Requests the board:

- *Be allowed to dispose appropriately, as they deem fit, of gifts from previous boards 5 years after they were gifted.*

Gijs Verhoeff, Svea Drose, Noor et al.

Mr. Van der Voort explains the board advises in favour

Mr. Hooft is asking if there are already examples of things to discard.

Mr. Verhoeff explains they wanted to get rid of the couch last year because it was broken but technically they were not allowed. He explains that there are no specific things right now.

Ms. Ammerlaan is asking if there is already a motion for this.

The Chair of the GA explains the motion of Mr. Buijs was rejected.

Ms. Ammerlaan suggests contacting the board responsible for the object you wish to dispose of to see if they would like to keep it.

Mr. Van der Voort explains the board agrees.

→ No objections. Motion 1 is adopted per acclimation.

Ms. Hordijk reads out the second motion. This is the following:

The general assembly, gathered here at Fiddler's,

Constaterende dat,

- *Galas are a serious undertaking*
- *SPIL galas are hosted yearly*
- *Dress codes have been of utmost importance in policies of former boards*
- *White sneakers can not be tolerated during such a serious undertaking*
- *The SPIL board can seriously advice gala attendees*

The GA cannot than to conclude that the board should include a specific dress code which strongly discourages the wearing of white sneakers.

En gaat over tot de orde van de dag.

Fince, Patrick Daamen et al.

Mr. Van der Voort explains the board advises against the motion and that they do not want a dress code manager at the gala.

Ms. Hilhorst explains that people then have to indeed spend money on buying new things and can maybe not wear what they feel comfortable in.

Mr. Hooft explains that somebody would be at the door, telling people to go back , the association should not force people to wear specific things.

Mr. Van Kampen explains it is a strong advice against white sneakers, not other colours, and it would be no difference to the normal dress code manager.

Mr. Van der Voort explains the board does not want someone to tell people what to wear during the gala.

Mr. De Vries remarks the board already asks for specific dress codes and is asking why people can not wear those shoes to the gala.

Mr. Van Kampen agrees with Mr. De Vries.

→ Motion 2 is rejected with 5 votes in favour, 16 against, 1 neutral and 8 abstentions.

Ms. Hordijk reads out the third motion. This is the following:

The general assembly, gathered here at Fiddler's,

Constatere dat,

- *Gijs Verhoeff look amazing in his Obi one Kenobi suit*
- *If there would be a dress code manager attending this GA, the dress code manager would be proud*
- *This GA cannot than to conclude that Mr. Gijs Verhoeff should receive a sincere compliment by the board and they should award him with either a straw or a fresh drink that should be swiftly emptied.*

En gaat over tot de orde van de dag.

Fince, Patrick Daamen, Svea Drose et al.

Mr. Hooft explains he is against all the things where the board is obliged to give someone things that cost money.

Mr. Van der Voort advises against the motion but would like to give Mr. Verhoeff a compliment.

→ Motion 3 is rejected with 7 votes in favour, 10 against, 7 neutral and 7 abstentions.

Ms. Hordijk reads out the fourth motion. This is the following:

The general assembly, gathered here at Fiddler's, The Hague,

Noting that:

- *Mr. Van der VO-ort never admits it, but does always seem to enjoy being linked to Hugh Grant*
- *He will not be present at the open day, which saddens many mothers*

Requests:

- *The President give an extensive review of a different Hugh Grant movie at every GA this year.*

Gijs Verhoeff et al.

Mr. Van der Voort explains he has no comment

Mr. Backx is asking if fathers should also be included.

→ Motion 4 is adopted with 18 votes in favour, 0 against, 2 neutral and 10 abstentions.

Ms. Hordijk reads out the fifth motion. This is the following:

The general assembly, gathered here at Fiddler, The Hague,

Considering that LSVV 5 is not an official part of the association.

Seeing that a large part of the motions are about LSVV5 which wastes valuable GA time.

Stating that any comment or remark made about LSVV5 should be forbidden during the GA, including handing in motions relating to LSVV5.

Svea Droese et al.

Mr. Van der Voort explains the board has a neutral stance.

Mr. Van Kampen explains that the people can not forbid him writing motions, He also explains without the LSVV5 members the GA would not meet the quorum.

→ Motion 5 is retracted.

Ms. Hordijk reads out the sixth motion. This is the following:

The general assembly, gathered here at Fiddler's,

Constaterende dat,

- *SPIL houses are the spine of the association.*
- *SPIL consists of multiple extraordinary houses with both distinctive cultures and habits*
- *Both, as far as the GA knows, huize associaal en huize de beerenburcht are known to accomodate some superb writers*
- *SPIL-members love the 'nieuwsbrief' ['newsletter']*

The GA can not than to conclude, from now on, the 'nieuwsbrief' should consist of a monthly column regarding or from these SPIL houses, en gaat over tot de orde van de dag.

Ms. Hilhorst remarks that there are already enough requirements for the Secretary.

Mr. Hooft explains he agrees with Ms. Hilhorst and that the LSVV5 column is already there.

Ms. Hordijk explains the board agrees with Ms. Hilhorst and also that there is already a column in the newsletter.

Mr. Daamen explains with practicalities the house he lives in, the members already have had a column themselves or are part of LSVV5 or are a first year, so he explains he is against.

Mr. De Vries explains he is in favour.

Ms. Ammerlaan explains that some members of the houses have had a column or now have a column so they already have enough speaking time.

Mr. Hooft is asking if her positions will change if she also gets a column.

Ms. Ammerlaan explains she will not

Mr. Van Kampen explains as stated in the motion that SPIL houses are the spine of the association, we have not heard enough from them.

→ Motion 6 is rejected with 5 votes in favour, 13 against, 5 neutral and 7 abstentions.

Ms. Hordijk reads out the seventh motion. This is the following:

The general assembly, gathered here at

Constaterende dat Sem Vo, president of SPIL, verontrustend veel lijkt op Hugh Grant.

Constaterende dat onze lieve SPIL in grote geld rood verkeerd.

Kan de GA niet anders dan concluderen dat het noodzakelijk is dat er een SPIL filmavond zal komen, op uitnodiging van onze grote leider Sem Vo.

Patrick Daamen, Fince, Gijs Verhoeff et al.

[The general assembly, assembled here in

Noting that Sem Vo, President of SPIL, looks disturbingly like Hugh Grant.

Noting that our dear SPIL is considerably in the red.

Can not help but conclude that there absolutely must be a SPIL movie night at the invitation of our great leader Sem Vo.

Patrick Daamen, Fince, Gijs Verhoeff et al.]

Mr. Van der Voort explains he advises against the motion because it does not fall under the portfolio of the President and more under the Internal Relations portfolio.

Mr. De Vries explains he wants to amend the motion to have the Festive Committee send out the invitations with a personal note of Mr. Van der Voort.

Mr. Van der Voort explains this will not change the board's opinion and still advises against.

Mr. De Vries retracts amendment.

Ms. Van Hoek vertelt dat ze heeft gehoord dat de vereniging Voort moet en dat ze daarom voor stemt.

Ms. Van Hoek remarks she heard the association needs to go forward and that is why she will vote in favour.

→ Motion 7 is adopted with 13 votes in favour, 4 against, 5 neutral and 8 abstentions.

Ms. Hordijk reads out the eighth motion. This is the following:

The general assembly, gathered here at Fiddler, The Hague,

Constaterende dat,

De SPIL ALV het allermachtigste SPIL orgaan is.

De ALV immer transparant en eerlijk geïnformeerd moet worden alvorens het inhoudelijk terugkoppeling kan bezorgen.

De korte reis inhoudelijk en politiek gerelateerd moet zijn.

De destinatie van belang is voor deze onderbouwing.

Kan de ALV niet anders dan tot de conclusie komen dat de destinatie van de SPIL korte reis altijd bekend moet zijn alvorens de ALV tot redentie kan komen.

En gaat over tot de orde van de dag.

[Noting that,

The SPIL GA is the supreme SPIL body.

The GA must always be transparently and honestly informed before it can provide substantive feedback.

The short trip must be substantive and politically related.

Destination is important for this substantiation.

The GA cannot but conclude that the destination of the SPIL short trip must always be known before the GA can come to reasoning.

And proceeds to the order of business.]

Mr. Fockens explains to vote against the motion because it would put a lot of unnecessary pressure on the Commissioner Global Relations.

Mr. Van Kampen explains in his year he was in the committee the Commissioner made sure to have the Destination Reveal Borrel before the GA. He explains this is important because a lot of money is spent on the trip. This way the destination can be discussed during the GA.

Ms. Hilhorst explains that it depends on whether you can agree on the destination, the year, committee etc. It is not possible to ask this of the Commissioner.

Mr. Verhoeff remarks if Mr. Van Kampen really opposes the destination of the Short Trip, he can recall a GA by the members.

Ms. Stuijt explains having the destination already set would be hard because the policy has to be send out two weeks in advance of the GA.

Mr. De Vries explains that the fact boards did or did not do this in the past is not a good argument.

Mr. Van Kampen is asking if the destination is already known to the committee members.

Ms. Pool explains we will not disclose any information before the Reveal Borrel.

Mr. Van Kampen is asking why not reveal it to the GA.

Ms. Pool explains that due to budget constraints there has not been decided on a destination yet. Ms. Pool explains that if you want to vote in favour of this motion, the next Commissioner and Treasurer will get mental breakdowns over it.

Mr. Daamen is asking if the destination is decided upon before you decide on where to sleep and other details.

Mr. Fockens explains it has to all fit in the budget, it is a combination of hostel, flight and transport.

Ms. Pool explains it takes a lot of time to do research to find this combination.

Ms. Hilhorst remarks that the GA voted in this board and Mr. Fockens to do their jobs and voting in this motion means that we do not trust the board on planning the trip.

Mr. De Vries is asking why Mr. Fockens told the GA the committee members knew the destination and a couple of minutes later he explained there were a couple destinations left. Mr. De Vries is asking which one it is.

Mr. Fockens explains the destination where we are going is among the options left.

Ms. Pool apologises for the miscommunication.

→ Motion 8 is rejected with 2 votes in favour, 15 against, 1 neutral and 8 abstentions.

Ms. Hordijk reads out the ninth motion. This is the following:

The general assembly, gathered here at Fiddler's,

Constaterende dat,

- *Corrie has been a spark of light and the absolute only hope SPIL has had over the past few years.*
- *We love both Corrie and Jan*
- *Never has she let us down*
- *The current board has yet to inform Corrie about our plans which do not include Grand Café de Pakschuit*

The GA cannot than to conclude that Corrie should be given a complete royal selection of never, or nearly, sold SPIL-merchandise en gaat over tot de orde van de dag.

Fince, Patrick et al.

Ms Pool explains the board advises against this because that would cost the association money.

Mr. Hooft explains we do not have money but of course she should be informed.

Mr. Daamen proposes the amendment for a bouquet of flowers

Ms. Stuijt explains it should be up to the board how to thank them.

Mr. Van Kampen explains he really wants to thank the woman who was granting us the venue for five years and that it is not okay she has not been informed yet.

Mr. Verhoeff explains Corrie was not always nice, Pakschuit was a nice place, but a written thank you would also be enough.

Mr. Daamen proposes an amendment to buy Corrie a bouquet of flowers for 5 euros instead of SPIL-merchandise. He explains to keep in mind how much money goes to the trips where only a few can attend.

Ms. Pool explains it is also about the little expenditures.

Mr. Daamen donates five euros to the association to buy the bouquet of flowers.

Ms. Pool congratulates Mr. Daamen on being the first Supporter of the SPIL.

→ No objections. The amendment is adopted per acclimation.

→ Motion 9 is adopted with 15 votes in favour, 4 against, 0 neutral and 9 abstentions.

Ms. Hordijk reads out the tenth motion. This is the following:

The general assembly, gathered here at the Fiddler's,

Constaterende dat

- *LSVV5 is by far one of the greatest teams of LSVV*
- *LSVV has got amazing merchandise white socks*
- *The current President of SPIL has got an excellent relation with the LSVV5 team*
- *The GA cannot than to conclude that the current SPIL President has to acquire these LSVV white socks and either wear them during upcoming two GAs or hand them over as a payment of respect to the captain of LSVV5 Bas van der Tas.*

Fince, Patrick Daamen et al.

Mr. Van der Voort explains the board advises against the motion because they again do not want to enforce monetary obligations on the board members.

Mr. De Vries explains that because someone tried to silence LSVV tonight, a vote in favour of this motion will be in favour of free speech and against dictatorship.

Mr. Van Kampen explains the socks are already there so it is only about giving the socks to Bas van der Tas.

Mr. Van der Voort explains the board changes its advice to neutral because there are no monetary obligations anymore.

→ Motion 11 is adopted with 16 votes in favour, 0 against, 5 neutral, 9 abstentions.

Ms. Hordijk reads out the eleventh motion. This is the following:

The general assembly gathered here at Fiddler's, The Hague,

Mandate for latecomers to sit in the front row.

Unknown

The Chair of the GA is asking for the one who wrote the motion to elaborate.

Mr. Backx explains he would like to retract the motion because the latecomers already sat in the front row.

→ Motion 11 is retracted.

Ms. Hordijk reads out the twelfth motion. This is the following:

The general assembly gathered here at Fiddler's,

Constaterende dat,

- *SPIL loves inclusivity*
- *The Voting Committee consists of only very few members*
- *SPIL is seriously lacking money*

The GA cannot than to conclude that the Voting should not be offered a drink on SPIL anymore.

En gaat over tot de orde van de dag.

Unknown

Mr. Van der Voort explains the board advises neutral.

Mr. Daamen explains he really appreciated the free beer when he was part of the Voting Committee but times have changed. He explains it would now be a lot to ask from the board to pay for two drinks.

Mr. Van Kampen is asking why we spend five euros on people randomly selected every GA and debate on buying a bouquet for Corrie.

Mr. Hooft explains buying the Voting Committee a drink should still happen in every GA.

Mr. Verhoeff explains he would like to say the only reason Mr. Daamen is against this motion is because he is not part of the Voting Committee this GA.

Mr. Van Kampen is asking why the board can give six euros every GA to two members and not buy a bouquet for Corrie.

Ms. Pool explains they budgeted for the drinks at the GAs and not for a bouquet.

→ Motion 12 is rejected with 3 votes in favour, 13 against, 3 neutral and 10 abstentions.

Ms. Hordijk reads out the thirteenth motion. This is the following:

The general assembly gathered here at Fiddler's, The Hague,

Considering that,

Gijs was supposed to wear his Obi Wan Kenobi costume today, yet forgot his lightsaber.

Proposes that:

Gijs is obligated to wear his Obi Wan Kenobi costume including the lightsaber to the next GA,

Patrick Daamen et al.

Mr. Van der Voort explains the board has no comment.

Mr. Verhoeff explains he would like to advise to vote against because he is done with motions about the costume.

Mr. De Vries explains that maybe Mr. Verhoeff should have taken the other motion more seriously.

Mr. Daamen is asking if Mr. Verhoeff has a lightsaber in his possession.

Mr. Verhoeff explains he does.

→ Motion 13 is adopted with 19 votes in favour, 2 against, 1 neutral and 8 abstentions.

12. Round of Questions

Mr. Daamen is asking if Mr. Otten knows he really appreciates him bringing the photograph of him and his BMW and his socks.

The Chair of the GA is asking if Mr. Otten can show his socks.

Mr. Otten shows his socks.

Mr. Hooft is asking if the board knows he wishes them all the luck with the board year and success with the “gangverenigingen” (“hallway associations”).

Ms. Jung is asking if anyone on the board has a SPIL tattoo.

Ms. Helin explains she has one.

Ms. Ammerlaan is asking if the CALVV, the GA, the XLIVth board know that she is very happy that the GA went so well.

Ms. Stuijt is asking if the CALVV, the GA and the XLIVth board know that she really enjoyed tonight and is very excited to see the next year.

Ms. Hilhorst is asking if the CALVV, the GA and the XLIVth board know that she wishes the treasurer good luck with everything they have discussed.

Ms. Drose is asking if the CALVV, the GA and the XLIVth board know that she is incredibly proud of them and that she wishes them good luck.

Ms. Van Zoelen is asking if the CALVV, the GA and the XLIVth board know she is very proud of them and wonder if they already have a costume for the Halloween party.

Mr. Van der Voort explains the board is still discussing the costume but that they are planning on having the same costume as a board.

Mr. Verhoeff is asking if the GA, the CALVV and the XLIVth board know he is very proud of the board for getting their policy through and is asking if Mr. Van der Voort give the first review of a Hugh Grant movie.

Mr. Van der Voort explains he will give a review of Charlie and the Chocolate Factory. He explains this was a very green role, Hugh Grant did not look like him anymore, but it has a lot of fantasy which he adores.

Ms. Michotte van den Berck is asking if the CALVV, the GA and the XLIVth board know she is very proud of the board finishing the GA before midnight.

Ms. Helin is asking if the CALVV, the GA and the XLIVth know she is very proud of the board and is looking forward to the upcoming activities they will organise.

Mr. Fockens is asking if the CALVV, the GA and the XLIVth board know that he wants to add he hopes everyone will have a good night of sleep after this GA.

Mr. Otten is asking if the GA, the CALVV and the XLIVth board know he is very happy to be done with the GA.

Ms. Pool is asking if the CALVV, the GA and the XLIVth board know she really enjoyed the first weeks as a board and wants to thank everyone for their feedback during the GA.

Ms. Hordijk is asking the CALVV, the GA and the XLIVth board know she is very glad everything went well during the GA and she wants to thank everyone for attending the GA.

Mr. Van der Voort is asking if the CALVV, the GA and the XLIVth board know he is proud of what the board did during the GA and he is excited to see Notting Hill again to give a proper review at the next GA.

13. Discharge of Voting Committee

The Chair of the GA thanks the Voting Committee for their service and discharges Ms. Drose and Mr. Verhoeff from the Voting Committee.

14. Closing

After the SPIL anthem has been sung, the Chair of the GA closes the meeting at 23.23.

INTERIM BELEIDSPLAN SPILVENTUROUS 2024-2025

1. LANGETERMIJNDOELSTELLINGEN STUDIEVERENIGING VOOR POLITICOLOGEN IN LEIDEN

De vereniging heeft als doel:

- 1a. het bijdragen tot een levendige gedachtenwisseling over onderwerpen die in de studie Politieke Wetenschappen en daarbuiten de aandacht van politicologen behoeven;
- 1b. het bevorderen van contacten met universiteiten buiten Nederland in de ruimste zin des woords;
- 1c. het informeren over de mogelijkheden van en over de positie van de politicoloog op de arbeidsmarkt;
- 1d. het bevorderen van de informele contacten tussen politicologen.
2. Zij tracht dit doel te bereiken door het organiseren van bijeenkomsten in de ruimste zin des woords, binnen- en buitenlandse excursies en de uitgave van een blad.
3. De vereniging is politiek neutraal.

Dit zijn de fundamenten waarop het beleid van het XLIVE bestuur 'SPILventurous' gebouwd is.

2. VERENIGINGSBREDE DOELSTELLINGEN

"It IS a life changing experience" ~ Ralph Otten talking about a board year

2.1 Toegankelijkheid

Toegankelijkheid beschrijft de eigenschap dat iemand makkelijk benaderbaar is. In bredere zin is het het creëren van een omgeving waarin verschillende soorten mensen zich op hun gemak voelen en gewaardeerd worden.

Tijdens het eerste semester heeft het XLIVE bestuur gemerkt dat leden van verschillende opleidingen, waaronder bachelor- en masterstudenten, en uit zowel Leiden als Den Haag actief deel hebben genomen aan evenementen die in beide steden plaatsvonden. Daarnaast heeft het bestuur gemerkt dat sommige niet-leden aanwezig waren bij informele activiteiten zoals borrels en erkent hun als potentiële leden voor de vereniging. De aanwezigheid van meerdere bestuursleden bij activiteiten heeft positief bijgedragen aan de toegankelijkheid van het bestuur. Om ervoor te zorgen dat het bestuur goed herkenbaar was, droeg het bestuur hun blauwe truien tijdens de HOP-week, de eerste borrels, de open dag van de universiteit en op het vliegveld op de eerste dag van de korte reis. Verder droeg het bestuur hun bestuurspak in Brussel, waardoor ze nog beter herkenbaar waren.

Het bestuur heeft de beschikbaarheid van koffie, thee en snacks tijdens de openingstijden van de hokken gepromoot. De hokken in beide steden zijn gedurende het eerste semester redelijk goed bezocht. Het bestuur is blij om te merken dat meer mensen, vooral in Den Haag, de

hokken kennen en wil ze blijven promoten, omdat ze uitstekende mogelijkheden bieden om in contact te komen met leden.

Het XLIVE bestuur is blij met de samenwerking met andere verenigingen uit zowel Leiden als Den Haag. Naast de jaarlijkse samenwerkingen zijn er ook gezamenlijke initiatieven geweest zoals het “Throwback Thursday” feest met CIROS en BASIS, een fundraiser event met Emile, Itiwana, Labyrint en BIL, en het Valentijnsfeest met Emile en BIL. Daarnaast had het bestuur voortdurend contact met de universiteit en haar verschillende organen en streeft ernaar om de opgebouwde relaties in de komende maanden voort te zetten.

2.2 Vindingrijkheid

Vindingrijkheid staat voor het vermogen om creatief te denken en vindingrijk te handelen door innovatieve en originele ideeën, methoden en benaderingen te introduceren. Het XLIVE bestuur ziet vindingrijkheid als een belangrijke waarde en streeft ernaar deze te integreren in de dagelijkse activiteiten van de vereniging.

Het XLIVE bestuur gelooft dat nieuwe tijden nieuwe benaderingen vergen. Dit perspectief heeft het bestuur ertoe aangezet om nieuwe initiatieven te nemen die bevorderlijk zijn voor de vereniging. Een van de eerste acties van het bestuur was de introductie van statiegeld bakken in beide hokken. Deze eenvoudige maar effectieve maatregel bevordert de duurzaamheid van de vereniging en genereert tegelijkertijd een bescheiden inkomen. Een ander initiatief was het creëren van een ruimte op de website voor particuliere donaties, genoemd “Support onze SPIL”. In de eerste helft van het jaar heeft dit platform bewezen zeer succesvol te zijn, en met de komende evenementen zoals de Familiedag en de oud-besturenborrel, hoopt het bestuur op meer donaties. Een derde initiatief was de kerst inzamelingsactie georganiseerd in samenwerking met andere studieverenigingen. Het evenement voor het goede doel dat in december werd georganiseerd, stelden leden in staat om voedsel en toiletartikelen te doneren aan kansarme gezinnen via de Voedselbank.

Het XLIVE bestuur streeft er niet alleen naar om vindingrijkheid binnen het bestuur te stimuleren, maar ook om de hele vereniging daartoe in staat te stellen. Het bestuur erkent dat leden en commissies de basis vormen van de organisatie en vindt hun inbreng essentieel voor het succes. Om ervoor te zorgen dat de meningen van de leden worden gehoord en overwogen, heeft het bestuur een online ideeënbox opgezet op de website van de vereniging. Via dit platform kunnen leden suggesties indienen voor nieuwe evenementen, feedback op beleid achterlaten en andere initiatieven insturen. Het bestuur heeft deze tool actief ingezet om het bewustzijn te vergroten en deelname van alle leden aan te moedigen.

2.3 Gemeenschap

Het XLIVE bestuur wil benadrukken dat de vereniging meer is dan alleen een vereniging; het is een levendige gemeenschap die mensen samenbrengt. Het bestuur is blij met de diversiteit die binnen de vereniging bestaat en erkent dat dit de vereniging ook zo bijzonder maakt. Het bestuur respecteert de inbreng en meningen van leden, bestuursleden en anderen. Verder heeft het bestuur geprobeerd een sterke nadruk te leggen op het bevorderen van solidariteit, zowel

binnen het bestuur zelf als in de hele vereniging, om een ondersteunende en inclusieve omgeving te creëren.

Het bestuur gelooft dat het bevorderen van een sterk gemeenschapsgevoel binnen de vereniging essentieel is voor het versterken van een breder saamhorigheidsgevoel. De basis hiervoor wordt gevormd door het bestuur. Naast de formele verantwoordelijkheden wilde het bestuur meer nadruk leggen op de persoonlijke band. Om dit te bereiken, werd een "board bonding schema" geïmplementeerd, waarbij elk bestuurslid verantwoordelijk werd gesteld voor het organiseren van een activiteit voor hun medeleden.

Om bij te dragen aan het gemeenschapsgevoel bij de leden van de vereniging, heeft het bestuur ernaar gestreefd om de hokken te promoten bij nieuwe en oudere leden van de vereniging gedurende het eerste semester. Activiteiten die in de hokken werden georganiseerd waren bijvoorbeeld het "Waffle Hour" en "Schoentje zetten". Het bestuur zal dit soort activiteiten in het tweede semester blijven organiseren.

In oktober is er een "Committee Bonding Day" georganiseerd om commissieleden de gelegenheid te geven elkaar in een informele setting te ontmoeten. Verder heeft het bestuur een WhatsApp-community geïntroduceerd om de banden tussen de leden verder te versterken. Daarnaast hebben de voorzitters en commissarissen voor hun commissies activiteiten georganiseerd, die succesvol zijn geweest in het stimuleren van het gemeenschapsgevoel binnen de commissies.

3. VOORZITTER & COMMISSARIS INTRODUCTIE

3.1 Voorzitter

"Visca La SPIL" ~ Gijs Verhoeff in Barcelona

3.1.1. Interne bestuurszaken

Voor een goede werking van de vereniging is het cruciaal dat de interne dynamiek van het bestuur goed functioneert. De Voorzitter speelt een sleutelrol in het bevorderen van open communicatie en samenwerking tussen de bestuursleden. De bestuursvergaderingen zijn de belangrijkste ruimte om effectieve communicatie en samenwerking te bevorderen. Deze vergaderingen, voorgezeten door de Voorzitter, werden gestructureerd gehouden en bevatten ook tijd voor een "puntje persoonlijk", zodat de bestuursleden persoonlijke updates konden delen.

De Voorzitter gaf prioriteit aan het zijn van een ondersteunende aanwezigheid voor bestuursleden, het bieden van een luisterend oor en het aanpakken van dagelijkse problemen. Daarnaast zijn er voor het begin van het jaar en aan het eind van elk blok persoonlijke een-op-eengesprekken gehouden om te reflecteren en om doelen voor de toekomst uit te spreken. In deze gesprekken werden zowel professionele rollen binnen het bestuur als persoonlijke zaken besproken.

De Voorzitter is zich bewust van het belang van goede relaties binnen het bestuur en heeft van het onderhouden van vriendschapsbanden een speerpunt gemaakt. Om sterkere relaties te bevorderen, is er een schema opgesteld waarbij elk bestuurslid een maand aangewezen krijgt waarin ze een activiteit organiseren. Deze inspanningen zijn zeer succesvol gebleken, met als hoogtepunten onder andere het samen vieren van Kerstmis en een formeel diner bij de IKEA.

3.1.2 Externe vertegenwoordiging

De Voorzitter heeft de vereniging actief vertegenwoordigd in verschillende organisaties en bijeenkomsten. Hij nam vooral vaak deel aan het Verenigingen Overleg (VerO) in Leiden. Deze vergadering, bestaande uit de gangverenigingen Labyrint, Emile, Itiwana en de Assessor, werd door de Voorzitter als zeer productief beschouwd. Daarnaast heeft hij deelgenomen aan de Verenigingen Overleg Vergaderingen in Den Haag, die, hoewel minder frequent, ook waardevol zijn geweest. Tot slot nam de Voorzitter deel aan het Grote Verenigingen Overleg (GroVer), waardoor hij waardevolle inzichten kreeg in de uitdagingen waarmee verenigingen van vergelijkbare grootte worden geconfronteerd.

Het onderhouden van sterke relaties met universiteitsmedewerkers was ook een prioriteit voor de Voorzitter. Regelmatige bezoeken aan studieadviseurs en receptiepersoneel hebben effectieve communicatie bevorderd, zoals de snelle reparatie van het plafond in het hok van de vereniging in Leiden. De Voorzitter blijft zich inzetten om deze contacten het hele jaar door te onderhouden.

3.1.3. Platform voor Politicologen

De Voorzitter heeft deelgenomen aan verschillende bijeenkomsten met vertegenwoordigers van de andere drie verenigingen in het PvP (Platform voor Politicologen): EOS (Vrije Universiteit Amsterdam), Ismus (Radboud Universiteit) en Machiavelli (Universiteit van Amsterdam). Het gezamenlijke doel van de besturen is om elkaar waar mogelijk persoonlijk te ontmoeten op elke universiteit. Tot nu toe zijn de Universiteit van Amsterdam en de Radboud Universiteit bezocht.

Een primaire verantwoordelijkheid van het bestuur is het organiseren van het jaarlijkse PiP Congres (Politics in Perspective) met ondersteuning van een commissie bestaande uit leden van alle verenigingen. Dit jaar zal het congres plaatsvinden op 12 maart in Den Haag aan de Universiteit Leiden, met als thema: Democratic Backsliding.

Daarnaast onderzoekt het bestuur een mogelijke samenwerking met de NKWP (Nederlandse Kring voor de Wetenschap der Politiek) naast de jaarlijkse subsidieaanvraag voor het congres. De Voorzitter van de PvP en de Voorzitter van SPIL hebben een gesprek gevoerd met meneer Van der Vlist over toekomstige gezamenlijke initiatieven. Het bestuur hoopt dat deze inspanningen zullen leiden tot mogelijkheden voor politicologen in de toekomst.

Verder blijft het bestuur de mogelijkheid tot de opheffing van de bankrekening van de PvP onderzoeken.

3.1.4 Andere activiteiten

De Voorzitter heeft de optie tot reflectie voor alle commissievoorzitters georganiseerd.

Dit was een vervolg op de trainingssessies voor voorzitters eerder dit jaar. De Voorzitter beschouwt deze initiatieven als een essentieel platform waar voorzitters openlijk uitdagingen kunnen bespreken, hun voortgang kunnen evalueren en samen plannen kunnen maken voor de toekomst.

De Committee Bonding Day was dit jaar een groot succes. Ondanks het feit dat het evenement in een drukke periode plaatsvond, was de opkomst hoog. Leden van verschillende commissies kwamen met elkaar in contact, waardoor het gemeenschapsgevoel binnen de vereniging werd versterkt. Om de waardering nog verder te uiten, is het bestuur van plan om aan het eind van het jaar een bedankdag voor commissieleden te organiseren.

In lijn met het algemene beleid heeft het XLIVE bestuur hard gewerkt om van de hokken van de vereniging uitnodigende ruimtes te maken waar leden kunnen socializen. Activiteiten zoals Waffle Hour, Schoentje zetten, Love Actually en het Welkom Terug evenement zijn gehouden om interactie aan te moedigen. Daarnaast zijn er inspanningen geleverd om de kamers zo schoon mogelijk te houden, waaronder de aanschaf van opbergdozen en een grondige schoonmaak van zowel het hok in Leiden als Den Haag tijdens de feestdagen. Verder hebben verbeteringen zoals het repareren van het plafond en het vernieuwen van de verlichting in de gemeenschappelijke ruimte in Leiden het algehele uiterlijk van de ruimte verbeterd.

Het bestuur richtte zich op het verbeteren van de samenwerking met andere verenigingen en studentengroepen en boekte opmerkelijk succes met evenementen zoals de jaarlijkse Paarse Vrijdag. Dit initiatief, dat samen met alle Leidse gangverenigingen werd georganiseerd, moedigde inclusiviteit aan doordat studenten koekjes en taarten versierden in LGBTQIA+ thema. Daarnaast werd er samen met Emile, Labyrint, BIL en Itiwana een inzamelingsactie georganiseerd. Er werden levensmiddelen en toiletartikelen ingezameld voor de voedselbank, met het oog op de kerstvakantie.

Het XLIVE bestuur heeft zich ingespannen om de dresscode zo duidelijk mogelijk te maken voor de leden. Het bestuur is positief over de dresscode manager, die een effectief aanspreekpunt is gebleken voor leden die om opheldering vragen. Daarnaast zijn, om het begrip verder te vergroten, voorbeelden van hoe je je business casual kunt kleden toegevoegd aan de website voor visuele begeleiding, omdat deze outfit het meest verwarrend blijkt te zijn voor leden.

3.1.5 Lustrum

De Lustrumcommissie vervult een speciale rol binnen de vereniging, die slechts eens in de vijf jaar wordt geactiveerd om belangrijke verjaardagen te vieren. In Lustrumjaren neemt het de verantwoordelijkheden over die normaal gesproken worden beheerd door de Dies Commissie, die de jaarlijkse verjaardag evenementen van de vereniging organiseert.

De selectieprocedure van de commissie is in volle gang. De Voorzitter beheert, in samenwerking met de voorzitters van het XLIIIe en XLIIe bestuur, de aanmeldings- en selectieprocedures.

Eenmaal opgericht, zal de Lustrumcommissie beginnen met de voorbereidingen voor het feestjaar. De commissie zal formeel worden geïntroduceerd tijdens de Instemmings Algemene Ledenvergadering (ALV) en zal haar Lustrum Beleid presenteren tijdens de Beleids ALV.

3.2 Commissaris Introductie

“When did the US become independent?” ~Josephine at ‘The Smartest Spiller quiz’

“One seven seven nine (in a panicked voice)” ~ Venla

3.2.1. Algemeen

De Introductiecommissie richt zich op het organiseren van evenementen om nieuwe studenten te helpen contacten te leggen en relaties op te bouwen. Dit semester organiseerde de commissie met succes de “Slimste SPILer-quiz” en is nu bezig met zowel de voorbereidingen voor de Vrienden- en Familiedagen als een extra algemene activiteit. Vooruitkijkend is de commissie enthousiast over het komende semester en plant ze ook een evenement voor de start van het volgende academische jaar. Dit initiatief is bedoeld om de werkdruk voor de commissie van volgend jaar te verminderen en tegelijkertijd een warm welkom voor binnenkomende studenten te behouden.

3.2.2 Studiegroepen

Een belangrijke verantwoordelijkheid van de commissie is het organiseren van studiegroepen, die twee keer per blok worden gehouden, een keer in Leiden en een keer in Den Haag. Deze sessies zijn over het algemeen goed bezocht, met een bijzonder grote deelname in Den Haag. De sessies in Den Haag zijn georganiseerd in samenwerking met CIROS. Elke sessie omvatte presentaties aangevuld met oefenexamen vragen, zodat studenten goed voorbereid waren. De Commissaris is verheugd over de aanhoudende vraag naar deze studiegroepen en is van plan deze succesvolle aanpak in het tweede semester voort te zetten.

3.2.3 Vrienden- en familiedag

De Friends & Family Day van dit jaar wordt anders aangepakt dan voorgaande jaren. In plaats van beide groepen te combineren in twee gezamenlijke evenementen, heeft de Commissaris besloten om voor elke groep een aparte dag te organiseren.

De Vriendendag zal plaatsvinden op 7 maart in Leiden als een avondevenement, bedoeld om de opkomst te maximaliseren. De Familiedag vindt plaats op 21 februari en is verdeeld over beide steden. De ochtendactiviteiten worden gehouden in Den Haag, terwijl de middag wordt voortgezet in Leiden, wat resulteert in een goed afgeronde ervaring voor familieleden op beide locaties.

3.2.4 Eerstejaarsweekend

Het eerstejaarsweekend zal dit jaar in Delft plaatsvinden, een locatie waar de vereniging al eerder succes mee heeft gehad. De accommodatie ligt gunstig ten opzichte van de stad, waardoor het goed bereikbaar is en de commissie iets in de stad kan organiseren.

Het evenement is gepland tussen de HOP-week en de start van het academisch jaar, strategisch gepland om de opkomst te maximaliseren. Het vindt plaats van 25 tot en met 27 augustus. Door het evenement in deze periode te organiseren wil de commissie zowel internationale als Nederlandse studenten aantrekken, die waarschijnlijk al in Nederland zijn na de El Cid- en HOP-weken.

3.2.5 Commissie

De Introductiecommissie is begin februari heropend. Oorspronkelijk bestond de commissie uit vijf leden, maar door het vertrek van één lid besloot de Commissaris dat heropening van de commissie noodzakelijk was. Met verschillende evenementen gepland voor het tweede semester zal de commissie profiteren van wat extra ondersteuning. Over het algemeen is de Commissaris erg tevreden over de commissie en hij kijkt erg uit naar de rest van het jaar.

4. SECRETARIS EN COMMISSARIS SPIL WEEKEND

4.1 Secretaris

“Currently I am married to SPIL, so there is no room for a dating life, and I do not like cheating” ~ Janneke Pool

4.1.1 Ledenbestand

Op dit moment heeft SPIL in totaal ... leden. De bachelor bestaat uit ... studenten Internationale Politiek, ... studenten Politicologie en ... studenten Internationale Betrekkingen en Organisaties. Er zijn ... masterstudenten en ... leden van wie het programma onbekend is.

De Secretaris heeft ernaar gestreefd de ledenadministratie zo actueel mogelijk te houden. Het aantal leden is lager dan tijdens de Beleids-ALV. Dit komt doordat leden die na drie herinneringen de contributie niet hebben betaald, zijn uitgeschreven.

4.1.2 Nieuwsbrief

De Secretaris heeft de algemene stijl en lay-out van de nieuwsbrief, die door haar voorgangers is gemaakt, behouden. Ze behield het segment “Quote van de maand”.

De Secretaris heeft ook een nieuwe rubriek toegevoegd: “SPIL Maaltijd van de Maand”.

De Secretaris is tevreden met de nieuwe rubriek en heeft ook positieve reacties gekregen van leden die de recepten hebben uitprobeerde. Daarnaast is er dit jaar een nieuwe rubriek, geschreven door het LSVV 5 voetbalteam. De Secretaris is tevreden over de column en kijkt uit naar de volgende columns dit jaar.

De Secretaris heeft gebruik gemaakt van de promotie die de Commissaris Extern en de promotiecommissie hebben gemaakt. Daarnaast ontvingen ook de gangverenigingen, het Instituut en de studieadviseurs de nieuwsbrief.

4.1.3 Reünisten

Momenteel heeft SPIL in totaal ... reünisten leden.

Helaas hebben veel reünisten de contributie niet betaald. De contributie voor reünisten moet handmatig worden overgemaakt naar de bankrekening van de vereniging, en dit heeft tot gevolg dat veel leden het geld niet overmaken ondanks verschillende herinneringen. Daarom hebben de Penningmeester en Secretaris op advies van de e.t. Penningmeester en Secretaris gekeken naar manieren om het reünisten lidmaatschap op te nemen in de automatische incasso. De Secretaris en Penningmeester bekijken hoe ze dit vervolgens aan de reünisten kunnen communiceren, maar ze zullen hierop terugkomen tijdens de Instemmings-ALV.

De reünisten ontvingen hun eerste nieuwsbrief in november en de tweede begin februari.

4.1.4 Alumni

Momenteel heeft SPIL in totaal ... alumni.

De Secretaris streeft ernaar om dit jaar een alumni-evenement te organiseren. Ze heeft al een datum geprikt voor het evenement in april en zal binnenkort uitnodigingen versturen. De Secretaris is nog bezig met de planning van het evenement, maar ze houdt rekening met de feedback van haar voorganger om het in Leiden en in het Nederlands te doen.

De alumni ontvingen hun eerste nieuwsbrief in januari. De tweede nieuwsbrief wordt in juni verstuurd. Op deze manier hoopt de secretaris de alumni op de hoogte te houden van wat er binnen de vereniging gebeurt.

4.1.5 Algemene Ledenvergaderingen

De Secretaris erkent dat het belangrijk is dat leden en de vereniging als geheel een duidelijk beeld hebben van de Algemene Ledenvergaderingen. Ze was blij om te zien dat ook eerstejaars zich op hun gemak voelden bij het stellen van vragen tijdens de Beleids-ALV. Daarnaast is ze van mening dat door de inspanningen van CALVV om de structuur van de ALV en de belangrijkste onderwerpen uit te leggen, er een beter begrip is onder de leden over hoe de ALV werkt.

De Secretaris denkt dat promotie een belangrijke rol speelt bij de opkomst. De Secretaris heeft de ALV opnieuw gepromoot in de nieuwsbrief en heeft ook leden gesproken in de hokken.

4.1.6 Oud-Besturen Borrel

De Secretaris heeft de datum van de Oud-Besturen Borrel moeten verplaatsen en dit jaar zal deze plaatsvinden op 23 mei. Ze zal het advies van haar voorgangers opvolgen en de borrel op een vrijdag organiseren. Daarnaast zal de Secretaris de uitnodigingen twee maanden van tevoren versturen.

4.2 Commissaris SPIL Weekend

*“What is the first thing that comes to mind when you think of SPIL Weekend?” ~ Janneke
“...” ~ Gabriel, Secretary of SPIL Weekend Committee*

4.2.1 SPIL Weekend Commissie

De SPIL Weekend Commissie is in oktober gevormd. De commissie is eerder geopend dan de afgelopen jaren, omdat de Commissaris vorig jaar merkte dat het moeilijk was om een haalbare locatie te vinden. De commissie bestaat uit zeven personen, met een voorzitter, secretaris, penningmeester en vier algemene leden. Dit zijn zowel eerstejaars als tweedejaars.

De vergaderingen met de commissie begonnen in november en de commissie had al veel ideeën over hoe en waar het weekend te organiseren. De Commissaris is trots op de commissie en hun harde werk om een leuk weekend te organiseren.

4.2.2 Bestemming

Het SPIL-weekend zal dit jaar plaatsvinden in Leuven. De locatie werd gekozen nadat commissieleden, elk met een korte presentatie, bestemmingen hadden voorgesteld die ze interessant vonden. De opties omvatten zowel stedelijke als landelijke locaties. Na het selecteren van hun topkeuzes deed de commissie onderzoek om te bepalen welke bestemmingen zowel financieel mogelijk als aantrekkelijk waren. Uiteindelijk kwam Leuven er als beste optie uit. De commissie werkt hard aan de verdere planning van het weekend.

5. PENNINGMEESTER & COMMISSARIS DIES

5.1 Penningmeester

“The way to win me over is to donate to my association: <https://app.clubcollect.com/forms/en/studievereniging-voor/support-our-spil>” ~ Soizic Michotte van den Berck op Hinge

5.1.1 Herbegroting

De contributie werd eind november geïnd en het totaalbedrag was hoger dan verwacht. Dit kwam deels doordat minder eerstejaars studenten dan voorzien gebruik maakten van het verlaagde lidmaatschapstarief van € 17,50. Ook viel het totaal aantal leden lager uit dan verwacht. Daarnaast was het percentage wanbetalers lager dan ingeschat.

Niet alleen waren de contributie-inkomsten hoger dan verwacht, maar ook andere positieve financiële ontwikkelingen zorgden voor een stijging van de totale inkomsten van de vereniging. De opbrengst uit de boekverkoop was ruim hoger dan begroot, waardoor de begroting is aangepast. Daarnaast resulteerde het Halloweenfeest in winst, omdat alle tickets waren verkocht en de locatie gratis werd aangeboden. De Penningmeester heeft het grootste deel van de winst toegewezen aan de Feestcommissie.

Vorig jaar besloot de faculteit om elke gangvereniging in Leiden een vergoeding van € 750 te geven voor hun deelname aan de open dagen van de Universiteit. Oorspronkelijk moest dit bedrag worden besteed aan activiteiten die samen met minimaal twee andere FSW-verenigingen werden georganiseerd. De Penningmeester heeft echter, samen met de

penningmeesters van de gangverenigingen, aan het Faculteitsbestuur voorgesteld om deze voorwaarde aan te passen. Het Faculteitsbestuur heeft hier informeel mee ingestemd, waardoor de vergoeding niet langer alleen voor gezamenlijke activiteiten met andere FSW-verenigingen hoeft te worden gebruikt. De Penningmeester blijft in contact met het Faculteitsbestuur om te bevestigen dat deze wijziging ook in de komende jaren blijft gelden.

De vereniging reserveert elk jaar € 150,- voor een Lustrum DEBAT. De kosten voor de publicatie van een Lustrum DEBAT worden echter geschat op meer dan € 2.000, terwijl de huidige reserve slechts € 1.550 bedraagt. Dit zorgt voor een flink tekort. De Penningmeester vindt deze uitgave niet te rechtvaardigen gezien de totale begroting en de omvang van de algemene Lustrumreserve. Daarom is besloten de reserve stop te zetten. Het resterende bedrag wordt overgeheveld naar de algemene Lustrum reserve.

5.1.2 Contributie

Conform het besluit van de Algemene Ledenvergadering op 8 oktober 2024 is de contributie dit jaar verhoogd van € 17,50 naar € 19,50. De contributie werd eind november geïnd. Volgens het Huishoudelijk Reglement, overige bepalingen, artikel 2, hadden alle eerstejaarsstudenten die vóór 1 september lid werden van SPIL recht op een contributiebedrag van € 17,50. Echter, het ledenbestand gaf niet aan wie eerstejaarsstudent was. Om dit op te lossen, heeft de Secretaris een e-mail gestuurd naar alle nieuwe leden. In totaal hebben 33 eerstejaarsstudenten zich via een reactie op deze e-mail geïdentificeerd.

De Penningmeester heeft ervoor gezorgd dat het bedrag van € 19,50 niet automatisch van hun rekening werd afgeschreven. In plaats daarvan moesten zij zelf € 17,50 overmaken naar de bankrekening van de vereniging.

Net als in de voorgaande twee jaar hebben de Penningmeester en Secretaris drie herinneringen gestuurd aan leden bij wie de automatische incasso was mislukt. Leden die hier niet op reageerden, zijn uitgeschreven. Over het algemeen zijn de Penningmeester en Secretaris tevreden over het proces van contributie-inning.

5.1.3.1 Financiële hervormingen

Tijdens de Beleids ALV heeft de Penningmeester toegezegd een plan op te stellen om de financiële stabiliteit van de vereniging te waarborgen. In de afgelopen maanden heeft de Penningmeester verschillende opties onderzocht om de uitgaven van de vereniging te verlagen. Deze mogelijkheden zijn in vergaderingen besproken met de Kascommissie, de Raad van Advies en het e.t. bestuur. Daarnaast heeft het bestuur van 25 november tot 8 december een enquête uitgezet, waarop 103 leden hebben gereageerd, voornamelijk eerste- en tweedejaarsstudenten. Uit de resultaten bleek dat leden zich vooral aansluiten vanwege de reizen, excursies en de korting op studieboeken. Van de activiteiten die in de enquête werden geëvalueerd, werden de Korte en Lange Reis als het meest waardevol beoordeeld¹.

¹ Leden kregen de volgende opties voorgelegd: het lezen van DEBAT, het ontvangen van de Almanak, deelname aan de Lange Reis, Korte Reis, het Gala en het SPIL Weekend, en een bijdrage leveren aan DEBAT.

Vanwege de beperkte tijd en het belang van een goed onderbouwd besluit heeft de Penningmeester meer tijd nodig om de mogelijke gevolgen van begrotingswijzigingen te analyseren. Dit omvat onder andere het onderzoeken van wijzigingen in het Huishoudelijk Reglement met betrekking tot de reizen en het verkennen van mogelijkheden om de kosten van de Almanak en DEBAT te verlagen. Het bestuur streeft ernaar om de bevindingen, samen met aanbevelingen en een voorstel tot wijziging van het Huishoudelijk Reglement, te presenteren tijdens de Instemmings ALV.

5.1.3.2 Eigen vermogen

Een algemeen geaccepteerde richtlijn voor verenigingen is om een eigen vermogen aan te houden van ten minste 25% tot 50% van de jaarlijkse inkomsten. Dit biedt voldoende buffer om financiële tegenslagen op te vangen, afhankelijk van de specifieke omstandigheden en risico's van de vereniging.

De jaarlijkse inkomsten van de vereniging bedragen momenteel ongeveer € 75.000². Op dit moment bedraagt het totale spaargeld ongeveer € 25.000, inclusief de Lustrum reserve van €6.550³. Na aftrek van deze reserve blijft er € 18.450 over. Dit bedrag ligt onder het aanbevolen minimum. Om dit probleem aan te pakken, werkt de Penningmeester aan een meerjarenplan om de financiële positie van de vereniging te versterken. Als onderdeel van dit plan is er een eenmalige reserve van € 1.500 gemaakt om de liquide middelen van de vereniging te verhogen. De Penningmeester onderzoekt ook de mogelijkheid om deze reserve in te zetten om een deel van de verenigings merchandise af te schrijven.

Daarnaast vindt de Penningmeester de reserve van € 1.700 voor het hok in Leiden en Den Haag niet langer nodig, aangezien investeringen voor de hokken via de jaarlijkse inkomsten van de vereniging kunnen worden gedekt. Daarom is besloten de reserve stop te zetten en het resterende bedrag over te hevelen naar de spaarrekening van de vereniging, waardoor de liquide middelen van de vereniging verder toenemen.

5.1.3.3 Merchandise

De vereniging heeft de afgelopen jaren veel geïnvesteerd in merchandise. Elk jaar werden er twee merchandise-items gelanceerd door de Acquisitie Commissie. Hoewel de uitgaven voor merchandise gestaag zijn gestegen, is het aantal verkochte items niet in hetzelfde tempo toegenomen. Dit heeft geleid tot een afname van de liquide middelen van de vereniging.

Als reactie hierop hebben de Commissaris Extern en de Penningmeester besloten het beleid van de vereniging met betrekking tot merchandise te herzien. Verdere details hierover zijn te vinden in sectie 9.1.2 van het beleid.

² Dit omvat deelnemersbijdragen en subsidies van CASSA, die niet in de begroting van de vereniging staan. Deze inkomsten brengen echter wel een financieel risico met zich mee, en moeten daarom in overweging worden genomen bij het bespreken van het eigen vermogen van de vereniging.

³ Zoals vermeld tijdens de Beleid ALV: Lustrum reserve = €5.000, Lustrum DEBAT reserve = €1.550.

5.1.4 “Support Onze SPIL”

“Support Onze SPIL” is een initiatief waarmee leden, alumni, reünisten, familieleden en andere individuen de mogelijkheid krijgen om te doneren aan onze vereniging en “Supporter van SPIL” te worden. Het initiatief werd begin november gelanceerd en werd gepromoot via de website van de vereniging, Instagram, DEBAT en nieuwsbrieven gericht aan leden en alumni.

De Penningmeester, samen met de Commissaris Extern, onderzocht de meest handige methoden voor het vergemakkelijken van donaties en koos uiteindelijk voor ClubCollect als het donatieplatform. Hoewel ClubCollect een kleine vergoeding per donatie rekent, beschouwt de Penningmeester het als de meest toegankelijke optie. Vanwege de administratieve taken en de kosten van ClubCollect, werd er een minimum donatie van €5 vastgesteld.

Alle donateurs ontvangen een bedankkaart. Voor donaties van € 15 of minder wordt deze kaart digitaal verzonden. Voor donaties boven de € 50 maakt het bestuur persoonlijke bedankvideo's.

De Penningmeester is tevreden met het bedrag dat via dit initiatief is opgehaald. Aangezien de opbrengsten van “Support Onze SPIL” hoger zijn dan verwacht, heeft de Penningmeester het doel bijgesteld en streeft ernaar nog eens € 100 op te halen, waardoor het totale bedrag op € 400 moet komen.

5.1.5 Kascommissie

De Penningmeester en de Kascommissie hebben afgesproken dit jaar drie controles uit te voeren. De eerste controle vond plaats op 15 november. De tweede controle op 10 februari. Het verslag van de Kascommissie zal worden gepresenteerd door de Kascommissie zelf, of door de Penningmeester in afwezigheid van de Kascommissie op de Interim ALV. De derde controle staat gepland voor de Wissel ALV. De Penningmeester is zeer tevreden over de samenwerking met de Kascommissie en waardeert hun advies en ondersteuning. Ze heeft vertrouwen in de voortzetting van deze samenwerking voor de rest van het jaar.

5.2 Commissaris Dies

“Do you know your 81's?!” ~ Gabriel Reijans tijdens de Dies pubquiz

5.2.1 Diesweek

De Diesweek vond plaats van 4 tot en met 8 november. De Commissaris is erg trots op de commissie voor hun inzet, die de week tot een groot succes maakte. De Commissaris was vooral tevreden over de hoge opkomst tijdens de week. Omdat de Dies vroeg in het academisch jaar valt, biedt het een uitstekende kans voor eerstejaars om kennis te maken met alles wat de vereniging te bieden heeft. Bovendien was de Commissaris blij dat alle activiteiten gratis waren, wat zeer positieve reacties opleverden.

De week begon en eindigde met warme chocolademelk en cake in het hok in Leiden en Den Haag. Hoogtepunten waren onder andere de pubquiz op dinsdag, discussies over de Amerikaanse verkiezingen tijdens het ontbijt op woensdag en een avond lasergamen.

Op donderdag vond de Dies-lezing door Frans Timmermans plaats, waar deelnemers vragen konden stellen over de Nederlandse politiek en zijn internationale carrière. Hoewel de lezing een groot succes was, erkent de Commissaris dat de locatie niet ideaal was. Door een last-minute wijziging in de agenda van Frans Timmermans moest de lezing worden verplaatst, waardoor er geen geschikte collegezalen beschikbaar waren. De Commissaris adviseert de volgende Commissaris Dies en de Lustrumcommissie om tijdig contact op te nemen met de universiteit voor geschikte locaties, vooral bij gastsprekers die een groot publiek trekken.

De week werd afgesloten met een karaokeavond in Leiden, die enthousiast werd ontvangen. De Commissaris is ervan overtuigd dat het schrappen van een slotfeest de juiste beslissing was. Ze raadt haar opvolger aan om ook te overwegen de week af te sluiten met een karaokeavond. Al met al kijkt de Commissaris met tevredenheid terug op de Diesweek.

5.2.2 Commissie

Omdat volgend jaar een Lustrumjaar is, zullen de inschrijvingen voor de Diescommissie niet in het tweede semester opengaan.

De Commissaris benadrukt dat een belangrijke factor achter het succes van de Dies-lezing het besluit van de e.t. Commissaris was om de aanmeldingen al in januari van het voorgaande jaar te openen. Dit gaf de commissie voldoende tijd om potentiële gastsprekers te benaderen. Daarom zal het bestuur, ondanks het Lustrumjaar, een kandidaat voor de functie van Commissaris Dies presenteren op de Instemmings ALV. Deze Commissaris zal geen Diesweek organiseren in het komende academische jaar, maar wordt verantwoordelijk voor het openen van de sollicitaties in januari 2026.

6. COMMISSARIS ONDERWIJS & POLITIEK

“I come in places I have never before” ~ Jules Fockens

6.1 Onderwijscommissie

De Onderwijscommissie heeft tot nu toe drie activiteiten georganiseerd, met een vierde activiteit in de week van de Algemene Ledenvergadering.

De eerste activiteit was een workshop over spreken in het openbaar, georganiseerd samen met de Leiden MUN Foundation. Hoewel de inschrijvingen niet helemaal vol waren, was de activiteit succesvol en genoten de leden van hun deelname.

De tweede activiteit die de Onderwijscommissie organiseerde, genaamd Dutch Politics 101, was een spoedcursus over de Nederlandse politiek, geïnspireerd op de succesvolle activiteit van vorig jaar. De activiteit begon met een lezing over de Nederlandse politiek door dr. Simon Otjes, gevolgd door een paneldiscussie met verschillende vertegenwoordigers van Nederlandse jongerenpartijen. De opkomst werd helaas beïnvloed door een geannuleerd

college voor eerstejaars, op wie deze activiteit was gericht, maar de mensen die er waren, genoten van de activiteit.

De laatste activiteit van het semester was een dialoog met Tuur Elzinga, de voorzitter van de landelijke FNV. Het was een zeer verhelderend gesprek over het werk en de toekomst van vakbonden.

De Carrièreavond vindt plaats in april, waarvoor de voorbereidingen binnenkort beginnen.

De Commissaris wil samenwerken met de Career Services van de universiteit om praktische hulp te bieden met bijvoorbeeld LinkedIn-profielen en CV-checks. Ideeën voor een ontspannen, maar toch leerzame activiteit zijn onder andere een LunchLecture, waar deelnemers kunnen lunchen terwijl ze een lezing krijgen, of een publezing. Details voor een dergelijke activiteit moeten nog worden uitgewerkt.

6.2 Excursiecommissie

De Excursiecommissie heeft in het eerste semester vier excursies georganiseerd, en er staan er nog twee gepland voor februari. De eerste excursie van het jaar was een bezoek aan de talkshow Eva Jinek en een rondleiding op de redactie. Tijdens de volgende excursies bezocht de vereniging het OPCW-hoofdkwartier, het Internationaal Strafhof en de Hoge Commissaris voor Nationale Minderheden van de OVSE. Alle vier de excursies waren een groot succes, aangezien drie ervan op de dag van de opening van de inschrijvingen al vol zaten.

De excursie naar het OVSE HCNM vond plaats in twee verschillende shifts op dezelfde dag, om meer studenten te kunnen huisvesten. Deze opzet bleek succesvol en kan indien nodig in overweging worden genomen voor volgende excursies. Er vinden nog twee excursies plaats tot de dag van de Interim GA, en er staan er nog drie gepland tot het einde van het jaar.

De Commissaris heeft er vertrouwen in dat ook deze excursies succesvol zullen zijn.

De Commissaris is ook van plan om begin september een excursie te organiseren, om het nieuwe academisch jaar goed te beginnen.

6.3 Master Activiteiten Commissie

De Master Activiteitencommissie had een zeer succesvol eerste semester. Het jaar begon met een borrel in Café l'Espérance in oktober, die goed bezocht werd. De tweede activiteit van het jaar was de Board Game Night in november, die redelijk goed bezocht werd.

De deelnemers genoten van hun avond met het spelen van allerlei spelletjes. De kroon op het eerste semester was de Trivia Night in december, waar veel deelnemers meededen aan een ouderwetse pubquiz. De quiz werd zeer goed ontvangen en iedereen genoot enorm van hun avond. Over het algemeen is er een toename van masterstudenten die actief zijn in de vereniging. Op het moment van schrijven wordt de tweede borrel voorbereid, die in februari zal plaatsvinden. Ideeën voor volgende activiteiten zijn onder andere een andere activiteit die voortbouwt op het succes van de Trivia Night, maar dan in een andere setting, en een informatiesessie met PhD-kandidaten. Details voor de volgende activiteiten zijn nog niet uitgewerkt.

6.4 Boekenverkoop

Het contract met Index Books is met een jaar verlengd. De boekenverkoop van dit studiejaar bleek succesvoller dan vorig jaar, mogelijk beïnvloed door het in één keer aanbieden van de

boeken van het hele semester. De Commissaris heeft een ontmoeting gehad met Index Books om meer te weten te komen over het bedrijf en om te bespreken hoe de verkoop verbeterd kan worden. Met deze zeer waardevolle informatie wil de Commissaris de boekenverkoop voor de komende jaren op drie manieren verbeteren. De eerste maatregel is om de volledige lijst gereed te hebben voor de officiële start van de zomervakantie. Dit kan een grote uitdaging zijn, omdat de studiegids vaak nog niet compleet is bij publicatie op 1 juni.

De Commissaris denkt echter dat het nog steeds haalbaar is, omdat hij weet bij wie hij terecht kan met bepaalde vragen over de studiegids. De tweede maatregel is een andere manier van promotie. De Commissaris is van mening dat Instagram niet het meest effectieve medium is om de boekenverkoop te promoten. Om die reden wil de Commissaris de hulp inroepen van de studieadviseurs en de studentambassadeur om de boekenverkoop te promoten, vooral om eerstejaarsstudenten beter te bereiken. De Commissaris wil ook docenten vragen om de SPIL-boekenverkoop op te nemen in hun syllabi. De derde verbetering die de Commissaris wil doorvoeren is een betere tijdigheid. Hoe eerder de lijst kan worden gepubliceerd, hoe beter.

6.5 Opleidingscommissie

De Commissaris is een actief lid van de Opleidingscommissie en nam deel aan de OLC Coffee Hours, waar de leden van de OLC feedback verzamelden over de vakken van het eerste semester. De OLC zal de cursussen van het eerste semester in februari evalueren met het Instituutsbestuur. Om de leden van de OLC te promoten, hebben we onszelf, het doel van de OLC en onze contactgegevens aan het begin van colleges geïntroduceerd.

6.6 FLO

De FLO-carrièredagen, die voorheen een tweedaags carrière-evenement waren in samenwerking met de gangverenigingen en de Career Services van de universiteit, zullen dit jaar niet plaatsvinden. In plaats van het ene grote evenement wil de universiteit de betreffende verenigingen hulp bieden bij een carrière-evenement zoals zij dat passend achten. Om deze reden is er ook geen FLO-commissie gevormd. De Commissaris wil graag samenwerken met de Career Services voor de Carrièreavond van de vereniging, bijvoorbeeld om praktische hulp te bieden bij LinkedIn-profielen, CV-checks en sollicitatiegesprekken. De Commissaris is positief over deze verandering, omdat het een kans biedt om de Carrièreavond van de vereniging zelf beter en diverser te maken.

6.7 LinkedIn

De Commissaris heeft LinkedIn gebruikt om connecties op de hoogte te houden van SPIL-activiteiten die hebben plaatsgevonden. LinkedIn zal hopelijk ook weer zijn waarde bewijzen bij het organiseren van de Oud-Besturen Borrel en de Alumni Activiteit.

7. COMMISSARIS BUITENLANDSE BETREKKINGEN

“Jules, Do you ever date?” ~ Lieke Gautier

7.1 Brusselreis

De Brusselreis vond plaats op 18 en 19 november 2024. De uiteindelijke groep bestond uit 49 mensen die op de vroege maandagochtend vertrokken naar de Belgische hoofdstad. De eerste instelling was het Europees Economisch en Sociaal Comité waar de groep leerde over de sociaaleconomische uitdagingen waar de EU voor staat. Later werd de reis voortgezet bij de Nederlandse Permanente Vertegenwoordiging bij de EU, waar de deelnemers de kans kregen om meer informatie te krijgen over verschillende aspecten van diplomatie en de rol van Nederland binnen de EU. De bijeenkomst werd geleid door een voormalig bestuurslid, de heer Schyns, wie de Commissaris aanbeveelt te benaderen voor toekomstige Brusselreizen. De avond werd afgesloten met een wandeling langs de bezienswaardigheden van Brussel naar de Wolf Food Court, waar dankzij de verscheidenheid aan keukens iedereen wel iets lekkers kon vinden. De volgende dag bestond uit een bezoek aan het Europees Parlement en zijn beroemde vergaderzaal. In de namiddag was er een bezoek aan de Europese Commissie.

De Commissaris beschouwt de reis naar Brussel als een succes, met dit jaar een reis met meer aandacht voor de Europese politiek. Dankzij het harde werk van de Brusselcommissie was het programma van de reis ver van tevoren vastgesteld. Tijdens de reis zelf ondervond de Commissaris kleine tegenslagen, omdat er problemen waren met het kopen van kaartjes voor het openbaar vervoer. De Commissaris en de Penningmeester werkten samen om hun ervaringen en adviezen op te schrijven op de kaartjes voor het openbaar vervoer voor het volgende bestuur. Tijdens de reis naar Brussel nemen meestal maar vier bestuursleden deel, zodat er meer plekken overblijven voor algemene leden. De Commissaris adviseert om volgend jaar meer dan vier bestuursleden, of idealiter het hele bestuur, mee te laten gaan, omdat dit volgens hem zou leiden tot een vlottere coördinatie en een beter verloop van de reis naar Brussel.

7.2 Korte Reis

De Short Trip ging dit jaar naar de stad Barcelona, die in de geest van 'vindingrijkheid' geen hoofdstad is in tegenstelling tot voorgaande jaren.

De selectieprocedure voor de Short Trip gebeurde door een neutrale commissie bestaande uit twee oud-bestuursleden en een medewerker van de Universiteit Leiden die de anonieme motivatiebrieven beoordeelden. Op basis van hun beoordeling werden 26 leden gekozen als deelnemers aan de reis.

Voorafgaand aan de reis organiseerde de Korte Reis Commissie een Korte Reis Bekendmakingsborrel en een vooractiviteit. De vooractiviteit bestond uit een lezing door Spanje-expert professor Eric Storm en het eten van tapas met de deelnemers. Beide activiteiten werden door de commissaris als een succes beschouwd.

7.2.1 Bestemming

Met goedkeuring van de Commissaris heeft de Korte Reis Commissie voor deze bestemming gekozen, omdat zij van mening is dat deze voldoet aan de volgende voorwaarden voor de Korte Reis:

- *Politieke relevantie:* Barcelona bevindt zich in het hart van verschillende belangrijke politieke dynamieken in Europa, vooral met betrekking tot regionale autonomie, onafhankelijkheidsbewegingen en de wisselwerking tussen lokaal, nationaal en Europees bestuur. Met name de Catalaanse onafhankelijkheidsbeweging blijft een centraal onderwerp in moderne politieke discussies.
- *Culturele relevantie:* Barcelona is een bruisende culturele stad, diep verbonden met haar Catalaanse erfgoed, en biedt rijke leermogelijkheden over het snijvlak van cultuur en regionale identiteit. De stad is beroemd om zijn Art Nouveau-architectuur, zoals Park Güell en verschillende herenhuizen uit de 19e eeuw. De historische Gotische wijk vormt een interessant contrast met het moderne stratenplan van de nieuwe stad. Daarnaast biedt de stad meerdere grote musea zoals het Nationaal Museum en het Historisch Museum van Catalonië.
- *Wetenschappelijke relevantie:* Aangezien Spanje vele politieke systemen kende, is het interessant om te zien hoe deze aan elkaar en aan de gegeven historische periode gerelateerd zijn. Een bezoek aan Catalonië kan studenten ook inzicht geven in hoe regionale politiek en nationale politiek met elkaar verbonden zijn. Voor politicologen kan Barcelona haast niet relevanter zijn, omdat de deelnemers de stof uit hun curriculum kunnen toepassen op het echte leven, zoals bijvoorbeeld van het vak VAPS.
- *Financiële haalbaarheid:* Gezien de financiële situatie van de vereniging was het een uitdaging om een financieel haalbare bestemming te vinden. De Commissaris stelde vast dat Barcelona financieel haalbaar is. Vanwege het beperkte budget zijn er echter enkele ingenieuze wijzigingen in het programma aangebracht, terwijl de deelnemers toch een plezierige en leerzame reis hebben, zoals een rondleiding door de stad door een proactief commissielid in plaats van een betaalde gids.
- *Veiligheidsgarantie:* Barcelona wordt beschouwd als een van de veiligste steden in Europa. Het aantal geweldsmisdrijven is laag, maar kleine misdrijven zoals zakkenrollen en oplichting liggen boven het gemiddelde. Desondanks is de Commissaris van mening dat Barcelona een veilige bestemming is voor de vereniging om naartoe te reizen.

7.3 Lange Reis

De Commissaris heeft samen met de Lange Reiscommissie Marokko gekozen als bestemming voor de Lange Reis. De bestemming is vastgesteld op basis van de volgende criteria:

1. Politieke relevantie

Binnenland: Marokko is een constitutionele monarchie waar de koning aanzienlijke politieke macht heeft. Hoewel Marokko een meerpartijenstelsel en regelmatige verkiezingen heeft,

behoudt de koning aanzienlijke invloed op belangrijke beslissingen, waaronder buitenlands beleid, veiligheid en economische zaken. Studenten politicologie kunnen het machtsevenwicht tussen de monarchie, de regering en het parlement onderzoeken en de grenzen van het constitutionalisme in de praktijk begrijpen. Daarnaast vormt Marokko, met zijn hervormingen in het kader van de Arabische Lente en het veranderende politieke landschap, een interessante casestudy in de overgang naar democratie in de Arabische wereld.

Internationaal: Marokko speelt een belangrijke rol in Noord-Afrika en het Midden-Oosten in bredere zin. Het land heeft sterke banden met westerse mogendheden, waaronder de Verenigde Staten en Frankrijk, en onderhoudt ook strategische relaties met Afrikaanse landen. Marokko's betrokkenheid bij de regionale veiligheid, zoals zijn rol in de strijd tegen terrorisme en zijn standpunt over de kwestie van de Westelijke Sahara, maakt het land tot een belangrijke speler in de geopolitiek. Verder is Marokko een voorstander van maatregelen tegen klimaatverandering en is het betrokken bij multilaterale diplomatie, met name binnen de Afrikaanse Unie en de Arabische Liga. Studenten politieke wetenschappen zullen baat hebben bij een onderzoek naar Marokko's buitenlands beleid, zijn regionale betrokkenheid en zijn invloed op internationale organisaties.

2. *Culturele relevantie*

Marokko's rijke culturele erfgoed is een mix van Arabische, Amazigh en Europese invloeden en biedt studenten een uitstekende gelegenheid om kennis te maken met verschillende aspecten van de islamitische en Noord-Afrikaanse cultuur. Steden als Rabat en Marrakech bieden een fascinerend kijkje in het traditionele Marokkaanse leven, met hun bruisende markten, historische moskeeën, paleizen en oude medina's. De diversiteit van de Marokkaanse bevolking biedt ook de mogelijkheid om zaken als culturele identiteit, religieuze tolerantie en de inheemse Amazighcultuur in een moderne Arabische staat te bestuderen.

3. *Wetenschappelijke relevantie*

Marokko wordt gekenmerkt door zijn constitutionele monarchie en de wisselwerking tussen islamitische waarden, koloniaal erfgoed en verwestersing. Voor deelnemers zal het interessant zijn om te zien hoe de monarchie van Marokko verschilt van die van Nederland. Daarnaast biedt inzicht in het sociaaleconomische en politieke landschap van Marokko begrip voor de Marokkaanse diaspora in Nederland, maar ook België en Frankrijk.

4. *Financiële haalbaarheid*

Voor de Lange Reis was het een even grote uitdaging als voor de Korte Reis om een financieel haalbare bestemming te vinden. Met de financiële situatie van de vereniging was het moeilijk om unieke, betaalbare bestemmingen buiten Europa te vinden. Marokko biedt echter een betaalbare reisbestemming. Vluchten, accommodatie en transportkosten vallen binnen het budget, waardoor het een aantrekkelijke optie is. De Lange Reis Commissie zorgt

ervoor het budget verder te optimaliseren door samen te werken met lokale aanbieders voor groepskortingen en door extra financiering aan te vragen bij het LUF, het Leids Universiteits Fonds.

a. Accommodatie: De gemiddelde prijs voor een fatsoenlijk hostel in Marokko is veertien tot twintig euro.

b. Vervoer: Zoals al twee jaar traditie is, heeft de commissie geprobeerd een eigen bus met airconditioning te vinden voor de duur van de volledige reis naar Marokko. In hun vrije tijd kunnen de deelnemers gebruikmaken van het openbaar vervoer om zich in de stad te verplaatsen.

c. Eten: Voedselprijzen in Marokko zijn over het algemeen zeer betaalbaar, met straatvoedsel zoals tajine, couscous en kebab die rond de 20-50 MAD (€2-€5) kosten. Dineren in middenklasse restaurants varieert meestal van 80-150 MAD (€8-€15) per persoon voor een volledige maaltijd.

5. *Veiligheid:*

Marokko wordt over het algemeen beschouwd als een veilige bestemming voor toeristen, hoewel studenten, zoals bij elke internationale reis, voorzichtig moeten zijn in bepaalde gebieden. Volgens het Nederlandse Ministerie van Buitenlandse Zaken bevindt Marokko zich in de gele zone voor reisveiligheid, wat betekent dat er enkele veiligheidsrisico's zijn, maar het blijft een relatief veilige plek voor toeristen. Rabat en Marrakech, als grote steden, staan bekend om hun veiligheid voor toeristen en lage criminaliteitscijfers. Daarnaast krijgen de studenten voor de reis veiligheidsbriefings om ervoor te zorgen dat ze op de hoogte zijn van de lokale gewoonten, wetten en veiligheidspraktijken.

7.3.1 Alternatieve bestemmingen

Zoals de trend de laatste jaren is, wordt het steeds moeilijker om betaalbare bestemmingen te vinden die passen binnen de associatiecriteria voor een Lange Reis. Door de inflatie en de stijgende reiskosten zijn veel bestemmingen buiten Europa onbereikbaar geworden. Om dit tegen te gaan, besloot de Commissaris zo vroeg mogelijk contact op te nemen met verschillende vliegbureaus voor bestemmingen die binnen het budget passen. De Commissaris hoopte dat het zoeken naar een bestemming verder voor de reis zou leiden tot lagere prijzen voor vervoer. De selectie van bestemmingen bleek schaars, wat de noodzaak onderstreepte voor aanpassingen volgend jaar met betrekking tot de Lange Reis en het budget. Gelukkig was de commissie nog steeds in staat om een goede bestemming te vinden binnen het gegeven budget.

7.3.2 Selectieprocedure

Leden die van plan zijn om mee te gaan met de reis kunnen van 10 tot 14 maart hun motivatie inleveren in het SPILhok in zowel Leiden als Den Haag. De motivatiebrieven dienen fysiek en geprint te worden ingeleverd. De motivatiebrief moet de motivatie van de deelnemer

bevatten om mee te gaan met de reis, hun bijdrage om de reis te verbeteren en hun motivatie waarom zij de bestemming politiek relevant vinden, evenals een voorgestelde politieke of culturele activiteit. Het aantal woorden mag niet meer dan 400 bedragen.

De brieven worden door de commissaris geanonimiseerd. Verder zullen de brieven worden gecontroleerd door een neutrale commissie bestaande uit een combinatie van 3 drie leden, die ofwel oud-bestuursleden ofwel medewerkers verbonden aan de Universiteit Leiden zijn. Er zullen 35 deelnemers zijn, waaronder 7 bestuursleden en 7 commissieleden, dus 21 leden kunnen meedoen.

8. COMMISSARIS INTERN & FEEST

8.1 Commissaris Intern

“Good that you like it, we made it specifically for YOU” ~ Jess Cressey-Jones about DEBAT to a random man at L’Espérance

8.1.1 DEBAT

De commissie heeft al twee fysieke edities van het DEBAT magazine uitgegeven, de eerste in november en het tweede in februari. Deze edities zijn bezorgd bij 36 leden die zich hadden opgegeven om DEBAT thuisbezorgd te krijgen, bij 59 reünisten en bij de voorgangers van de Commissaris. Ook zijn ze uitgedeeld in de hokken en aan het universiteitspersoneel.

Alle leden van de inschrijvingslijst van vorig jaar werden via e-mail gecontacteerd en gevraagd om hun inschrijving te verlengen indien gewenst. Omdat besloten werd het aantal exemplaren te beperken, werden er 350 exemplaren van elke editie gedrukt. Het drukwerk wordt verzorgd door DamenDrukkers en de samenwerking met hen was fijn.

De beoogde verdeling Engels-Nederlands van 70/30 heeft redelijk goed gewerkt in de fysieke uitgaven. Uiteindelijk vindt de Commissaris het belangrijk dat elke schrijver in zijn voorkeurstaal kan schrijven. Een nieuw type artikel “An insight from the field” werd geïntroduceerd in de tweede editie. Het is een stuk van een expert uit een vakgebied dat overeenkomt met het thema van de editie en een professionele kijk op het onderwerp biedt. Concluderend is de Commissaris zeer tevreden over de uitgegeven tijdschriften en is zij enthousiast over de voortzetting van de samenwerking met DEBAT.

8.1.1.1 Commissie

De Commissaris is dankbaar voor het fantastische werk dat de DEBAT-commissie steekt in zowel de fysieke uitgaven als de online versie. De communicatie met de voorzitter van de commissie verloopt soepel, waardoor de Commissaris genoeg tijd heeft om ervoor te zorgen dat alle subcommissies goed werken. Daarnaast heeft het DEBAT-bestuur het hele semester nauw contact gehad en de Commissaris is tevreden over hun werk. Tijdens het maken van de eerste editie werd vastgesteld dat een commissie met 40 leden duidelijke instructies en deadlines nodig heeft. Na de onthulling vroegen de Commissaris en de voorzitter om feedback van de schrijvers, ontwerpers en redacteuren, en de processen konden worden aangepast voor de tweede editie. De meeste commissievergaderingen vinden plaats in Den Haag, op een paar uitzonderingen na.

In het begin van het jaar is er een verdeling gemaakt tussen schrijvers voor de fysieke uitgaven en de online versie. Deze verdeling heeft redelijk goed gewerkt, maar de Commissaris heeft gemerkt dat de meeste schrijvers liever voor de fysieke uitgaven schrijven. De pagina's voor de eerste, tweede en derde editie waren snel vol en niet alle ideeën konden worden verwerkt. Naast schrijvers bestaat de commissie uit redacteurs die onafhankelijk zijn wat betreft communicatie met schrijvers en deadlines. Dit heeft goed gewerkt en de druk weggenomen.

Daarnaast zijn er drie subcommissies binnen DEBAT: vormgeving, vertaling en sociale media. De leden van de subcommissies zijn enthousiast en toegewijd aan hun werk, en de Commissaris is dankbaar voor al hun inbreng tot nu toe. De aanwezigheid op sociale media en het aantal volgers van DEBAT zijn toegenomen op LinkedIn en Instagram, en het doel is om deze groei de komende maanden voort te zetten.

Dit jaar wilde de Commissaris zich richten op het bindende aspect van de commissie en werd een nieuwe functie van “Head of Social Activities” geïntroduceerd. Het hoofd sociale activiteiten organiseerde in samenwerking met de Commissaris een schrijfworkshop voor de leden onder leiding van journalist Lievise Adriaanse. Daarnaast werd in december een gezamenlijke schrijfsessie georganiseerd. De Commissaris heeft verbeteringen gezien in de binding van de commissie: meer commissieleden hebben de DEBAT Reveal Borrels en andere verenigingsactiviteiten bijgewoond. Desondanks zullen het hoofd sociale activiteiten en de Commissaris hieraan blijven werken en meer activiteiten voor de commissieleden organiseren in het tweede semester.

8.1.1.2 DEBAT Online

De Commissaris is tevreden over de gepubliceerde artikelen op DEBAT Online. Net als in voorgaande jaren is er wekelijks een artikel gepubliceerd in zowel het Nederlands als het Engels. De communicatie met de secretaris van de commissie is soepel verlopen en de artikelen zijn op tijd gepubliceerd. De vertaal subcommissie is een grote hulp geweest om ervoor te zorgen dat de website in beide talen toegankelijk is. In het tweede semester wil de Commissaris gastschrijvers oproepen voor de online versie om deze nog diverser te maken.

8.1.1.3 DEBAT Podcast

De eerste aflevering van de DEBAT podcast subcommissie werd in november gepubliceerd over de parlementsverkiezingen in Georgië. Het bevatte een gesprek tussen drie hosts over de uitkomst van de verkiezingen en een gast uit Georgië. De aflevering werd gepubliceerd op het Spotify-account van de vereniging en werd gepromoot op de sociale media-accounts van DEBAT en de vereniging. Momenteel is de tweede aflevering in de maak.

De Commissaris erkent dat het maken van een podcast meer werk en tijd vergt dan in eerste instantie werd verwacht. De meeste leden van de podcast subcommissie zijn daarnaast ook nog actief in de DEBAT-commissie, waardoor ze minder tijd te besteden hebben aan het maken van de podcast. Voor volgend jaar raadt de Commissaris aan een aparte Podcastcommissie op te richten om het functioneren van de commissie te verbeteren en meer afleveringen te produceren.

8.1.2 Almanak

8.1.2.1 Drukkerij

De Almanakcommissie heeft besloten om ook dit jaar weer met PerfectBooks te werken, omdat de voorgangers van de Commissaris tevreden waren over hun werk en samenwerking. De commissie heeft begin december een bezoek gebracht aan het bedrijf in Vught om inspiratie op te doen en kennis te maken met mogelijke materiaal-, ontwerp- en papiermogelijkheden. Net als vorig jaar worden er honderd exemplaren gedrukt. Er liggen nog wat exemplaren van de almanak van vorig jaar in de gemeenschappelijke ruimtes die gebruikt kunnen worden bij het promoten van de vereniging bij verschillende evenementen.

8.1.2.2 Commissie

De Commissaris is tevreden over het werk van de commissie. De voorzitter van de commissie stelt duidelijke deadlines voor stukken en verdeelt de taken van de commissie goed. Er is besloten dat twee commissieleden het voortouw nemen bij het creatieve gedeelte en het ontwerpen in InDesign. De hoofdstukken van de almanak worden verdeeld onder de leden om de werkdruk voor niemand te hoog te maken. Het meeste werk van de commissie zal de komende maanden gedaan worden en de Commissaris is enthousiast om te zien hoe de almanak in de lente vorm zal krijgen. Het thema van de almanak wordt in mei onthuld tijdens een borrel.

8.2 Commissaris Feest

“I think we should go drinking before this meeting” ~ Janneke Pool

8.2.1 Commissie

De Commissaris is tevreden over het werk van de Feestcommissie tot nu toe. De commissie heeft gedurende het eerste semester regelmatig vergaderd en heeft een leuke tijd met elkaar gehad. De commissieleden hebben actief deelgenomen aan hun activiteiten en hebben ook buiten de vereniging een band opgebouwd. De Commissaris is enthousiast om met de commissie te blijven samenwerken.

8.2.2 Borrels

Aan het begin van het jaar heeft de Commissaris L'Espérance in Leiden en De Corner in Den Haag benaderd om de vaste bars van de vereniging te worden voor borrels. Bij zowel L'Espérance als De Corner krijgen de leden gratis hapjes en betaalbare drankjes.

De Commissaris heeft met veel plezier gemerkt hoeveel leden de borrels zowel in Leiden als in Den Haag bezoeken. Themaborrels die tot nu toe zijn georganiseerd zijn onder andere de “Where's Waldo” borrel en een kerstborrel met een Secret Santa-cadeau-uitwisseling. Daarnaast worden net als voorgaande jaren de nieuwe edities van DEBAT tijdens borrels onthuld.

Dit jaar is besloten om de borreldag te verplaatsen van een donderdag naar een dinsdag in Den Haag in de hoop meer leden te trekken. Afgelopen semester vonden er drie borrels plaats in Den Haag in september, oktober en december. Bij de eerste twee borrels van het jaar waren er meer dan vijftig deelnemers aanwezig en bij de laatste rond de dertig, omdat de borrel

plaatsvond in de week voor tentamens. De Commissaris is tevreden over de verandering en zal doorgaan met de dinsdagborrels in Den Haag.

8.2.3 Feesten en Gala's

De commissie heeft tot nu toe drie feesten georganiseerd: het Halloweenfeest, het “Throwback Thursday” feest en het Valentijnsfeest. De Halloween Party vond plaats in Den Haag bij Club Gewoon en was een groot succes met uitverkochte kaarten. De Throwback Thursday was een samenwerking met studentenbedrijf Picasso Group en andere verenigingen BASIS en CIROS en vond plaats bij PIP in Den Haag. De losse SPIL kaartjes waren al een paar weken voordat het feest plaatsvond uitverkocht. Het derde feest dat werd georganiseerd was het Valentijnsfeest in Leiden bij KOKO in samenwerking met studieverenigingen BIL en Emile.

Er zal geprobeerd worden om in het tweede semester door te gaan met het organiseren van feesten voor leden, met in het achterhoofd alle samenwerkingsverbanden die plaatsvinden, zoals het FSW-feest, InFaFe en HSF. Daarnaast onderzoekt de Commissaris de mogelijkheid om in de eerste week van september een feest te organiseren om nieuwe leden aan te trekken en oude leden weer welkom te heten voor het nieuwe academische jaar.

Het gala zal begin mei plaatsvinden. Op het moment van schrijven is de commissie bezig met de voorbereidingen voor het gala en is enthousiast om alle leden te laten zien hoe het zal zijn. Het thema van het gala zal in maart-april bekend worden gemaakt.

8.2.4 Sociale activiteiten

De commissie heeft als doel om elke maand minstens één sociale activiteit te organiseren. Het afgelopen halfjaar heeft de commissie begin december een schaatsactiviteit georganiseerd met ongeveer dertig deelnemers. Op dit moment organiseert de commissie de cantus en een uitstapje naar de Efteling, beide gepland voor maart. Daarnaast vindt in het tweede semester de Grote Sociale Activiteit (GSA) plaats.

9 COMMISSARIS EXTERN & STAIRS AFFAIRS

“Do you think they’d believe I’m from the press?” ~ Soizic Michotte van den Berck

“No, but they might believe you’re depressed” ~ Judith Hordijk

9.1 Commissaris Intern

9.1.1 Samenwerkingsverbanden

De huidige deals en samenwerkingsverbanden van de vereniging worden nog steeds onderhouden door de Commissaris en de Acquisitiecommissie heeft hard gewerkt aan het creëren van nieuwe mogelijkheden. Er zijn nieuwe deals gesloten met Studied, een mentorplatform, en Poké Perfect, naast de bestaande deals met Can't Dutch This, Joor It, en de samenwerking met Nocto is succesvol verlengd. Vanwege de huidige bedrijfscultuur heeft de Commissaris moeite met het sluiten van overeenkomsten voor eenmalige financiële betalingen en richt zich in plaats daarvan meer op commissie gebaseerde contracten, die aan het begin van het volgende academische jaar zullen worden herzien. De commissie neemt

ook contact op met veel voormalige partners in de hoop mogelijke relaties nieuw leven in te blazen.

Daarnaast heeft de Commissaris samen met de Penningmeester van de vereniging de workshop Acquisitie bijgewoond die werd georganiseerd door StOP en PLNT Leiden.

Er werd een breed scala aan nuttige adviezen gegeven en de Commissaris richt zich nu op het bouwen van een relationele software om informatie over sponsors en partners te verzamelen voor toekomstige jaren. Een tweede workshop werd bijgewoond in Delft, zoals aanbevolen door een gangvereniging met de voorzitter van de Acquisitiecommissie, en was net zo nuttig om de vaardigheden van de Commissaris te verbeteren.

9.1.2 Merchandise

Vanwege de financiële beperkingen van de vereniging heeft het XLIVe bestuur besloten dat er veranderingen moesten worden aangebracht in de merchandise van de vereniging. Zo zal de Acquisitiecommissie nu maar één merchitem per academisch jaar uitbrengen, waar de afgelopen maanden aan is gewerkt. De commissie streeft ernaar om dit te onthullen tijdens een Merch Market in de eerste week van april, waarbij het nieuwe item centraal staat. Daarnaast zal er nu een pre-order inschrijvingsoptie worden vrijgegeven voor het merchitem om de aantrekkelijkheid ervan te peilen, vergelijkbaar met de quarter-zip trui van vorig jaar. Afhankelijk van het aantal inschrijvingen wordt 10-20% van het merchartikel extra ingekocht, om wat reserve te hebben voor mogelijk geïnteresseerde eerstejaars na de introductieweken.

De nieuwe benadering van het commissie item was een groot succes en het kon verkocht worden tegen een lagere prijs dan verwacht bij de eerste schattingen. De commissies van Brussel en Dies konden hun shirts al dragen tijdens hun activiteiten, waardoor de zichtbaarheid van de commissies voor nieuwe deelnemers aan activiteiten werd vergroot. De Commissaris is erg blij met het commissie item en moedigt haar opvolger aan om er in de toekomst mee door te gaan. Terugkerende commissieleden in het volgende academiejaar, zelfs als ze in een andere commissie zitten, zouden zo alleen hun nieuwe speldjes kunnen kopen, waardoor de kosten van de commissie-items op de lange termijn aanzienlijk dalen en de duurzaamheid van de vereniging toeneemt. De Commissaris zou haar opvolger echter aanraden om een bedrijf binnen de EU te zoeken om de aangepaste speldjes te maken, om lange vertragingen met verzending en douanerechten te vermijden.

9.1.3 Acquisitiecommissie

De commissie is hard bezig geweest met het ontwerpen van hun merchitems en kijken uit naar de Merch Market borrel, waar ze hun vaardigheden kunnen gebruiken om op creatieve wijze merchitems van voorgaande jaren te verkopen. Regelmatige vergaderingen hebben ervoor gezorgd dat de commissie op de hoogte blijft van lopende plannen en nieuwe ideeën om meer bedrijven te bereiken.

9.1.4 Promotie

9.1.4.1 Promotiecommissie

De promotiecommissie heeft uitstekend werk verricht met het maken van digitaal promotiemateriaal voor activiteiten, hoewel er weinig mogelijkheden waren voor fysiek materiaal. De Commissaris is erg blij met de manier waarop de commissie dit semester heeft gefunctioneerd en kijkt ernaar uit dat er nog veel meer ontwerpen worden gemaakt. Er zijn ook flyers aangeschaft voor de hokken, Open Dagen en toekomstige introductie-evenementen voor de universiteit.

9.1.4.2 Sociale media

De Commissaris is blij te kunnen zeggen dat de Instagram van de vereniging het primaire promotiekanaal is gebleven voor de evenementen van de vereniging en is zeer tevreden over de huidige promotiekalender en het formulier dat door de verschillende commissies wordt gebruikt om promotie aan te vragen. De toevoeging van de maandelijkse kalender heeft de commissie in staat gesteld om zonder haast te werken aan de laatste posts met details van activiteiten. Door Instagram-updates waar de Commissaris geen invloed op heeft, is de voorheen samenhangende feed enigszins gewijzigd en op het moment van schrijven van het beleid moet een nieuwe lay-out in overeenstemming met de rechthoekige posts nog worden bepaald. Helaas hebben de plannen om de YouTube van de vereniging nieuw leven in te blazen vertraging opgelopen door communicatieproblemen met de social media-afdeling van de universiteit.

9.1.4.3 Foto's

De foto's van het XLIIe en XLIIIe bord zijn nu beide verplaatst naar hun eigen subsecties van de website, en de laadtijd voor alle drie de fotogalerijen lijkt te zijn verbeterd. Hoewel het op de pagina komen niet sneller lijkt te worden, is de laadtijd voor de foto's wel verbeterd. De Commissaris is tevreden met de nieuwe lens, hoewel de foto's in omgevingen met weinig licht vaak erg wazig zijn. Ze kijkt ernaar uit om nog veel meer foto's te maken.

9.1.5 ICT

De nieuwe ideeënbox werd toegevoegd aan de website en de Commissaris moedigt leden ten zeerste aan om deze te gebruiken om feedback en meningen te geven over alle gerelateerde activiteiten van de vereniging. Er werden kleine aanpassingen gedaan aan zowel de Engelse als de Nederlandse kant van de website om ervoor te zorgen dat ze even up-to-date blijven. De Committee Cup is een razend succes, met een geplastificeerde QR-code die beschikbaar is bij alle relevante evenementen, zodat leden gemakkelijk het formulier kunnen invullen en hun aanwezigheid kunnen registreren. De SPIL App werkt uitstekend: de agenda van de hokken wordt wekelijks bijgewerkt en DEBAT-artikelen worden automatisch toegevoegd zodat leden ze gemakkelijk kunnen doornemen.

9.2 Commissioner Stairs Affairs

"Who needs therapy when you have a Judith?" ~ Janneke Pool

9.2.1 Commissie

De commissie Stairs Affairs heeft dit academisch jaar veel succes geboekt. Er waren twee evenementen gepland. Het eerste evenement, een informatieve Q&A op de Spaanse trappen

over de uitslag van de presidentsverkiezingen in de Verenigde Staten, bereikte een breed publiek en werd bijgewoond door veel studenten van beide verenigingen, in totaal ongeveer 85 studenten. Het panel bestond uit twee professoren die zich richtten op verschillende aspecten van het beleid van de Verenigde Staten. De commissie is hard bezig met het plannen van hun volgende evenement, dat hopelijk net zo succesvol zal zijn.

JAARPLAN SPILVENTUROUS 2024-2025

MAAND	WEEK	DATUM	EVENEMENT	
Augustus	33	12/08/24 - 16/08/24	EL CID Week Leiden	
	34	19/08/24 - 23/08/24	HOP Week Den Haag	
September	35	26/08/24 - 28/09/24	Eerstejaarsweekend	
		29/08/24	IRO Orientation Day Den Haag	
	36	02/09/24	Start van het academische jaar 24/25	
		02/09/24	Commissie aanmeldingen sluiten	
		03/09/24	Deadline motivatiebrieven commissies	
		05/09/24	Welcome terug borrel Leiden	
	37	09/09/24	Excursie : Turkse ambassade 1	
		12/09/24	Wissel-ALV	
	38	16/09/24	Wafeluur in de hokken	
		16/09/24	Excursie : Turkse ambassade 2	
		17/09/24	SPILxCIROS borrel Den Haag	
	39	26/09/24	Onderwijs Evenement : Public Speaking Workshop SPILxMUN	
	Oktober	40	01/10/24	Borrel Den Haag
			02/10/24 - 03/10/24	“Leidens Ontzet”
			04/10/24	Brussel aanmeldingen openen
41		08/10/24	Beleids-ALV	
		09/10/24	Masters Evenement : SPIL The Drinks	
		10/10/24	Bezoek aan talkshow Eva Jinek	
		11/10/24	Master diploma uitreiking	
42		14/10/24	Studiegroepen tentamenweek 1 Den Haag	

		14/10/24	Commissie bonding dag
		16/10/24	Studiegroepen tentamenweek 1 Leiden
		17/10/24	Korte reis onthulling van de bestemming borrel Leiden
		18/10/24	Bachelor diploma uitreiking
	43	21/10/24 - 25/10/24	Tentamenweek 1
November	44	28/10/24 - 01/11/24	Motivatiebrieven korte reis
		28/10/24 - 01/11/24	SPIL-Weekend Commissie aanmeldingen openen
		28/10/24	Onderwijs evenement : Crash Course Dutch Politics
		29/10/24	Halloweenfeest
		01/11/24	Excursie : OPCW
	45	04/11/24 - 08/11/24	Diesweek SPIL
		04/11/24	Warme chocomel in de hokken
		05/11/24	Pub Quiz
		06/11/24	Amerikaans ontbijt + resultaten Amerikaanse verkiezingen
		06/11/24	Lasergaming
		07/11/24	Dies lezing : Frans Timmermans
		07/11/24	Karaoke
		08/11/24	Dies Natalis SPIL
		08/11/24	Cake in de hokken
	46	11/11/24	Masters evenement : bordspellenavond
		13/11/24	Stairs Affairs evenement : Amerikaanse verkiezingen
		14/11/24	Picasso feest Den Haag

	47	18/11/24 - 19/11/24	Brussel reis
		21/11/24	Excursie : ICC
December	48	25/11/24	Introductie evenement : De Slimste SPILer
		26/11/24	Onderwijs evenement : lezing Tuur Elzinga
		26/11/24	CoBo SPIL
		28/11/24	DEBAT 1 onthulling borrel Leiden
	49	02/12/24 - 06/12/24	Sinterklaas evenement : schoentje zetten
		02/12/24	Excursie : OSCE High Commissioner on National Minorities
		03/12/24	Schaatsen
		04/12/24	Masters evenement : Trivia avond
		06/12/24	Activiteit voor de korte reis
	50	09/12/24	Studiegroepen tentamenweek 2 Leiden en Den Haag
		10/12/24	Film Love Actually kijken in het hok
		10/12/24	Borrel Den Haag
		13/12/24	Paarse Vrijdag activiteit
	51	16/12/24 - 20/12/24	Tentamenweek 2
	52		
	Januari	1	
2			
3			
4		25/01/25 - 26/01/25	Korte reis
Februari	5	27/01/25 - 02/02/25	Korte reis

	6	03/02/25 - 07/02/25	Aanmeldingen openen voor Lustrum, Brussel en Introductie Commissie
		04/02/25	Welkom terug evenement
		06/02/25	DEBAT 2 onthulling borrel Leiden
	7	12/02/25	Excursie : Mexicaanse ambassade
		12/02/25	Valentijnsfeest SPILxBILxEmile
		13/02/25	Masters evenement : SPIL The Drinks
	8	18/02/25	Lange reis onthulling bestemming borrel Den Haag
		19/02/25	InFaGA (StOP)
		21/02/25	Familedag
Maart	9	24/02/25	Onderwijs evenement : World Café
		26/02/25	Excursie : bezoek parlement (Engels)
		27/02/25	Tussentijdse-ALV
	10		Masters evenement
		05/03/25	InFaFe (StOP)
		06/03/25	Borrel Leiden
		07/03/25	Vriendendag
	11		Excursie
		10/03/25 - 14/03/25	Motivatiebrieven lange reis
		10/03/25	Efteling
		12/03/25	PiP Congres
	12		Studiegroepen tentamenweek 3
		18/03/25	DEBAT 3 onthulling borrel Den Haag
		19/03/25	Bezoek parlement (Nederlands)
		21/03/25	Master diploma uitreiking

	13	24/03/25 - 28/03/25	Tentamenweek 3
April	14		Masters evenement
		01/04/25	InFoFe StOP
		03/04/25	Merch onthulling borrel Leiden
		04/04/25 - 06/04/25	SPIL Weekend
	15		Excursie
		07/04/25	Introductie evenement
		09/04/25	Bestuursinteresseborrel Leiden
		10/04/25	Cantus
		11/04/25	Sociale activiteit
	16		Onderwijs evenement
		14/04/25	Activiteit lange reis 1
		15/04/25	Bestuursinteresseborrel Den Haag
		16/04/25	FSW feest
	17		Activiteit lang reis 2
		23/04/25	Alumni evenement
		24/04/25	Haagsch Studenten Feest
	Mei	18	
30/04/25			Stairs Affairs evenement
01/05/25			Borrel Leiden
02/05/25			Gala
19		05/05/25	Bestuursaanmeldingen sluiten
		06/05/25	Commissie bedank dag
		07/05/25	Laatste hokdienst
		08/05/25	GSA

	20		Studiegroepen tentamenweek 4
		13/05/25	DEBAT 4 onthulling borrel Den Haag
	21	19/05/25 - 23/05/25	Tentamenweek 4
		23/05/25	Oud-besturenborrel
Juni	22		Eind van het jaar feest
		26/05/25	XLVe bestuur bekendmakingsborrel Leiden
	23	03/06/25	Instemmings-ALV
		04/06/25	Voetbal toernooi (StOP)
	24	11/06/25	Leidsch Debat (StOP)
	25		
	26	24/06/25 - 29/06/25	Lange reis
Juli	27	30/06/25 - 06/07/25	Lange reis
	28	07/07/25 - 08/07/25	Lange reis
	29		
	30		
Augustus	31		
	32		
	33	11/08/25 - 15/08/25	El Cid
	34	18/08/25 - 20/08/25	HOP Week
	35	25/08/25 - 27/08/25	Eerstejaarsweekend
September	36	01/09/25	Start van het academische jaar 25/26
		03/09/25	Feest
		04/09/25	Welkom terug borrel Leiden
	37	11/09/25	Wissel-ALV

HERBEGROTING SPILVENTUROUS 2024-2025

Inkomsten			
	Begroot 24-25	Realisatie 24-25	Herbegroot 24-25
Contributie⁴	€ 19.230,30	€ 20.172,01	€ 20.172,01
Acquisitiecommissie⁵	€ 2.000,00	€ 855,00	€ 1.500,00
Algemene bijdrage departement	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00
Rente	€ 150,00	€ 310,81	€ 310,81
Index books⁶	€ 500,00	€ 901,03	€ 1.200,00
Opname Commissie Cup reservering	€ -	€ -	€ 100,00
‘Vrienden van de SPIL’	€ 140,00	€ 71,51	€ 140,00
‘Support Onze SPIL’⁷	€ 200,00	€ 302,24	€ 400,00
Overige inkomsten⁸	€ 30,00	€ 15,71	€ 30,00
Schenking XXXIXe bestuur	€ 750,00	€ 750,00	€ 750,00
Schenking XLIIIe bestuur	€ 841,20	€ 841,20	€ 841,20
Opname reiskostenvergoeding int. bestuurslid⁹	€ 250,00	€ -	€ 250,00
Opname reservering lens SPIL-camera	€ 250,00	€ 249,00	€ 249,00
Opname reservering FSW activiteit¹⁰	€ 93,57	€ 93,57	€ 93,57

⁴ De contributie is eind november geïnd, met een totaal aandeel van 8,2% wanbetalers. Verdere details over de contributie zijn te vinden onder punt 5.1.1 en 5.1.2 van het beleid.

⁵ De inkomsten van Can't Dutch This van het eerste semester zijn nog niet ontvangen. De Penningmeester en de Commissaris Extern verwachten deze inkomsten snel te ontvangen. De begroting moest worden aangepast vanwege uitdagingen bij het verkrijgen van eenmalige financiële betalingen. Bedrijven richten zich meer op commissie gebaseerde contracten. Verdere details over acquisitie zijn te vinden onder punt 9.1.1 van het beleid.

⁶ De gerealiseerde inkomsten uit de boekverkoop zijn hoger dan begroot, omdat er in het eerste semester meer boeken dan verwacht zijn verkocht.

⁷ De inkomsten uit ‘Support Onze SPIL’ zijn hoger herbegroot, gebaseerd op de gerealiseerde inkomsten tijdens het eerste semester.

⁸ Deze gerealiseerde inkomsten bestaan uit statiegeld op blikjes en flesjes uit de hokken.

⁹ Het XLIVe bestuur bevat één internationaal bestuurslid dat aanspraak maakt op een vergoeding voor reiskosten.

¹⁰ Deze reserve was oorspronkelijk bedoeld voor het organiseren van een activiteit met andere FSW-verenigingen. Door wijzigingen in de afspraken met het Faculteitsbestuur dient dit bedrag nu als algemeen inkomen.

Compensatie Open Dag Faculteit¹¹	€ 750,00	€ -	€ 750,00
Winst feesten¹²	€ -	€ 881,17	€ 881,17
Totaal	€ 30.185,07	€ 30.476,25	€ 32.667,76

Uitgaven¹³			
	Begroting 24-25	Realisatie 24-25	Herbegroot 24-25
Bestuur	€ 5.259,68	€ 2.741,93	€ 4.311,55
Voorzitter	€ 475,00	€ 31,38	€ 680,00
<i>Introductie</i>	€ 475,00	€ 31,38	€ 680,00
Secretaris	€ 1.350,00	€ -	€ 1.400,00
<i>Algemeen¹⁴</i>	€ 600,00	€ -	€ 600,00
<i>SPIL-Weekend</i>	€ 750,00	€ -	€ 800,00
Penningmeester	€ 450,00	€ 425,86	€ 425,86
<i>Dies</i>	€ 450,00	€ 425,86	€ 425,86
Onderwijs & Politiek	€ 600,00	€ 110,03	€ 650,00
<i>Onderwijs</i>	€ 250,00	€ 20,33	€ 250,00
<i>Masteractiviteiten</i>	€ 200,00	€ 40,18	€ 250,00
<i>Excursies</i>	€ 150,00	€ 49,52	€ 150,00
Buitenlandse Betrekkingen	€ 8.066,80	€ 7.927,92	€ 8.091,69
<i>Lange reis</i>	€ 4.900,00	€ 4.900,00	€ 4.900,00
<i>Korte reis</i>	€ 2.666,80	€ 2.666,80	€ 2.666,80
<i>Pre-activiteiten</i>	€ 200,00	€ 54,16	€ 200,00
<i>Brussels reis</i>	€ 300,00	€ 299,89	€ 299,89
<i>Algemeen</i>	€ -	€ 7,07	€ 25,00
Intern	€ 9.357,86	€ 1.770,81	€ 9.978,92
<i>DEBAT</i>	€ 3.420,86	€ 1.591,81	€ 3.141,92
<i>Almanak</i>	€ 3.137,00	€ 137,00	€ 3.137,00
<i>Feest</i>	€ 2.800,00	€ 42,00	€ 3.700,00
Extern	€ 1.970,18	€ 961,82	€ 2.524,19
<i>Acquisitie</i>	€ 20,00	€ -	€ 150,00
<i>ICT</i>	€ 875,18	€ 372,26	€ 975,19
<i>Promotie</i>	€ 1.025,00	€ 589,56	€ 1.349,00
<i>Stairs Affairs</i>	€ 50,00	€ -	€ 50,00
<i>FSW feest</i>	€ -	€ -	€ 200,00
PvP	€ 100,00	€ -	€ 100,00

¹¹ De Faculteit heeft elke studievereniging binnen FSW € 750 toegekend als vergoeding voor hun aanwezigheid op open dagen. Door een wijziging in de overeenkomst met de Faculteit, zoals uiteengezet in sectie 5.1.1 van het beleid, wordt de vergoeding nu als algemene inkomsten beschouwd.

¹² Het Halloweenfeest heeft aanzienlijke winst opgeleverd, omdat alle tickets waren verkocht en de locatie gratis beschikbaar werd gesteld. Daarnaast heeft ook het Picasso-feest een kleine winst opgeleverd. De Penningmeester heeft het grootste deel van deze winst toegewezen aan de Feestcommissie.

¹³ Eventuele aanvullende opmerkingen over de herbegroting of realisatie zijn te vinden in de specifieke tabellen per post.

¹⁴ Hieronder vallen de oud-besturen borrel en Alumni activiteiten.

Investeringen	€ 150,00	€ 99,95	€ 700,00
Reserveringen	€ 1.250,00	€ 2.650,00	€ 2.650,00
Reiskostenvergoeding int. bestuurslid	€ 250,00	€ -	€ 250,00
Onvoorziene kosten	€ 905,55	€ -	€ 905,55
Totaal	€ 30.185,07	€ 15.169,70	€ 32.667,76

Bestuur	Begroot 24-25	Realisatie 24-25	Herbegroot 24-25
Commissie Bedank Dag ¹⁵	€ 400,00	€ 200,78	€ 500,00
ABN-AMRO Kosten Zakelijke Rekening ¹⁶	€ 1.200,00	€ 498,32	€ 1.000,00
Kosten Algemene Ledenvergadering	€ 400,00	€ 91,20	€ 400,00
Van den Berg-Bachelorscriptieprijs	€ 75,00	€ 76,93	€ 76,93
Constitutieborrel cadeaus ¹⁷	€ 40,00	€ 28,88	€ 28,88
Constitutieborrel SPIL	€ 1.400,00	€ 1.326,97	€ 1.326,97
Kantoorartikelen	€ 120,00	€ 19,31	€ 100,00
StOP-Contributie	€ 15,00	€ -	€ 15,00
Exploitatie SPIL-hokken	€ 150,00	€ 90,32	€ 180,00
Rondje van de SPIL na Wissel-ALV	€ 72,30	€ 72,30	€ 72,30
Medewerkerslunch met het Instituut ¹⁸	€ 80,00	€ -	€ -
Algemene Bestuursuitgaven ¹⁹	€ 252,04	€ 142,66	€ 275,00
Sollicitaties bestuur 2025-2026	€ 61,77	€ -	€ 61,47
Bestuursactiviteiten ²⁰	€ 150,00	€ 194,26	€ 275,00

¹⁵ Door een begrotingsoverschot is het bestuur van plan om meer te besteden aan de Commissie Bedank Dag, als blijk van waardering voor het harde werk van de commissies.

¹⁶ Het budget voor de ABN-AMRO kosten zakelijke rekening is verlaagd, omdat de kosten lager uitvielen dan verwacht.

¹⁷ Aangezien de meeste constitutieborrels hebben plaatsgevonden, is het bestuur niet van plan om nog cadeaus te kopen.

¹⁸ De medewerkerslunch met het Instituut staat gepland op 20 februari, de kosten worden gedekt door het Instituutsbestuur.

¹⁹ De reserve voor de 'Committee Cup' valt onder Algemene Bestuursuitgaven. Andere uitgaven zijn bestuursfoto's en kerstkaarten.

²⁰ Bestuursactiviteiten omvatten evenementen die door het Bestuur worden georganiseerd. Tot nu toe heeft het Bestuur een Waffle Hour, Schoentje zetten, een kerst inzamelingsactie en een Welkom terug evenement in de hokken georganiseerd. Het bestuur is van plan om nog één of twee extra evenementen te organiseren in de hokken.

Activiteiten Compensatie Open Dag Faculteit ²¹	€ 843,57	€ -	€ -
Totaal	€ 5.259,68	€ 2.741,93	€ 4.311,55

Voorzitter	Begroot 24-25	Realisatie 24-25	Herbegroot 24-25
Introductie	€ 475,00	€ 31,38	€ 680,00
<i>Algemene uitgaven</i> ²²	€ 75,00	€ 31,38	€ 130,00
<i>Vriendendag</i> ²³	€ -	€ -	€ 350,00
<i>Familiedag</i> ²⁴	€ -	€ -	€ 200,00
<i>Familie- en vriendendag (Leiden & Den Haag)</i> ²⁵	€ 400,00	€ -	€ -
Totaal	€ 475,00	€ 31,38	€ 680,00

²¹ Door een wijziging in de overeenkomst met de Faculteit, zoals uiteengezet in sectie 5.1.1 van het beleid, wordt de vergoeding nu als 'algemene' inkomsten beschouwd. Hierdoor is er geen specifieke toewijzing gemaakt en is de vergoeding herverdeeld over alle posten.

²² Algemene uitgaven dekken de kosten van studiegroepen en andere activiteiten die worden georganiseerd door de Introductiecommissie. Met het verhoogde budget heeft de commissie meer flexibiliteit bij het plannen van haar komende evenementen.

²³ Door het begrotingsoverschot is er extra budget toegewezen aan Vriendendag om een succesvolle eerste editie mogelijk te maken.

²⁴ Het budget voor de Familiedag is verhoogd om beter aan te sluiten bij het budget van vorig jaar (ongeveer €200 per stad). Hoewel het evenement nu op één dag plaatsvindt, maakte het budget nu meer mogelijk.

²⁵ Familie- en vriendendag is dit jaar opgedeeld in twee afzonderlijke evenementen, waardoor het budget ook is opgedeeld.

Secretaris	Begroot 24-25	Realisatie 24-25	Herbegroot 24-25
Oud-besturenborrel	€ 400,00	€ -	€ 400,00
Alumni activiteiten	€ 200,00	€ -	€ 200,00
SPIL-Weekend ²⁶	€ 750,00	€ -	€ 800,00
Totaal	€ 1.350,00	€ -	€ 1.400,00

Penningmeester	Begroot 24-25	Realisatie 24-25	Herbegroot 24-25
Dies	€ 450,00	€ 425,86	€ 425,86
Totaal	€ 480,00	€ 425,86	€ 425,86

Onderwijs & Politiek	Begroot 24-25	Realisatie 24-24	Herbegroot 24-25
Onderwijs	€ 250,00	€ 20,33	€ 250,00
<i>Activiteiten & workshops</i>	<i>€ 200,00</i>	<i>€ 20,33</i>	<i>€ 200,00</i>
<i>Carrière</i>	<i>€ 50,00</i>	<i>€ -</i>	<i>€ 50,00</i>
Masteractiviteiten	€ 200,00	€ 40,18	€ 250,00
<i>Activities & workshops²⁷</i>	<i>€ 150,00</i>	<i>€ 40,18</i>	<i>€ 200,00</i>
<i>Carrière</i>	<i>€ 50,00</i>	<i>€ -</i>	<i>€ 50,00</i>
Excursies	€ 150,00	€ 49,52	€ 150,00
Totaal	€ 600,00	€ 110,03	€ 650,00

²⁶ Door het begrotingsoverschot is het budget voor SPIL-Weekend verhoogd om de deelnemersbijdrage zo laag mogelijk te houden.

²⁷ Door het begrotingsoverschot is extra budget toegewezen, zodat de commissie meer flexibiliteit heeft bij het plannen van de komende evenementen.

Buitenlandse Betrekkingen	Begroot 24-25	Realisatie 24-25	Herbegroot 24-25
Lange reis ²⁸	€ 4.900,00	€ 4.900,00	€ 4.900,00
Korte reis ²⁹	€ 2.666,80	€ 2.666,80	€ 2.666,80
Pre-activiteiten	€ 200,00	€ 54,16	€ 200,00
Brusselreis ³⁰	€ 300,00	€ 299,89	€ 299,89
Algemene uitgaven ³¹	€ -	€ 7,07	€ 25,00
Totaal	€ 8.066,80	€ 7.927,92	€ 8.091,69

²⁸ Het budget voor de Lange reis is te vinden aan het einde van de begroting.

²⁹ De realisatie van de Korte reis is te vinden aan het einde van de begroting.

³⁰ De realisatie voor de Brusselreis was lager dan begroot doordat het terugbetaalde bedrag aan deelnemers werd afgerond. De volledige realisatie van de Brusselreis is te vinden aan het einde van de begroting.

³¹ De uitbreiding van de EHBO-kit vorig jaar bleek zeer nuttig, aangezien sommige medicijnen oprakten. Het gerealiseerde budget is gebruikt om paracetamol aan te vullen voor de Korte reis. Het overige budget zal worden gebruikt om de EHBO-kit volledig aan te vullen en uit te breiden voor de Lange reis.

Intern	Begroot 24-25	Realisatie 24-25	Herbegroot 24-25
DEBAT	€ 3.420,86	€ 1.591,81	€ 3.141,92
<i>4x DEBAT</i>	€ 3.300,00	€ 1.484,58	€ 3.000,00
<i>Workshops</i>	€ 50,00	€ 15,31	€ 50,00
<i>Digitaal DEBAT³²</i>	€ 70,86	€ 91,92	€ 91,92
<i>DEBAT podcast³³</i>	€ -	€ 16,99	€ 16,99
Almanak	€ 3.137,00	€ 137,00	€ 3.137,00
<i>Almanak</i>	€ 3.000,00	€ -	€ 3.000,00
<i>Indesign Licentie</i>	€ 137,00	€ 137,00	€ 137,00
Feest	€ 2.800,00	€ 42,00	€ 3.700,00
<i>Borrels³⁴</i>	€ 150,00	€ -	€ 250,00
<i>Feesten³⁵</i>	€ 150,00	€ -	€ 450,00
<i>Gala³⁶</i>	€ 1.650,00	€ -	€ 1.850,00
<i>Sociale activiteiten³⁷</i>	€ 600,00	€ 42,00	€ 900,00
<i>Beer Cantus</i>	€ 250,00	€ -	€ 250,00
Totaal	€ 9.357,86	€ 1.770,81	€ 9.978,92

³² De kosten van de DEBAT-website zijn gestegen nadat de vereniging is overgestapt op het 'premiumpakket', omdat de hostingprovider het eerder gebruikte 'medium pakket' heeft stopgezet.

³³ Het gerealiseerde bedrag dekt de kosten van een microSD-kaart die wordt gebruikt voor het opnemen van de DEBAT-podcasts.

³⁴ Vanwege het begrotingsoverschot heeft de Penningmeester besloten om meer geld beschikbaar te stellen voor de borrels. De Commissaris Intern is van plan een deel van dit budget te besteden aan de 'Welcome Back borrel' in september en de Almanak thema 'reveal borrel'.

³⁵ De budgetverhoging komt gedeeltelijk doordat het budget voor het Valentijnsfeest aanvankelijk was toegewezen onder 'Activiteiten Compensatie Open Dag Faculteit'. Echter, vanwege een wijziging in de overeenkomst, zoals uiteengezet in sectie 5.1.1 van het beleid, is deze compensatie nu herverdeeld over het gehele budget. Daarnaast is de Commissaris Intern van plan om in de eerste weken van september een feest te organiseren, waarvoor de Penningmeester extra budget heeft vrijgemaakt.

³⁶ Door het begrotingsoverschot en de plannen van de Feestcommissie om meer gala tickets te verkopen, heeft de Penningmeester besloten het budget te verhogen.

³⁷ Het verhoogde budget voor sociale activiteiten zal worden gebruikt om de ticketprijzen voor de Efteling zo laag mogelijk te houden. Daarnaast heeft de Feestcommissie de mogelijkheid om in het tweede semester evenementen te organiseren die een hoger budget vereisen.

Extern	Begroot 24-25	Realisatie 24-25	Herbegroot 24-25
Acquisitie ³⁸	€ 20,00	€ -	€ 150,00
ICT	€ 875,18	€ 372,26	€ 975,19
<i>Algemene uitgaven³⁹</i>	€ -	€ 75,81	€ 75,81
<i>Licentie Snelstart</i>	€ 213,44	€ -	€ 213,44
<i>Conscribo</i>	€ 333,23	€ -	€ 333,23
<i>Hosting www.spilplaats.nl</i>	€ 272,25	€ 296,45	€ 296,45
<i>Licentie Elementor</i>	€ 56,26	€ -	€ 56,26
Promotie	€ 1.025,00	€ 589,56	€ 1.349,00
<i>Algemene uitgaven⁴⁰</i>	€ 350,00	€ 340,56	€ 350,00
<i>EL CID en HOP Week kraampjes</i>	€ 350,00	€ -	€ 350,00
<i>EL CID en HOP Week activiteit⁴¹</i>	€ -	€ -	€ 400,00
<i>HOP Week activiteit</i>	€ 75,00	€ -	€ -
Lens SPIL-camera	€ 250,00	€ 249,00	€ 249,00
Stairs Affairs	€ 50,00	€ -	€ 50,00
Bijdrage FSW feest ⁴²	€ -	€ -	€ 200,00
Totaal	€ 1.970,18	€ 961,82	€ 2.524,19

³⁸ De budgetverhoging zal door de commissie worden gebruikt om de merchmarkt zo aantrekkelijk mogelijk te maken, met als doel de merchandise verkoop voor de vereniging te maximaliseren.

³⁹ Het gerealiseerde bedrag voor de algemene uitgaven bestaat uit verschillende licenties.

⁴⁰ Het gerealiseerde bedrag voor de algemene uitgaven bestaat uit de kosten voor flyers, SPIL-stickers en tote bags.

⁴¹ Het budget voor een EL CID-activiteit was aanvankelijk toegewezen onder 'Activiteiten Compensatie Open Dag Faculteit'. Echter, door een wijziging in de overeenkomst, zoals uiteengezet in sectie 5.1.1 van het beleid, is deze compensatie nu herverdeeld over het gehele budget. Het Bestuur is van plan om ten minste één activiteit in elke stad te organiseren om nieuwe leden aan te trekken, waarschijnlijk in samenwerking met andere verenigingen.

⁴² Het budget voor het FSW-feest was aanvankelijk toegewezen onder 'Activiteiten Compensatie Open Dag Faculteit'. Echter, door een wijziging in de overeenkomst, zoals uiteengezet in sectie 5.1.1 van het beleid, is deze compensatie nu herverdeeld over het gehele budget.

Investerings	Begroot 24-25	Realisatie 24-25	Herbegroot 24-25
Algemene uitgaven	€ 150,00	€ -	€ -
Herbruikbare bekers ⁴³	€ -	€ -	€ 250,00
Investerings hokken ⁴⁴	€ -	€ 99,95	€ 450,00
Totaal	€ 150,00	€ 99,95	€ 700,00

Reserves	Begroot 24-25	Realisatie 24-25	Herbegroot 24-25
9 ^e Lustrum der SPIL ⁴⁵	€ 1.000,00	€ 1.150,00	€ 1.150,00
Lustrum DEBAT ⁴⁶	€ 150,00	€ -	€ -
SPIL-hok Leiden	€ 100,00	€ -	€ -
Eigen Vermogen ⁴⁷	€ -	€ 1.500,00	€ 1.500,00
Totaal	€ 1.250,00	€ 2.650,00	€ 2.650,00

⁴³ Het Bestuur is van plan ongeveer 150 herbruikbare plastic bekers aan te schaffen voor gebruik bij evenementen. Dit initiatief helpt om toekomstige uitgaven aan papieren bekers te verminderen en tegelijkertijd een duurzamer alternatief te bieden.

⁴⁴ De bank in het hok in Den Haag is niet langer bruikbaar. Daarom is het Bestuur van plan een nieuwe aan te schaffen. Daarnaast heeft het bestuur een opklapbare tafel gekocht voor het hok in Den Haag en stofzuigers voor beide hokken.

⁴⁵ Zoals uiteengezet in sectie 5.1.1 van het beleid, heeft de Penningmeester besloten om geen budget meer toe te wijzen aan een Lustrum DEBAT. Daarom wordt het gebudgetteerde bedrag voor Lustrum DEBAT in de herbegroting verplaatst naar de algemene Lustrum reserve.

⁴⁶ Zie voetnoot 45

⁴⁷ De beschikbare reserves van de vereniging liggen onder het aanbevolen minimum. Om dit aan te pakken, heeft de Penningmeester een reserve van € 1.500 aangemaakt. Meer details zijn te vinden in sectie 5.1.3.2 van het beleid.

Reiskostenvergoeding int. bestuurslid	Begroting 24-25	Realisatie 24-25	Herbegroot 24-25
Reiskostenvergoeding	€ 250,00	€ -	€ 250,00
Totaal	€ 250,00	€ -	€ 250,00

Onvoorziene kosten	Begroting 24-25	Realisatie 24-25	Herbegroot 24-25
Onvoorziene kosten ⁴⁸	€ 905,55	€ -	€ 905,55
Totaal	€ 905,55	€ -	€ 905,55

⁴⁸ Onvoorziene kosten bedragen 3% van de algemene uitgaven.

Balans

Debet		Credit	
ABN-AMRO bestuursrekening	€ ...	<i>Eigen vermogen</i>	€ ...
ABN-AMRO spaarrekening	€ ...	Lustrum reservering	€ 6.700,00
Dassen (17)	€ 1.243,92	SPIL-hok Leiden reserve	€ -
Strikjes (10)	€ 958,85	Lustrum DEBAT	€ -
Bretels (92)	€ 1.860,00	Reservering reiskostenvergoeding int. bestuursleden	€ 1.500,00
Vlinderdassen (88)	€ 534,00	Schenking XXXIXe Bestuur	€ -
Doppers (29)	€ 240,00	Committee Cup reservering	€ 77,04
Oud-bestuurspeldje (36)	€ 63,55	Committee Cup prijs XLIIIe bestuur reservering	€ -
Paraplu's (8)	€ 35,00	FSW activiteit reservering	€ -
Fietspakketjes (25)	€ 250,00	Lens SPIL-camera reservering	€ -
Kaarthouders (4)	€ 14,34	Schenking XLIIIe bestuur	€ -
Sjaals (9)	€ 40,00		
Sokken (19)	€ 209,00		
Bierglazen(9)	€ 60,00		
Shotglaasjes(94)	€ 440,00		
Speelkaarten (71)	€ 384,15		
Quarterzip truien (13)	€ 389,50		
Kas bestuur	€ 250,00		

Totaal	€ ...	Totaal	€ ...
---------------	-------	---------------	-------

Debiteuren		Crediteuren	
Totaal	€ -	Totaal	€ -

Realisatie Brusselreis 2024-2025

Inkomen				Uitgaven			
	<i>Geschatte begroting p.p.</i>	<i>Geschatte begroting</i>	<i>Realisatie</i>		<i>Geschatte begroting p.p.</i>	<i>Geschatte begroting</i>	<i>Realisatie</i>
Deelnemers bijdrage ⁴⁹	€ 69,50	€ 3.475,00	€ 3.475,00	Accommodatie			
SPIIL bijdrage ⁵⁰	€ 6,00	€ 300,00	€ 299,89	<i>Hostel Brxxl 5</i>	€ 31,66	€ 1.583,00	€ 1.583,00
				Transport			
				<i>Bus</i>	€ 33,44	€ 1.672,00	€ 1.507,00
				Openbaar vervoer	€ 8,80	€ 440,00	€ 312,00
				Onvoorziene kosten	€ 1,60	€ 80,00	€ 0,00
				Restitutie			€ 372,89
Totaal	€ 75,50	€ 3.775,00	€ 3.774,89	Totaal	€ 75,50	€ 3.775,00	€ 3.774,89

Voorlopige realisatie Korte reis 2024-2025

Inkomen				Uitgaven			
	<i>Geschatte begroting p.p.</i>	<i>Geschatte begroting</i>	<i>Realisatie</i>		<i>Estimated budget p.p.</i>	<i>Estimated budget</i>	<i>Realised budget</i>
Deelnemers bijdrage ⁵¹	€ 250,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	Accommodatie			
SPIIL bijdrage	€ 66,67	€ 2.666,80	€ 2.666,80	<i>Onfam Les Corts</i>	€ 152,66	€ 6.106,20	€ 6.106,20
CASSA bijdrage ⁵²	€ 50,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	Vluchten	€ 154,70	€ 6.188,00	€ 6.188,00
				Vervoer	€ 22,50	€ 900,00	€ 897,00
				Culturele activiteiten	€ 21,75	€ 870,00	€ 856,50
				<i>Parc Guëll</i>	€ 13,50	€ 540,00	€ 526,50
				<i>Santa Pau Museum</i>	€ 8,25	€ 330,00	€ 330,00
				Laatste Diner	€ 4,07	€ 162,60	€ 114,90
				Onvoorziene kosten	€ 11,00	€ 440,00	€ 24,97
				Restitutie ⁵³	€ -	€ -	€ 479,23
Totaal	€ 366,67	€ 14.666,80	€ 14.666,80	Totaal	€ 366,67	€ 14.666,80	€ 14.666,80

⁴⁹ Het maximale aantal van 50 deelnemers heeft zich aangemeld voor de Brusselreis.

⁵⁰ De SPIIL-bijdrage voor de Brusselreis was lager dan begroot doordat het terugbetaalde bedrag aan deelnemers naar boven is afgerond.

⁵¹ Het maximale aantal van 40 deelnemers heeft zich aangemeld voor de Korte reis.

⁵² De subsidieaanvraag voor de Korte reis werd in december goedgekeurd door CASSA. Er werd een subsidie van € 2.000 toegekend. Ten tijde van schrijven is de subsidie nog niet ontvangen. Als het volledige bedrag wordt toegekend, zal een terugbetaling aan de deelnemers plaatsvinden. De definitieve realisatie zal worden gepresenteerd tijdens de Instemmings ALV.

⁵³ Zie voetnoot 52

Begroting Lange reis 2024-2025

Inkomen			Uitgaven		
	<i>Geschatte begroting p.p.</i>	<i>Geschatte begroting</i>		<i>Geschatte begroting p.p.</i>	<i>Geschatte begroting</i>
Deelnemers bijdrage⁵⁴	€ 750,00	€ 26.250,00	Accommodatie <i>Auberges De Juenes, Rabat</i>	€ 116,97	€ 4.094,04
SPIL bijdrage	€ 140,00	€ 4.900,00	<i>Riad Dia, Marrakech</i>	€ 60,00	€ 2.100,00
CASSA bijdrage	€ 100,00	€ 3.500,00	Vluchten	€ 396,12	€ 13.864,20
			Vervoer <i>Privé bus</i>	€ 185,71	€ 6.500,00
			Culturele activiteiten <i>Algemeen</i>	€ 101,49	€3.552,26
			<i>Woestijnreis</i>	€ 90,00	€ 3.150,00
			Laatste diner	€ 10,00	€ 350,00
			Onvoorziene kosten	€ 29,70	€ 1.039,50
Totaal	€ 990,00	€34.650,00	Totaal	€ 990,00	€ 34.650,00

Begroting SPIL Weekend 2024-2025

Inkomsten			Uitgaven		
	<i>Geschatte begroting p.p.</i>	<i>Geschatte begroting</i>		<i>Geschatte begroting p.p.</i>	<i>Geschatte begroting</i>
Deelnemers bijdrage⁵⁵	€ 85,00	€ 2.550,00	Accommodatie <i>Hi Flanders Leuven</i>	€ 67,80	€ 2.034,00
SPIL bijdrage	€ 26,67	€ 800,00	Vervoer <i>Trein</i>	€ 21,40	€ 642,00
			Activiteiten	€ 19,13	€ 574,00
			Onvoorziene kosten	€ 3,33	€ 100,00
Totaal	€ 111,67	€ 3.350,00	Totaal	€ 111,67	€ 3.350,00

⁵⁴ Het maximale aantal deelnemers voor de Lange reis is 35.

⁵⁵ Het maximale aantal deelnemers voor SPIL-Weekend is 30.

INTERIM VERSLAG KASCOMMISSIE

Geachte ALV, CALVV, en 44e bestuur der SPIL,

Op 15 november kwam de Kascommissie enthousiast bijeen in het SPIL-hok te Leiden om te beginnen met de eerste kascontrole. Bij aankomst werd de Kascommissie begroet met een SPIL-hok vol leden, wat de Kascommissie veel vreugde bracht. Nadat de leden vertrokken waren en de Voorzitter vriendelijk was verzocht om te vertrekken, begon de Kascommissie met haar werk, om kort daarna onderbroken te worden door nog meer leden die het hok binnenkwamen om hun vergeten jassen op te halen. Toen, ten slotte, alle leden hun spullen hadden gepakt, kon de controle eindelijk beginnen.

De Kascommissie werd door de Penningmeester getraakteerd op een heerlijke, helaas niet zelfgebakken, Albert Heijn taart. Tijdens de controle was de Kascommissie verheugd om de nauwkeurigheid van de boekhouding van de Penningmeester te zien: alle uitgaven hadden bijbehorende bonnetjes en waren correct gecategoriseerd in het boekhoudsysteem. Daarna werden, zoals gebruikelijk, alle merchandise artikelen geteld. Al met al was de eerste controle succesvol afgerond en de Kascommissie verliet FSW met een tevreden gevoel.

In overleg met de Penningmeester heeft de Kascommissie drie kascontroles afgesproken tijdens het bestuursjaar. Op 10 februari vond de tweede controle plaats. Aangezien de controle plaatsvond tijdens etenstijd, trakteerde de Penningmeester de Kascommissie op een heerlijke pasta en een (door haar eigen bestuur half opgegeten) zelfgemaakte Arretjescake. Deze keer werd de kascontrole niet onderbroken door SPIL-leden, maar door de vaste harige bewoners van het hok.

Ook deze controle verliep over het algemeen goed en de uitgaven van de korte reis waren in orde. De Penningmeester heeft ervoor gezorgd dat alle bonnetjes, inclusief alle losse OV-bonnetjes uit Barcelona, in haar declaratieformulieren werden opgenomen. De Kascommissie wil de bestuursleden van de Penningmeester met nadruk vragen om hun nietjes in de juiste hoek van hun declaratieformulier te zetten om hun hardwerkende Penningmeester te helpen met haar secure taken.

De Kascommissie is blij mede te delen dat de Penningmeester goed gebruik maakt van de Kascommissie als adviesorgaan. De Kascommissie merkte op dat dit nodig was, omdat enige kennis over het oude betalingsstelsel Mollie verloren is gegaan. Hierdoor had de Penningmeester niet de nodige informatie om de huidige Mollie rekening te vinden die in gebruik was, en die het juiste overzicht kon geven van de verkoop van merchandise en tickets. Er was een onbekende creditcardbetaling geweest die de Penningmeester niet kon terug traceren en samen met de Kascommissie heeft de Penningmeester deze uiteindelijk kunnen herleiden naar de Mollie rekening. De kascommissie is tevreden dat hun hard verdiende kennis van Mollie nog steeds van nut is in 2025 en drukt de Penningmeester op het hart om niet te aarzelen contact op te nemen met de Kascommissie als er vragen zijn over verouderde systemen.

Daarnaast geniet de Kascommissie ervan om tijdens het controleren van alle bonnetjes alle aankopen te zien, vooral welke persoonlijke dingen de Voorzitter koopt terwijl hij ook belangrijke chocoladekoekjes voor het hok koopt. Verder is de Kascommissie blij om te zien dat de koffie- en theekosten voor het hok omvangrijk zijn en dat alle SPIL leden kunnen genieten van de gastvrijheid van de vereniging, en het bestuur.

Met 42 SPIL-gele groetjes,

De Kascommissie 2024-2025 “Spillion Bucks” (*Lara Akande & Margot Ammerlaan*)